

ZAPISNIK

seje sveta zavoda, ki je bila dne 2. 10. 2019 ob 18 uri v prostorih zbornice šole

Prisotni:

- predstavniki občine: Miha Smrdelj, Irena Margon, Marko Šonc
- predstavniki staršev: Matjaž Cerkenik, Teja Železnik
- predstavniki šole: Petra Bergoč, Nataša Stavanja Želodec, Sabina Kernel, Lea Želko Pašič, Lucija Škvarča

Odsotni:

- predstavniki staršev: Špela Zakrajšek (opr.),

Na seji sta bili prisotni tudi ravnateljica Alenka Tomšič in pomočnica ravnateljice vrtca Klara Gardelin.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 10. seje sveta zavoda z dne 28. 5. 2019
2. Potrditev zapisnika 5. dopisne seje svet zavoda z dne 5. 6. 2019
3. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2018/2019 z evalvacijo vzgojnega načrta (za šolo in vrtec)
4. Poročilo o samoevalvaciji izbranega področja
5. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020 (za šolo in vrtec)
6. Razno
7. Povzetek iz strokovnega posveta (Delovanje svetov vzgojno-izobraževalnih zavodov)

Zapisnikarica: Tanja Želodec Vilhar

Začetek seje: 18.03 uri.

Predsednica sveta zavoda Petra Bergoč je po ugotovljeni sklepčnosti pozdravila prisotne. Prebrala je predlagani dnevni red.

SKLEP: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili predlagani dnevni red.

1. Predsednica sveta zavoda Petra Bergoč je povzela glavne točke seje sveta zavoda z dne 28. 5. 2019 ter prebrala sklepe zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so potrdili zapisnik 10. seje sveta zavoda z dne 28. 5. 2019.

2. Predsednica sveta zavoda Petra Bergoč je povzela vsebino 5. dopisne seje sveta zavoda z dne 5. 6. 2019 ter prebrala sklep zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so potrdili zapisnik 5. dopisne seje sveta zavoda z dne 5. 6. 2019.

3. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019 so člani predhodno prejeli, zato sta ravnateljica Alenka Tomšič in pomočnica ravnateljice Klara Gardelin predstavili le pomembnejše vsebine.

Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da so ves zastavljen letni delovni načrt realizirali. Sledili so zastavljenim prednostnim nalogam, in sicer so nadaljevali z dejavnostmi za razvijanje branja ter z razvijanjem sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetniško vzgojo v okviru projekta OBJEM in SKUM. Izvedli so tudi vse načrtane aktivnosti v okviru projekta Erasmus+. Iz sredstev tega projekta so

nabavili 2 oglasna monitorja, televizijo v knjižnici in večje projekcijsko platno. Iz sredstev projekta SIO 2020 so vzpostavili brezžično računalniško omrežje in posodobili računalniško opremo. Obnovili so tudi parket in keramiko v eni učilnici in obogatili knjižnično gradivo in učila ter učne pripomočke.

Kadrovski pogoji se med letom niso bistveno spreminjali, imeli pa so dve daljši bolniški odsotnosti, ki so ju z ustreznim kadrom uspešno nadomestili. Med šolskim letom se je upokojila ena učiteljica, konec šolskega leta pa še dve.

Imeli so tri delovne sobote zaradi zagotavljanja števila dni v šolskem letu.

Povprečna številčna ocena učnega uspeha je bila 4,1. 6 učencev je imelo popravne izpite, ki so jih uspešno opravili. 4 učenci pa razred ponavljajo. Učenci 7., 8. in 9. razreda so obiskovali 16 obveznih izbirnih predmetov, učenci 4., 5. in 6. razreda 4 neobvezne izbirne predmete, učenci 1. razreda pa neobvezni izbirni predmet – prvi tuj jezik. Z rezultati iz nacionalnega preverjanja znanja niso zadovoljni. Učitelji po aktivih vedno naredijo analize rezultatov in sprejmejo smernice ter namenoma izvajajo določene aktivnosti. Kljub temu pa vsako leto pridejo do ugotovitev, da imajo učenci težave pri branju z razumevanjem, poznavanju terminov in so površni pri zapisovanju.

Realizirani so bili tudi vsi načrtovani dnevi dejavnosti, naravoslovni tedni, šole v naravi in ekskurzije. Ob tem je ravnateljica povedala, da so del sredstev iz Šolskega sklada namenili tudi pokrivanju stroškov razširjenega programa učencem, ki so v socialni stiski. Izpostavila je poskus prenove razširjenega programa, v katerega je vključena tudi OŠ Pivka, imenovano Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje, in sicer od šolskega leta 2018/19 do šolskega leta 2020/21. Učencem je ponujeno več dejavnosti iz treh sklopov: gibanje, hrana in prehranjevanje ter zdravje in varnost. Izvajanje omenjenega programa so si v mesecu maju 2019 ogledali tudi predstavniki iz MIZŠ in ZRSŠ ter učitelje pohvalili za izvedbo.

Ravnateljica je povedala, da je analizo vzgojnega delovanja opravila svetovalna delavka. Povedala je, da so se v lanskem šolskem letu ukvarjali s t.i. lažnimi novicami, ki so povzročile kar precej nejevolje in skrbi. Obravnavali so tudi nekaj prijav nasilja v družini in jih predali v reševanje CSD Postojna. Veliko so se pogovarjali tudi o medsebojnih odnosih, saj je med učenci prisotnega veliko besednega nasilja in iskanja šibkejših točk pri sošolcih. V razredih, kjer je tega nasilja več, so bile izvedene tudi preventivne delavnice. Ob koncu šolskega leta pa so predlagali nov zapis v vzgojni načrt, in sicer glede uporabe mobilnih naprav.

Pomočnica ravnateljice Vrtca Pivka Klara Gardelin je predstavila Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta vrtca za leto 2018/2019. Povedala je, da so imeli lani zaradi večjega števila vpisanih otrok dodatni – 10. oddelek. V vrtec so bili vključeni tudi 3 otroci s posebnimi potrebami.

Njihova prednostna naloga je bila opazovanje in spremljanje razvoja in napredka otrok. Na podlagi tega so strokovne delavke načrtovale dejavnosti v podporo razvoju vsakega otroka.

Uspešno so izpeljali glasbeno-plesno prireditev MIŠMAŠ, na kateri je sodelovalo veliko okoliških vrtcev ter za organizacijo prireditve prejeli številne pohvale. Medgeneracijsko so se družili s člani Društva upokojencev Pivka ter obiskali varovance Doma starejših občanov v Postojni. Strokovne delavke so v decembru pripravile prireditev Čarobna noč. Sodelovali so v številnih projektih: SKUM, Mali sonček, FS2, Zdravje v vrtcu, Varno s soncem, Kmetija zaživi in Pomahajmo v svet, ki se je v lanskem šolskem letu zaključil. Obeležili so vse praznične in pomembnejše dni.

Otroci so največ obolevali za boleznimi dihal in drugimi virusi, nekaj otrok je prebolelo škrlatinko, velikokrat pa so se med letom pojavile tudi uši. Na prehodu iz zimskega na spomladansko obdobje je prišlo do izbruha vodenih koz, obolevali so otroci v vseh oddelkih.

Med investicijami oziroma stroški vzdrževanja je izpostavila vzorčenje vode na legionelo, nabavo zaščitne podlage ter vzdrževanje igral.

Članica sveta zavoda Irena Margon je imela vprašanje glede lokacije izobešene slovenske zastave na Vrtcu Mavrica, saj je ta na ograji požarnih stopnic. Pomočnica ravnateljice vrtca Klara Gardelin ji je pojasnila, da so z ustanoviteljem Občine Pivka iskali ustrezno rešitev, pa žal pri obnovi fasade ni bil predviden in vgrajen nosilec za zastavo. Članica je imela vprašanje tudi glede učitelja nemškega jezika. Ravnateljica Alenka Tomšič ji je pojasnila, da smo zadnji dve leti razpisali učitelja nemščine v

kombinaciji z učiteljem angleščine, pa žal ustreznega kandidata nismo dobili. Povedala je, da je v letošnjem šolskem letu ure nemščine prevzela učiteljica angleščine.

Drugih vprašanj s strani članov sveta zavoda ni bilo.

SKLEP: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019 z evalvacijo vzgojnega načrta za šolo in vrtec.

4. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da je letno samoevalvacijsko poročilo pripravljeno na podlagi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. V šolskem letu 2018/2019 so opravili evalvacijo učnih stilov. Cilj raziskave je bil spoznati učne stile učencev, njihov način učenja, kako starši sodelujejo pri procesu učenja, kako učitelji poznajo svoje učence in njihov način učenja, kakšne metode dela in bralne strategije uporabljajo pri pouku. Raziskavo so opravili na podlagi spletne ankete, ki so jo izpolnili učenci od 4. do 8. razreda, njihovi starši in učitelji. Ugotovili so, da učenci najraje sprejemajo informacije preko slušnega kanala. Žal pa je slušna informacija hipna. Brez ponavljanja nam uide. Dobro je, da učenci kombinirajo vse učne stile (vidni, slušni in čutno-čustveni stil) in snov povežejo z izkušnjami in vsakdanjim življenjem. Učitelji se trudijo in učencem predstavljajo različne metode učenja. Prav bi bilo, da bi učenci te nove metode preizkusili in jih uporabili pri učenju.

Vprašanj s strani članov sveta zavoda ni bilo.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli samoevalvacijsko poročilo.

5. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da so z LDN določene vzgojno-izobraževalne naloge in ostale dejavnosti Osnovne šole Pivka. Letošnje prednostne naloge so: razvijanje motivacije za branje, bralne pismenosti in dostopa do znanja; razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetniško vzgojo; vključevanje mednarodnih projektov Erasmus+ v šolski kurikulum; spremljanje poskusa prenove razširjenega programa; načrtno uvajanje IKT v pouk; navajanje na odgovornost za šolsko delo; bonton, pravila lepega vedenja in krepitev spoštovanja človekovih pravic in spoštljivega odnosa do vsakega posameznika, zdravja in hrane.

Izpostavila je problematiko učencev s posebnimi potrebami. Učencev, ki imajo odločbo Zavoda za šolstvo, je vsako leto več. Za te učence so organizirane dodatne ure strokovne in učne pomoči. V sodelovanju s starši redno spremljajo njihov napredek in preverjajo ustreznost izdelanega programa. Organizirana je tudi pomoč učencem tujcem, ki se prvo oz. drugo leto šolajo v slovenski osnovni šoli. Nadaljevali bodo tudi z delom in sodelovanjem v že utečenih projektih, in sicer: Mladi ekologi, Zdrava šola, Rastem s knjigo, OBJEM, Branje ne pozna meja, S knjigo po praznični Ljubljani, Pravljica noč z Božičkom, Obisk gledališke predstave v Cankarjevem domu, S knjigo na morje, SKUM, CAJON, Erasmus+ KA2, Erasmus+ KA1, Evropa v šoli, sodelovanje s pobrateno občino Durach, Medgeneracijsko branje in Simbioza šola, Junior FLL, Policist Leon svetuje in Varno na kolesu, Izzivi medkulturnega sobivanja.

Pomočnica ravnateljice Klara Gardelin je povedala, da je v vrtec vključenih 176 otrok v 10 oddelkih. Njihove prednostne naloge v letošnjem šolskem letu bodo: formativno spremljanje otrok, zgodnja obravnava in podpora otrokom, sodelovanje in povezovanje ter poglobljanje vsebin s področja umetnosti. Vključili se bodo v nov projekt Turizem in vrtec ter nadaljevali z vsemi že utečenimi. Tudi letos bodo organizirali revijo otroških zborov in plesnih skupin – MIŠMAŠ. S starši in otroci pa bodo odšli na večerni pohod z lučkami na Primož. V obeh enotah vrtca bodo postopoma posodabljali IKT opremo.

Vprašanj in pripomb člani sveta zavoda na predstavljeni Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 niso imeli.

SKLEP: Člani sveta zavoda so potrdili Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 za šolo in vrtec.

6. Drugih pobud, predlogov ali pripomb člani niso imeli.

7. Predsednica sveta zavoda Petra Bergoč se je udeležila strokovnega posveta Delovanje svetov vzgojno-izobraževalnih zavodov. Članom sveta zavoda je predstavila nekaj pomembnih poudarkov iz strokovnega posveta; in sicer na teme:

- pravne podlage, pristojnosti in delovanje sveta zavoda VIZ
- postopek imenovanja ravnatelja
- krizne situacije in afere v VIZ in vloga članov sveta zavoda v teh primerih

Poudarila je, da je za zakonitost odgovoren predstojnik zavoda, torej ravnatelj, svet zavoda pa ima nadzorno vlogo. Povedala je tudi, da naj bi na seje sveta zavoda vedno povabili tudi sindikalnega zaupnika, mu izročili vsa gradiva ter mu na sejah omogočili sodelovanje.

Predsednica sveta zavoda Petra Bergoč se je zahvalila članom za prisotnost ter jih lepo pozdravila.

Seja sveta zavoda je bila zaključena ob 19.35 uri.

Priloge zapisnika:

- Realizacija Letnega delovnega načrta OŠ Pivka za šolsko leto 2018/2019 (predlog)
- Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta v Vrtcu Pivka šolsko leto 2018/2019 (predlog)
- Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2018/2019
- Letni delovni načrt Osnovne šole Pivka za šolsko leto 2019/2020 (predlog)
- Letni delovni načrt Vrtca Pivka za šolsko leto 2019/2020 (predlog)

Zapisnikarica:

Tanja Želodec Vilhar

Tanja Želodec Vilhar



Predsednica sveta zavoda:

Petra Bergoč

Petra Bergoč