

Na podlagi 60.e člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št.81/06,102/07) je svet Osnovne šole Pivka na svoji dopisni seji 30. 8. 2018 na predlog ravnateljice sprejel posodobljena

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OSNOVNE ŠOLE PIVKA

1. člen

(namen pravil)

Ta pravila natančneje opredeljujejo dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, kršitve, postopke in ukrepe v primeru kršitev pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

2. člen

(opredelitev pojmov)

- a. Učenec je spolno nevtralen izraz za udeleženca ali udeleženko v učnem procesu, ki obiskuje pouk v Osnovni šoli Pivka in ni delavec šole.
- b. Mlajši učenec je učenec, ki še ni dopolnil 14 let.
- c. Starejši učenec je učenec, ki je že dopolnil 14 let.
- č. Učenec s posebnimi potrebami je učenec z odločbo pristojne institucije, s katero so ugotovljene in opredeljene posebne potrebe tega učenca.
- d. Kršitev je vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju z veljavno zakonodajo, s temi pravili ali z ostalimi akti šole. Kršitve razčlenjujemo s temi pravili na lažje, težje in najtežje.
- e. Postopek je proces, ki se začne z opredelitvijo kršitve in konča z vzgojnim ukrepom, ki je v skladu s temi pravili.
- f. Vzgojni ukrep je končni rezultat postopka, ki na zakonit in predvidljiv način določa odziv šole na ugotovljeno kršitev.

3. člen

(dolžnosti in odgovornosti učenca)

Dolžnosti učenca so, da:

- a. redno obiskuje pouk in izbirne predmete ter ostale načrtovane aktivnosti,
- b. ravna v skladu s pravili šolskega in hišnega reda,
- c. spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole z upoštevanjem drugačnosti,
- č. v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost,
- d. spoštljivo ravna s šolsko lastnino,
- e. skrbno prinaša šolske potrebščine,
- f. sodeluje v šolskih aktivnostih,
- g. izpolnjuje svoje učne in druge obveznosti,
- h. sodeluje pri urejanju šolske okolice in prepoznavnosti šole.

Učenec je odgovoren za dosledno izpolnjevanje svojih dolžnosti in kršitve zakonskih in šolskih predpisov, vključno s temi pravili. Mlajši učenec ni kazensko odgovoren za najtežje kršitve. Starejši učenec je kazensko odgovoren za najtežje kršitve. Učenec je odškodninsko odgovoren po splošnih pravilih civilnega prava (obligacijskega zakonika).

4. člen

(načini zagotavljanja varnosti)

Nadzor na šolskem območju je organiziran z dežurstvom učiteljev in učencev. Učenci so dolžni upoštevati navodila nadzornih oseb.

Učencem zagotavljamo varnost:

- a. z oblikovanjem oddelkov in skupin učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in z zagotavljanjem ustreznega števila spremljevalcev v različnih dejavnostih, v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov;
- b. z dežurno službo učencev po drugi šolski uri pred zbornico in z dežurstvom učiteljev pred poukom, med glavnim odmoroma in 6. šolsko uro v avlah in jedilnici;
- c. z zaklepanjem garderob učencev na predmetni stopnji;
- č. z doslednim izvajanjem predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu;
- d. z izvajanjem osnovnega preventivnega zdravstvenega programa;
- e. z izvajanjem prometno varnostnega programa, ki obsega:
 - izvajanje učnega programa prometne vzgoje pri rednem pouku,
 - osveščanje učencev o doslednem upoštevanju prometnih predpisov pri vključevanju v promet kot pešci, kolesarji ali kot vozači, s poudarkom na odgovornem vedenju,
 - z načrtom šolskih poti, objavljenem na spletni strani,
 - obveščanje staršev o njihovi vlogi in odgovornosti pri vzgoji otrok za varno vključevanje v promet,
 - urejanje prometa na vseh dohodih v šolo, omejitev dostopa vozil do šolske stavbe,
 - drugo;
- f. z varovanjem matične šole z alarmnim sistemom, povezanim z varnostno službo ter njihovimi občasnimi dnevnimi in nočnimi obhodi;

Naloge dežurnih učencev

Dežurstvo učencev je organizirano na matični šoli pred zbornico od 10.10 dalje. Opravljajo ga učenci in učenke 9. razreda, ki morajo upoštevati navodila za dežurne učence. Razpored dežurstva določijo razredniki. Učno in vzgojno problematični učenci ne dežurajo.

Naloge dežurnih učiteljev

Učitelji dežurajo na določenih mestih med dvajsetminutnim in petnajstminutnim odmorom po peti šolski uri v avli oziroma na hodnikih, med kosilom učencev v jedilnici ter po potrebi. Tako zagotavljajo red in disciplino na hodnikih, v straniščih in učilnicah ter pomagajo dežurnim učencem in rediteljem.

Naloge rediteljev

Vsak teden so v oddelku štirje učenci reditelji. Njihova naloga je, da:

- a. ob pričetku ure javijo učiteljem odsotnost učencev;
- b. po vsaki učni uri očistijo tablo in uredijo učilnico;
- c. prinesejo malico in po njej pospravijo;
- č. obvestijo ravnatelja ali njegovega pomočnika, če učitelja več kot 10 minut po zvonjenju ni k pouku.

5. člen
(pravila obnašanja in ravnanja)

Obnašanje med poukom

- a. Pouk poteka mirno pod vodstvom učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Učenci so pri pouku prisotni, sedijo na svojih mestih, pripravijo potrebne pripomočke, poslušajo razlago, upoštevajo navodila in opozorila učiteljev ter po končani uri za seboj pospravijo. Iz učilnice odidejo, ko jim učitelj to dovoli.
- b. Učenec, ki zamudi pouk, takoj odide v učilnico, pozdravi in se opraviči učitelju, dela pa ne moti.
- c. Med poukom ni dovoljeno žvečiti.
- č. Učenci upoštevajo navodila učiteljev o pravilih v posamezni učilnici oziroma o načinih ravnanja s posameznimi predmeti.

Oblačila in obutev

- a. V šoli moramo biti oblečeni primerno, v skladu z družbeno veljavnimi normami. Poskrbeti moramo za primerno osebno higieno. Ličenje je odsvetovano.
- b. Učenci si pri vratih v avli sezujejo čevlje in se preobujejo v copate. Nošenje copat je obvezno. Čevlje in vrhnja oblačila puščajo učenci razredne stopnje pred učilnico, učenci predmetne stopnje pa v garderobi in skrbijo za njeno urejenost.
- c. Pri pouku športa so učenci oblečeni v športna oblačila in obuti v športne copate.
- č. Na športnih dnevih, ekskurzijah in drugih oblikah šolskih dejavnosti izven prostorov šole morajo biti učenci oblečeni in obuti v skladu z navodili učiteljev.

Mobilni telefoni in druge elektronske naprave

- a. V času šolskih in obšolskih dejavnosti ter med odmori je **uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav prepovedana**, razen če je potrebna za zagotavljanje varnosti ali zdravja učenca. Učenci, ki prinašajo elektronske naprave v šolo, jih na lastno odgovornost.
- b. V nujnih primerih lahko učenci uporabijo telefon v tajništvu šole.
- c. Zvočno in slikovno snemanje in fotografiranje učencev in delavcev šole brez njihovega soglasja ni dovoljeno.

Čakanje na pouk

Učenci razredne stopnje ob zvonjenju počakajo učitelje v učilnicah, učenci predmetne stopnje pa pred učilnicami.

Gibanje po šoli

- a. Učenci prihajajo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka. Vozači imajo organizirano jutranje varstvo vozačev.
- b. Pred poukom gibanje po šoli ni dovoljeno, razen v primerih predur in zadrževanja v šolski knjižnici. Po pouku gredo učenci domov. Varstvo vozačev je zagotovljeno v za to določeni učilnici. Če učenec vozač ne čaka na prevoz na dogovorjenem mestu, starši podpišejo soglasje, da učenec lahko zapusti šolo ob koncu pouka.
- c. Prvošolce starši v septembru pospremiijo do učilnice, kasneje pa do avle. Učenci iz podaljšanega bivanja odhajajo domov v spremstvu staršev ali sami na osnovi pisnega dovoljenja staršev. Starši, ki pridejo po svojega otroka v oddelek podaljšanega bivanja, ga počakajo pred učilnico in o odhodu seznanijo učitelja.
- č. Med odmori se učenci zadržujejo v učilnici (razredna stopnja) oziroma v avli (predmetna stopnja).

- d. Med glavnim odmorom in pred poukom se učenci predmetne stopnje ne zadržujejo na hodnikih, ampak v avli.
- e. Za potrebe pouka gredo učenci predmetne stopnje med odmori lahko v garderobo, ki jo odpre dežurni učenec oz. prevzamejo ključ v tajništvu, če dežurnega učenca ni.
- f. V telovadnico vstopajo učenci ob prisotnosti učitelja. Nanj počakajo v garderobah.
- g. V času prostih ur lahko učenci počakajo v knjižnici ali za to določeni učilnici ob prisotnosti dežurnega učitelja.
- h. V dopoldanskem času učenci ne zapuščajo šole, razen za potrebe pouka, pod vodstvom oziroma naročilom učitelja ali strokovnih delavcev.
- i. Med odmori se učenci ne lovijo, ne tekajo po hodnikih in ne kričijo, prav tako ne posedajo po stopnicah in po tleh.
- j. Učenci se ne pretepajo in ne zmerjajo ali kako drugače ustrahujejo sošolcev in ostalih učencev.

Prehrana

- a. Malico uživajo učenci v učilnici, kosilo pa v jedilnici. Upoštevati morajo kulturo prehranjevanja. Po jedi pospravijo za seboj. Mize po malici pobrišejo učenci, v kolikor to ne opravijo, jih pobrišejo dežurni učenci.
- b. Hrane ni dovoljeno odnašati iz jedilnice.
- c. V času kosila pustijo učenci torbe zložene v/pred učilnicami (razredna stopnja) oziroma pred garderobo (predmetna stopnja).

Skrb za lastnino in urejenost šole

- a. Za svoje stvari skrbijo in odgovarjajo učenci sami.
- b. V šolskih in drugih prostorih, kjer se odvijajo šolske in obšolske dejavnosti, vsi učenci spoštujejo šolsko in tujo lastnino.
- c. Če učenci opazijo poškodbe na šolski opremi ali drugih pripomočkih, o tem obvestijo učitelje.
- č. Učenci ne smejo namenoma povzročiti škode na šolskem inventarju.

Skrb za čistočo

V šolskih prostorih in v sanitarijah učenci skrbijo za čistočo, varčnost s papirjem in vodo in se v njih ne zadržujejo po nepotrebem. Redno ugašajo po nepotrebem prižgane luči. Upoštevajo ločeno odlaganje odpadkov. Papirnate brisačke zvijejo v kroglico in s tem zmanjšajo prostornino odpadkov.

Prepovedi in omejitve

Na območju šolskega prostora je prepovedano:

- a. vsako fizično in psihično nasilje nad učenci in delavci šole;
- b. namerno uničevanje šolske lastnine ali lastnine drugih učencev in delavcev šole;
- c. neupravičeno zapuščanje šolskih prostorov v času poteka vzgojno-izobraževalnega procesa;
- č. nedovoljeno fotografiranje in snemanje;
- d. uživanje alkoholnih pijač, kajenje in uživanje mamil ali drugih prepovedanih substanc;
- e. uporabljati pirotehnična in druga sredstva, ki lahko ogrožajo zdravje ali življenje;
- f. vstopanje v šolo z rolerji, skiroji;
- g. vsa ostala dejanja, ki jih veljavna zakonodaja opredeljuje kot kazniva.

Prav tako je prepovedano tudi prinašanje nedovoljenih snovi k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov.

Prevzemanje učencev iz šole v prvi triadi

Starši so dolžni v pisni obliki sporočiti šoli seznam vseh oseb, ki lahko prevzamejo učenca iz šole. Šola so dolžni tudi seznaniti z omejitvami, kot je prepoved približevanja učencu. Kadar učitelj dvomi, da je

oseba, ki želi otroka prevzeti, do tega res upravičena, pri starših preveri upravičenost osebe do prevzema otroka. Šola ne sme izročiti učenca osebi, ki kaže vidne znake opitosti ali vpliva nedovoljenih snovi. Šola pokliče drugega starša (če ta ne obstaja, pokliče zakonitega zastopnika otroka), ki mora organizirati varno spremstvo učenca.

6. člen (kršitve)

Za kršitev se šteje vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju s pravili šolskega reda, ostalimi akti šole ali veljavno zakonodajo. Kršitve delimo na lažje, težje in najtežje. Pri razvrščanju kršitev si pomagamo s Prilogo A tega pravilnika.

Lažje kršitve so:

- nevestno izpolnjevanje učnih in drugih obveznosti (motenje pouka, neupoštevanje navodil učitelja, prihod v šolo brez ustreznih učnih pripomočkov in športne opreme ipd.)
- zamujanje in neopravičeno izostajanje od pouka (od 6 do 12 ur)
- neupoštevanje dogovorjenih pravil obnašanja in ravnanja (neupoštevanje bontona, hišnega reda, neprimeren odnos do lastnine drugih, hrane ipd.)
- uporaba mobilnih in drugih elektronskih naprav med poukom in v sklopu ostalih šolskih dejavnosti brez predhodnega dovoljenja strokovnega delavca šole

Težje kršitve so:

- ponavljajoče se istovrstne kršitve iz hišnega in šolskega reda
- občasni neopravičeni izostanki nad 12 ur ali strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur
- grob verbalni/fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo
- prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev
- psihično nasilje in spletno ter spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole
- žaljivo govorjenje (žaljenje, preklinjanje, poniževanje, nestrpne opazke do drugačnih ipd.)
- napeljevanje h kršitvam/nagovarjanje drugih h kršenju pravil
- namerno poškodovanje ali uničevanje šolske opreme, zgradbe, stvari okoli zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole
- ponarejanje, popravljanje pisnih ocenjevanj, preverjanj, opravičil, obvestil/ponarejanje podpisov in obvestil
- kršitev pravil mediacijskega postopka

Najtežje kršitve so:

- uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah ...
- psihično nasilje z elementi kaznivega dejanja, socialno izključevanje, osamitev, izsiljevanje ipd.
- kraja lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole
- popravljanje, vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo
- uničevanje uradnih dokumentov in ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih
- fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer sta ogrožena zdravje ali življenje
- namerno poškodovanje ali uničevanje šolske opreme, zgradbe, ...
- kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju
- objava slikovnih ali zvočnih posnetkov, fotografij v medijih ali uporaba slednjih z namenom zaničevanja

- uporaba naprav, ki ogrožajo varnost, zdravje ali življenje drugih oseb
- okrnitev ugleda šole s škodljivimi posledicami
- namerno poškodovanje in uničevanja tujega imetja v času šolskih dejavnosti izven šole z večjo premoženjsko škodo
- laganje/goljufanje z namenom prikrivanja kaznivega dejanja
- spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje neprimernih vsebin z elementi kaznivega dejanja

7. člen

(postopki in ukrepi v primeru kršitev)

V primeru ugotovljenih kršitev in 6. člena teh pravil lahko šola sproži ustrezne postopke in ustrezno ukrepa proti kršitelju. Pri tem mora dosledno upoštevati naslednja načela:

- Učencu se ne sme izreči ukrepa, s katerim bi bile kršene njegove zakonite pravice.
- Spore je potrebno najprej reševati na miren način.
- Načelo postopnosti: proti kršitelju, pri katerem je bila prvič ugotovljena kršitev, mora šola uvesti postopek, ki vodi do najmilejšega predvidenega ukrepa. V primeru nadaljnjih kršitev se ukrepi stopnjujejo.
- Kršitev mora biti ugotovljena brez razumnega dvoma. V nasprotnem primeru šola proti kršitelju ne sme ukrepati.
- Načelo sorazmernosti: izrečeni ukrep mora biti sorazmeren s težo kršitve.
- Načelo individualizacije: pri izbiri postopka in izreku vzgojnega ukrepa je potrebno upoštevati vse subjektivne in objektivne okoliščine primera.
- Načelo kontradiktornosti: kršitelju je potrebno omogočiti izjavo o kršitvenem dejanju ali dogodku in o izjavah nasprotne strani.
- Proti kršitelju se v isti zadevi lahko ukrepa samo enkrat.
- Privilegij zoper samoobtožbo: šola od kršitelja ne sme pridobiti priznanja krivde ali kakršnihkoli izjav o kršitvi na nezakonit način.

Pri izbiri postopkov in vzgojnih ukrepov si pomagamo s prilogo A teh pravil. Pri tem je potrebno upoštevati, da je za učence s posebnimi potrebami nujna vključitev tričlanske komisije, ki presodi o ustreznosti postopka za izrek vzgojnega ukrepa in izbiri vzgojnega ukrepa. Kadar je tričlanska komisija v dvomu o ustreznosti postopka ali vzgojnega ukrepa, mora pridobiti mnenje ustreznega strokovnjaka.

Določila prejšnjega odstavka se uporabijo tudi v dvomu o prištevnosti kršitelja v času, ko je storil kršitev.

V primeru kršitev, pri katerih je bila povzročena škoda, je potrebno upoštevati starost kršitelja:

- Mladoletnik do dopolnjenega sedmega leta ne odgovarja za škodo, ki jo povzroči.
- Mladoletnik od dopolnjenega sedmega do dopolnjenega štirinajstega leta ne odgovarja za škodo, razen če se dokaže, da je bil ob povzročitvi škode zmožen razsojati.
- Mladoletnik z dopolnjenimi štirinajstimi leti odgovarja po splošnih pravilih o odgovornosti za škodo.

Mlajši učenci za najtežje kršitve kazensko ne odgovarjajo. Ko učenec dopolni 14 let starosti, se njegova kršitev presoja tudi z vidika mladoletnikove kazenske odgovornosti.

Vzgojni ukrepi so:

- Ustno opozorilo učitelja ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli
- Osebno opravičilo učenca
- Vpis v eAsistent/v zvezek oddelka
- Pisno obvestilo staršem
- Zadržanje na razgovoru po pouku ali zaradi nujnosti primera med poukom v zvezi z reševanjem problemov.
- Dodatna delovna obveznost/opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti
- Odstranitev učenca od pouka in dejavnosti v šoli oz. ukinitvev nekaterih pravic in ugodnosti
- Vzgojni opomin v skladu z Zakonom o OŠ
- Odstop zadeve pristojni instituciji

Učencu lahko učiteljski zbor izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom in drugimi predpisi šole in ko vzgojne dejavnosti/vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. O izrečenem opominu šola starše seznanja z obvestilom o vzgojnem opominu. Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, pripravi individualizirani vzgojni načrt.

Učenca lahko šola po treh izrečenih vzgojnih opominih prešola na drugo šolo brez soglasja staršev. Prav tako lahko šola prešola učenca, če so kršitve pravil take narave, da ogrožajo življenje in zdravje učencev ter drugih.

8. člen

(tričlanska komisija)

Tričlanska komisija obravnava težje kršitve, za katere je v prilogi A teh pravil predviden postopek pred tričlansko komisijo. Naloga tričlanske komisije je tudi opredeljevanje kršitev, ki v prilogi A teh pravil niso navedene, in predlaganje postopkov in ukrepov, ki so sicer v prilogi A teh pravil predvideni, vendar bi bili zaradi osebnih ali drugih okoliščin v konkretni zadevi neprimerni. Tričlanska komisija predlaga postopek in možne ukrepe za obravnavo teh kršitev.

Tričlansko komisijo skliče ravnatelj za vsak primer posebej.

9. člen

(organiziranost učencev)

Oddelčna skupnost

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka.

Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Volitve so tajne.

Skupnost učencev šole

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole, ki sprejme letni program dela. Skupnost učencev ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev šole.

Šolski parlament

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov je toliko, kolikor je oddelkov na šoli. Sklicatelj šolskega parlamenta je mentor skupnosti učencev šole. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko poda tudi predstavnik oddelčne skupnosti ali ravnatelj. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno.

10. člen

(opravičevanje odsotnosti)

Pouk je določen z urnikom. K uram prihajajo učenci in učitelji točno. V primeru zamude so se učenci dolžni opravičiti in navesti vzrok. Neopravičena zamuda se kaznuje z neopravičeno uro.

Vsak izostanek svojega otroka morajo starši opravičiti v roku petih delovnih dni po prihodu učenca v šolo. Bolezenski izostanek do 5 delovnih dni opravičijo starši, daljšega pa zdravnik. Opravičevanje odsotnosti velja samo v pisni obliki.

Koriščenje prostih 5 dni so starši dolžni najaviti 3 dni pred izostankom.

Izhode učencev med prostimi urami pisno dovolijo starši.

Izreden odhod iz šole (slabo počutje, zdravniški pregledi, druge obveznosti ...) je dovoljen le z vednostjo razrednika oziroma učitelja, ki v razredu poučuje v času odhoda, in to v spremstvu staršev ali skrbnikov učenca.

11. člen

(sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev)

Sistematski pregledi in cepljenje

Splošni sistematski pregledi in cepljenje se izvajajo v 1., 3. in 6. razredu, medtem ko se v 8. razredu izvaja zgolj sistematski pregled. V 9. razredu se spremlja podatke, ki se uporabljajo pri poklicni usmeritvi.

Zobozdravstvene storitve

Na šoli je zobna ambulanta, tako da imajo učenci zagotovljeno zobozdravstveno storitev in sistematiko od 1. do 9. razreda. Program zobozdravstvene vzgoje je namenjen pravilnemu in rednemu čiščenju zob.

Dolžnost seznanitve

Starši so dolžni obvestiti šolo o zdravstvenem stanju učenca in posebnih zahtevah za ohranjanje njegovega zdravja, kadar je to potrebno za zagotavljanje ustreznega zdravstvenega varstva učenca v času pouka in dejavnosti izven prostorov šole.

12. člen

(veljavnost pravil in izjava o seznanitvi)

Pravila šolskega reda začnejo veljati po sprejetju na Svetu šole. Z njimi se seznanijo vsi zaposleni delavci, učenci šole in njihovi starši.

S sprejetjem teh pravil prenehajo veljati Pravila šolskega reda OŠ Pivka z dne 2. 8. 2016.

Štev.: 4/2018

Datum: 30. 8. 2018

Predsednica sveta šole: Petra Bergoč