

Z A P I S N I K

seje sveta šole, ki je bila dne 29. 9. 2016 ob 18.00 h v prostorih zbornice šole

Prisotni:

- predstavniki staršev: Mojca Tomšič, Fredi Požar,
- predstavniki šole: Nataša Stavanja Želodec, Sabina Kernel, Tanja Želodec Vilhar, Damjana Morel.

Odsotni:

- predstavniki občine: Robert Sever (opr.), Irena Sušelj Šajn (opr.), Siniša Čeligoj (neopr.),
- predstavniki staršev: Danijel Milavec (neopr.),
- predstavniki šole: Mirjam Šatej Cucek (opr.).

Na seji sta bili prisotni tudi ravnateljica Alenka Tomšič in pomočnica ravnateljice vrtca Klara Gardelin.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta realizacijo LDN za šolsko leto 2015/2016 z evalvacijo vzgojnega načrta in LDN za šolsko leto 2016/2017 natančno predstavili na pedagoški konferenci učiteljskemu in vzgojiteljskemu zboru ter na seji sveta staršem predstavnikom sveta staršev.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika seje sveta šole z dne 3. 3. 2016
2. Potrditev zapisnika 13. dopisne seje z dne 16. 3. 2016
3. Potrditev zapisnika 14. dopisne seje z dne 26. 5. 2016
4. Potrditev zapisnika 15. dopisne seje z dne 11. 7. 2016
5. Potrditev zapisnika 16. dopisne seje z dne 16. 8. 2016
6. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2015/2016 z evalvacijo vzgojnega načrta (za šolo in vrtec)
7. Poročilo o samoevalvaciji izbranega področja
8. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2016/2017 (za šolo in vrtec)
9. Razno

Zapisnikarica: Tanja Želodec Vilhar

Overiteljka zapisnika: Nataša Stavanja Želodec in Fredi Požar

Začetek seje: 18.03 uri.

Predsednica sveta šole Sabina Kernel je po ugotovljeni sklepčnosti pozdravila prisotne.

Prebrala je predlagani dnevni red.

SKLEP: Člani sveta šole so soglasno potrdili predlagani dnevni red.

1. Predsednica sveta šole Sabina Kernel je povzela glavne točke seje sveta šole z dne 3. 3. 2016 ter prebrala sklepe zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta šole so potrdili zapisnik seje sveta šole z dne 3. 3. 2016.

2. Predsednica sveta šole Sabina Kernel je povzela vsebino 13. dopisne seje sveta šole z dne 16. 3. 2016 ter prebrala sklep zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta šole so potrdili zapisnik 13. dopisne seje sveta šole z dne 16. 3. 2016.

3. Predsednica sveta šole Sabina Kernel je povzela vsebino 14. dopisne seje sveta šole z dne 26. 5. 2016 ter prebrala sklepa zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta šole so potrdili zapisnik 14. dopisne seje sveta šole z dne 26. 5. 2016.

4. Predsednica sveta šole Sabina Kernel je povzela vsebino 15. dopisne seje sveta šole z dne 11. 7. 2016 ter prebrala sklepa zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta šole so potrdili zapisnik 15. dopisne seje sveta šole z dne 11. 7. 2016.

5. Predsednica sveta šole Sabina Kernel je povzela vsebino 16. dopisne seje sveta šole z dne 16. 8. 2016 ter prebrala sklep zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta šole so potrdili zapisnik 16. dopisne seje sveta šole z dne 16. 8. 2016.

6. Ravnateljica Alenka Tomšič je predstavila pomembnejše vsebine realizacije letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/2016. Izpostavila je nabavo kuhinjskega bloka in dotrajane peči in kuhalne plošče v gospodinjstvi učilnici, nabavo fotokopirnega stroja in mešalne mize, posodobitev računalniške opreme in nabavo knjižničnega gradiva in učnih pripomočkov. V poletnih počitnicah je bila izvedena celovita prenova sanitarij na predmetni stopnji ter prenova garderob na podružnični šoli v Šmihelu. Tudi v preteklem šolskem letu so sledili prednostnim nalogam, in sicer so nadaljevali z dejavnostmi za razvijanje branja, izboljšali so delo z nadarjenimi učenci in z učenci z učnimi težavami, učence so spodbujali za uporabo IKT in spletnih učilnic. Delo strokovnih aktivov je bilo opravljeno v celoti po začrtanih programih. Realizacija pouka je bila za celotno šolo 101,04%. Učni uspeh je bil na razredni stopnji 99,6%, na predmetni stopnji 93,6%, saj štirje učenci niso dosegli minimalnih standardov znanja in razred ponavljajo. Uspeh pri NPZ učencev 6. razreda je bil pri matematiki in angleščini tik pod slovenskim povprečjem, pri slovenščini pa nekoliko nad slovenskim povprečjem. Primerjava z lanske leto generacijo šestošolcev je pokazala, da se je odstopanje od slovenskega povprečja močno znižalo. Uspeh pri učencih 9. razreda je bil pri vseh predmetnih nekoliko pod slovenskim povprečjem. Učitelji so naredi natančno analizo preverjanj NPZ ter sprejeli usmeritve za delo in posledično boljše rezultate v bodoče. Realiziran je bil tako obvezni kot razširjeni in nadstandardni program. Učenci so se udeleževali različnih tekmovanj, tako posamezniki kot skupine in dosegali lepe rezultate. Sodelovali so v številnih literarnih in likovnih natečajih ter na natečaju, na katerem so s prispevki obeležili 25-letnico samostojne Slovenije. Tako kot vsa leta so tudi v lanskem šolskem letu sodelovali pri zbiralnih in humanitarnih akcijah ter z društvom in drugimi ustanovami v naši okolici. Organizirani sta bili dve javni prireditvi; prednovoletna prireditev in počastitev dneva samostojnosti ter ob zaključku šolskega leta in dneva državnosti. Za šolski sklad so izvedli tri uspešne akcije. Del zbranih sredstev so v soglasju z upravnim odborom sklada namenili za delno pokritje stroškov učencev, ki so v socialni tiski, za kotizacije šolskih tekmovanj, za sofinanciranje mešalne mize in kuhinjskega bloka v gospodinjstvi učilnici.

Glede vzgojnega delovanja šole se vsako leto srečujejo predvsem z nevestnim pisanjem domačih nalog ter z nemirom pri pouku. Svetovalna služba pa opaža pojavljanje novih oblik nasilja: besedno, psihično, spletno, individualno tudi samodestruktivno vedenje. Vse težave vzamejo zelo resno in se z vsemi vpletenimi pogovorijo ter poizkušajo rešiti nastale težave. Ob koncu šolskega leta so opravili analizo o uspešnosti vzgojnega načrta in mu dodali še ravnanje šole pri zaznavi spletnega nasilja in ob nedovoljeni uporabi telefona in drugih naprav.

Pomočnica ravnateljice Vrtca Klara Gardelin je predstavila Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta vrtca za leto 2015/2016. Izpostavila je energetske sanacije stavbe enote Mavrica, ki ni bila končana pravočasno in zato so lansko šolsko leto pričeli v nadomestnih prostorih. Povedala je, da je bilo v vrtec vključenih 159 otrok, od tega 37 novincev. Njihova prednostna naloga je bila spoznavanje kulturne dediščine Pivke in krajev okoli nas. Zbrali so 9 malih zvezkov ljudskih pesmi, starih iger in pripovedi o običajih ljudi iz naših krajev. Povezovali so se z ustanovami in društvom, predvsem so veseli medgeneracijskega povezovanja z Društvom upokoencev Pivka, katerega člani so otrokom predstavili svoje hobije in spretnosti. Organizirali so dan druženja z družinami, ki je med starši lepo sprejet. Sodelovali so v projektu Mali sonček, Mladi ekologi, Bralnem projektu in v

projektu Varno s soncem. Obiskovali so vrtčevo, mestno in šolsko knjižnico ter potujočo knjižnico nad katero so bili otroci še posebej navdušeni. Sodelovali so v zbiralnih akcijah: zbiranje starega papirja, plastičnih pokrovkov ter odpadnih tonerjev in kartuš. Organizirali so Cicibanove urice, ki jih je obiskovalo 13 otrok in Glasbene urice, ki jih je obiskovalo 12 otrok ter lutkovni abonma, s katerim so si otroci ogledali štiri lutkovne predstave. Med investicijami je izpostavila v enoti Mavrica: nabava toplotne črpalke, preureditev igrišča in namestitev novih igral, prenova sanitarij v jaslilih, obnova poškodovanega parketa, zamenjava dotrajanih panojev in oprema kabinetov; v enoti Vetrnica: namestili nadstreške nad vhodi kuhinje, nabava opreme za en oddelek, zamenjava poškodovane keramike v kuhinji.

Člani sveta šole na poročili niso imeli vprašanj in pripomb.

SKLEP: Člani sveta šole so soglasno potrdili poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/2016 z evalvacijo vzgojnega načrta za šolo in vrtec.

7. Pomočnica ravnateljice vrtca Klara Gardelin je povedala, da je letno samoevalvacijsko poročilo pripravljeno na podlagi 48. in 49. člena ZOPI. Ker si v vrtcu vseskozi prizadevajo za dobro sodelovanje s starši, so se odločili preučiti zadovoljstvo staršev z delom strokovnih delavcev v vrtcu. Z anketnim vprašalnikom so preučili pet področij bivalne klime otrok v vrtcu, in sicer: uvajanje, počutje otroka, programi/dejavnost vrtca, informiranost in oblike druženja s starši ter splošna ocena zadovoljstva. Ugotovili so, da je z uvajanjem večina staršev zadovoljna. Imeli so pripombo le na odsotnost in pogosto menjavanje strokovnih delavk v oddelku, želijo si da bi bile aktivnosti otrok na prostem v popoldanskem času ter bolj pester jedilnik. Pripombe in priporočila bodo upoštevali ter prilagodili urnike strokovnih delavk ter poskrbeli za stalnost strokovnih delavk. Starši menijo, da se njihovi otroci v vrtcu dobro počutijo in da je organizacija počitka ustrezna. Za vse skupine so sprejeli ukrep, da vsi otroci cca 30 minut na ležalniku počivajo, se tako sprostijo in umirijo. V kolikor ne morejo zaspiti, pa jim strokovne delavke organizirajo mirne dejavnosti. Starši menijo, da so za njihovega otroka najpomembnejše dejavnosti druženje z drugimi otroki in pridobivanje socialnih veščin ter gibanje in navajanje na red. Menijo, da so vse zapisane dejavnosti ponujene v zadostnih količinah. Starši prejmejo dovolj informacij tako o počutju kot o otrokovem napredku v vrtcu. Udeležba staršev na roditeljskih sestankih in drugih družabnih srečanjih je dobro obiskana. Teh si želijo še več. Nekoliko slabše so obiskane govorilne ure, zato bodo strokovne delavke poiskale vzroke in načine za boljši obisk. Starši so zelo pohvalili delo pomočnic vzgojiteljic in vzgojiteljic. Menijo, da so informacije pravočasne, jasne in razumljive. Predlagali so posodobitev načina informiranja, za kar pa se potrebuje dodatno računalniško in programsko opremo. Veseli so bili številnih pohval pa tudi predlogov in pripomb, te so preučili ter jih že upoštevali pri načrtovanju dela v tem šolskem letu.

Vprašanj s strani članov sveta šole ni bilo.

SKLEP: Člani sveta šole so sprejeli samoevalvacijsko poročilo.

8. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da so v letošnjem šolskem letu 2016/2017 na matični šoli glede na normative oblikovali še en oddelek 3. razreda. Glede na število učencev bi lahko oblikovali tudi dodatni oddelek 7. razreda, a zanj niso dobili soglasja MIZŠ. Skupno število učencev je 457. Prednostne naloge bodo: razvijanje bralne pismenosti in dostopa do znanja; razvijanje odgovornega odnosa do šolskega in domačega dela; razvijanje in krepitev samospoštovanja in empatije do drugih, spoštovanje človekovih pravic in spoštljivega odnosa do vsakega posameznika, zdravja, hrane; nadgrajevanje dela z nadarjenimi učenci in učenci z učnimi težavami; uporaba sodobno IKT in spletnih učilnic. V okviru obveznega programa bodo organizirani tudi kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi ter ekskurzije. Učenci s posebnimi potrebami in učnimi težavami pa bodo imeli dodatno individualno in skupinsko pomoč. Pomoč pri učenju slovenščine pa bodo imeli tudi učenci tujci. Organizirano bo tudi jutranje varstvo, podaljšano bivanje, dopolnilni in dodatni pouk ter veliko

različnih interesnih dejavnosti. Organizirali bodo tudi tečaj plavanja, šole v naravi ter dnevi dejavnosti v ČŠOD. Za vse naštetu bodo najprej pridobili soglasja staršev, pri določitvi njihovega prispevka pa upoštevali Pravilnik o financiranju šole v naravi. Nadaljevali bodo tudi z delom in sodelovanjem v že utečenih projektih. Ravnateljica Alenka Tomšič je izpostavila letos sodelovanje v novem projektu, ki poteka s partnersko šolo OŠ Antona Globočnika Postojna, in sicer Izzivi medkulturnega sobivanja. Namen projekta je delo z učenci in učitelji, ki delajo z učenci priseljenci. Ravnateljica je izpostavila tudi bralne dejavnosti za učence med počitnicami.

Predstavila je tudi željene investicije oziroma nabave opreme, ki so odvisne od finančnega stanja šole in ustanovitelja. Za namen zbiranja sredstev za šolski sklad bo šola pripravila prednovoletni prodajni sejem in ob svojih prireditvah zbirala prostovoljne prispevke.

Pomočnica ravnateljice Klara Gardelin je povedala, da poteka celovita prenova igrišča in vhoda pri enoti vrtca Mavrica. V šolskem letu 2016/2017 bo vrtec obiskovalo 164 otrok, od tega 56 novincev. Poudarila je nekaj prednostnih nalog, in sicer: »Kako z opazovanjem in spremljanjem otrok izboljšati prakso?«; ustvarjanje spodbudnega okolja za celosten in uravnotežen razvoj otroka; poglobljanje vsebin s področja narave; sodelovanje v projektu »V objemu besed«. Nadaljevali bodo z že utečenimi projekti ter začeli z nekaj novimi: Mali sonček, dan druženja z družinami, pravljичne urice v knjižnicah, spoznavanje življenja in dela na kmetiji, zbiralne akcije, navajanje na vključevanje otrok v cestni promet,... V letošnjem letu bodo kot dodatno dejavnost (cicibanove urice; glasbene urice; tečaj angleškega jezika; lutkovni abonma) pričeli še s spoznavanjem kulturne dediščine skozi ljudske ples v folklorni skupini. Izpostavila je še nekatere potrebe po nabavi oziroma investicijskem vzdrževanju, ki pa so od finančne zmožnosti ustanoviteljice.

Vprašan in pripomb člani sveta šole na predstavljeni Letni delovni načrt za šolsko leto 2016/2017 niso imeli.

SKLEP: Člani sveta šole so potrdili Letni delovni načrt za šolsko leto 2016/2017 (za šolo in vrtec).

9. Ravnateljica Alenka Tomšič je člane sveta šole seznaniła s cenikom storitev tržne dejavnosti. Povedala je, da se glede na izračun stroškov cene uporabe učilnice, večnamenskega prostora in stare telovadnice za društva in posameznike, ne spremenijo. V ceniku je dodan stavek: »Društvom in nevladnim organizacijam s statusom delovanja v javnem interesu je ob predložitvi potrdila cena uporabe prostora znižana za 50%.« Povedala je tudi, da učencem ne zaračunavamo več izposoje copat, zato je ta postavka iz cenika izbrisana.

Člani niso imeli pobud, predlogov ali pripomb.

Predsednica sveta šole Sabina Kernel se je zahvalila članom za prisotnost in sodelovanje v mandatnem obdobju 2012 – 2016 ter jih lepo pozdravila.

Seja sveta šole je bila zaključena ob 18.40 uri.

Priloge zapisnika:

- Realizacija Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/2016 (šola)
- Realizacija Letnega delovnega načrta v Vrtcu Pivka šolsko leto 2015/2016
- Poročilo o samoevalvaciji z vprašalnikom o zadovoljstvu staršev s programi in delom v Vrtcu Pivka v šolskem letu 2015/16
- Letni delovni načrt Osnovne šole Pivka za šolsko leto 2016/2017 (predlog)
- Letni delovni načrt Vrtca Pivka za šolsko leto 2016/2017 (predlog)
- Cenik storitev tržne dejavnosti

Zapisnikarica:

Tanja Želodec Vilhar

Tanja Ž. Vilhar

Overiteljja zapisnika:

Nataša Stavanja Želodec

Stavanja Ž. Nataša

Fredi Požar

FP

Predsednica sveta šole:

Sabina Kernel

Sabina Kernel

