

ZAPISNIK

seje sveta zavoda, ki je bila dne 28. 2. 2018 ob 18.00 v prostorih zbornice šole

Prisotni:

- predstavniki občine: Marko Šonc, Irena Margon
- predstavniki staršev: Tjaša Barbiš, Matjaž Cerkvenik
- predstavniki šole: Petra Bergoč, Nataša Stavanja Želodec, Sabina Kernel, Lucija Škvarča

Odsotni:

- predstavniki občine: Miha Smrdelj (opr.)
- predstavniki staršev: Lucija Požar (opr.)
- predstavniki šole: Lea Želko Pašič (opr.)

Na seji sta bili prisotni tudi ravnateljica Alenka Tomšič in računovodkinja Margareta Mrše.

Začetek seje: 18.05 uri.

Zapisnikarica: Tanja Želodec Vilhar

Predsednica sveta zavoda Petra Bergoč je po ugotovljeni sklepčnosti pozdravila prisotne.
Prebrala je predlagani dnevni red.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 6. seje sveta zavoda z dne 2. 10. 2017
2. Potrditev zapisnika 1. dopisne seje sveta zavoda z dne 10. 11. 2017
3. Potrditev zapisnika 2. dopisne seje sveta zavoda z dne 14. 2. 2018
4. Letno poročilo za leto 2017
5. Notranja revizija
6. Razno
7. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice v letu 2017

SKLEP: Člani sveta šole so soglasno potrdili predlagani dnevni red.

1. Predsednica Petra Bergoč je povzela glavne točke 6. seje z dne 2. 10. 2017 ter prebrala sklepe zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so potrdili zapisnik 6. seje z dne 2. 10. 2017.

2. Predsednica Petra Bergoč je povzela zapisnik 1. dopisne seje z dne 10. 11. 2017 ter prebrala sklep zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so potrdili zapisnik 1. dopisne seje z dne 10. 11. 2017.

3. Predsednica Petra Bergoč je povzela zapisnik 2. dopisne seje z dne 14. 2. 2018 ter prebrala sklep zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so potrdili zapisnik 2. dopisne seje z dne 14. 2. 2018.

4. Člani sveta zavoda so predhodno prejeli Letno poročilo za leto 2017.

Ravnateljica Alenka Tomšič je pozdravila prisotne. Iz Letnega poročila za leto 2017 je izpostavila predvsem poslovno poročilo in povedala, da so se javne finance v letu 2017 nekoliko sprostile. Kljub temu pa so poslovali racionalno. Na podlagi soglasja ustanovitelja Občine Pivka so z lanskoletnim dobičkom financirali predvsem investicijsko vzdrževanje. Tako so v šoli obnovili dotrajan parket v avli predmetne stopnje ter pobelili nekaj učilnic, v vrtcu pa so sanirali streho enote Vetrnica ter popravili keramiko na terasah in v sanitarijah. Nekoliko so se povišali stroški, na katere nimajo vpliva, in sicer: sanitarnih pregledov, odvoza organskih odpadkov, čiščenja dimovodov, stroški omrežne vode. Povedala je, da je finančni načrt za leto 2018 planiran na podlagi poslovanja iz leta 2017. Želijo si predvsem brezžično omrežje in računalniško opremo.

Računovodsko poročilo je predstavila računovodkinja Margareta Mrše. Članom sveta zavoda je pojasnila rezultat poslovanja. Povedala je, da je zavod v letu 2017 posloval z dobičkom, čeprav cilj poslovanja zavoda ni večanje dobička, ampak je sprotno, namensko porabljanje sredstev. Pozitivno poslovanje je odraz varčevanja, saj so bili odhodki manjši kot prihodki. Poraba dobička v letu 2018 bo v soglasju z Občino Pivka. Članom sveta zavoda je pojasnila prihodke in povečanje stroškov – odhodkov v primerjavi z letom 2016, saj so ti višji za 2 %. Predstavila je poslovanje šolskega sklada in povedala, da so v soglasju z upravnim odborom iz teh sredstev nabavili tudi nekaj učil, športnih pripomočkov, didaktičnih igrar in atlasov za na klop.

Irena Margon je vprašala, kakšne aktivnosti izvajajo učitelji za izboljšanje rezultatov pri nacionalnem preverjanju znanja. Ravnateljica Alenka Tomšič je pojasnila, da učitelji z učenci delajo več nalog, pri katerih je poudarek na branju z razumevanjem, sklepanjem in utemeljevanjem, doslednosti pri pravopisu ter natančnosti pri izpolnjevanju nalog. Učence navajajo tudi na teste z vprašanji odprtega tipa. Povedala je, da učitelji pri učencih opažajo površnost pri zapisovanju (npr. merskih enot). Po razpravi na to temo so ugotovili, da na rezultate vpliva tudi odnos do šolskega dela, neodgovornost otrok ter vloga staršev.

Drugih vprašanj člani sveta zavoda niso imeli.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli Letno poročilo za leto 2017.

5. Ravnateljica Alenka Tomšič je članom sveta zavoda pojasnila, da je potrebno v skladu z določbami Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ zagotoviti dejavnost notranjega revidiranja v obliki lastne notranje-revizijske službe, skupne notranje-revizijske službe ali pa z najemom notranje-revizijske službe zunanega izvajalca storitev notranjega revidiranja. Ker zavod OŠ Pivka ne zagotavlja lastne notranje-revizijske službe z notranjim revizorjem (glede na obseg poslovanja bi bil to neupravičen strošek) in ker tudi skupna notranje-revizijska služba ne bi bila smotrna (povezati bi bilo potrebno veliko število subjektov, kar pa bi oteževalo koordinacijo in delovanje), mora na podlagi predhodne odobritve sveta zavoda, ravnateljica sprejeti sklep, da bo dejavnost notranjega revidiranja zagotavljal zunanji izvajalec storitev notranjega revidiranja. Ravnateljica je povedala, da so že do sedaj notranje-revizijsko službo zagotavljali z najemom zunanega izvajalca, saj je ta način za zavod najprimernejši in najracionalnejši. Najugodnejšega izvajalca izberejo iz treh pridobljenih ponudb. Ravnateljica je člane sveta zavoda prosila za navedeno soglasje do preklica.

Povedala je tudi, da je bila v letu 2017 opravljena notranja revizija, ki je obsegala skladnost določitev osnovnih plač s pravnimi podlagami, skladnost obračuna plač s pravnimi podlagami ter delovanje notranjih kontrol na področju izplačila plač. Poročilo je bilo izdano dne 24. 10. 2017. Revizija nepravilnosti ni ugotovila, je pa podala nekaj priporočil predvsem glede izboljšanja sistema notranjih kontrol ter določitev osebe za potrditev paketa plač.

SKLEP: Člani sveta zavoda dajejo ravnateljici soglasje, da zagotovi izvajanje notranje revizije zavoda z najemom zunanjega izvajalca notranjega revidiranja. Soglasje velja do preklica.

6. Ravnateljica Alenka Tomšič je članom sveta zavoda podala še nekaj informacij o večjih dogodkih na šoli v prihajajočih mesecih. Povedala je, da so bili učenci 3. razreda povabljeni k sodelovanju v oddaji Ribič Pepe in tako bodo imeli snemanje 15. 3. 2018 in 9. 5. 2018. Dne 23. 3. 2018 bo organiziran dobrodelni koncert, na katerem bodo nastopili učenci naše šole in vrtca ter 6 ansamblov. V maju pa bo v okviru zaključka projekta Erasmus + šola gostila učence in učitelje iz 7 držav. V Cembri bo v sodelovanju z Durachom srečanje pobratenih občin, na katerem bodo sodelovali tudi učenci in učitelji šole. V juniju bo organizirana še zadnja šolska prireditev. Povedala je še, da je potekal vpis otrok v 1. razred za šolsko leto 2018/2019. Vpisanih je 38 otrok v matično šolo v Pivki ter 8 otrok v Podružnično šolo v Šmihelu. V marcu pa bo potekal vpis v vrtec.

Člani sveta zavoda niso imeli vprašanj, pobud ali pripomb.

Ravnateljica Alenka Tomšič in računovodkinja Margareta Mrše sta se poslovili.

4. Petra Bergoč je članom razložila način ocenjevanja ravnateljice, ki bo potekal enako kot v prejšnjih letih. Svet zavoda ugotavlja delovno uspešnost ravnateljice na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva pa ravnateljica zaradi interventne zakonodaje ni upravičena do dela plače za delovno uspešnost.

Svet zavoda ovrednoti v razponu od 0 % do zgornje vrednosti posameznega kriterija:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %

Obvezni program je bil realiziran 100,39%, razširjen 100% in interesne dejavnosti 100%.

Člani sveta zavoda so ovrednotili kriterij realizacijo programa s 25%.

2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %

Opravljen je bil samoevalvacija na področju dela z učenci z učnimi težavami. Opravili so analizo NPZ s strokovnimi aktivni in sestanki z učitelji ter sprejeli usmeritve in predloge za izboljšanje znanja.

Izvajali so dodatne in nadstandardne dejavnosti ter sodelovali v projektih:

- ŠOLA:
 - Zdrava šola, Kulturna šola in Simbioza šola, Šolski vrtovi, Shema šolskega sadja in zelenjave, Tradicionalni slovenski zajtrk, Varno s soncem, Zdrav življenjski slog, Rastem s knjigo, Noč knjige, Bralnice pod slamnikom, medgeneracijsko branje, bralne dejavnosti v času počitnic;
 - v mednarodnih projektih: E-twinning, Erasmus+, Evropa v šoli, Branje ne pozna meja, sodelovali s pobrateno občino Durach;
 - organizirali so zimsko šolo v naravi za učence 1. in 6. razreda, naravoslovna tabora za učence 3. in 7. razreda, učenci so se udeležili različnih tekmovanj, na katerih so prejeli številna priznanja, izdali so šolski časopis, sodelovali so na likovnih in literarnih natečajih, izdelali so raziskovalne naloge.
- VRTEC:
 - sodelovali so v projektih: Porajajoča se pismenost, Sončkov nahrbtnik/bralna torbica, Mali sonček, Varno s soncem, Tradicionalni slovenski zajtrk, razstava izdelkov, sodelovanje na festival v Matuljah, dramatizacija avtorske predstave, Formativno spremljanje otrokovega razvoja in napredka v vrtcu.

Učence in otroke so ekološko usmerjali, spodbujali k varčni rabi energije in varstvu okolja, vzdrževanju stavb in urejenosti okolice.

Člani sveta šole so ovrednotili kriterij kakovost izvedbe programa s 35%.

3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %

LDN se navezuje na vizijo in poslanstvo šole/vrtca ter razvojni načrt. Ravnateljica je opravila 15 hospitacij v šoli in vrtcu ter nato pogovorov s predlogi izboljšav. Izobraževanje in usposabljanje ravnateljice, učiteljev in drugih delavcev zavoda je potekalo v skladu s finančnimi zmožnostmi. Izvajali so pedagoško prakso za dijake in študente. Uveljavljanje šole v širšem okolju je potekalo v sodelovanju z lokalno skupnostjo, vaškimi skupnostmi, organizacijami, društvi, šolami, mediji na lokalnem in širšem nivoju ter sodelovanje v nacionalnih in v mednarodnih projektih.

Člani sveta šole so ovrednotili kriterij razvojno naravnost zavoda s 35%.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %

Prihodke so si pridobivali tudi na trgu, z donacijami, iz drugih virov (sklad 05) in iz projektov EU. Sodelovali so pri projektih, ki so bili sofinancirani iz ESS (Zdrav življenjski slog, Erasmus+).

Več je bilo investicij in nabav druge opreme: obnova parketa v avli šole, nova oprema gospodinske učilnice, beljenje prostorov v PŠ Šmihel in enotah vrtca, popravilo strehe, pisarne in keramike v vrtcu Vetrnica, popravilo parketa v igralnici vrtca Mavrica, nabava računalnikov za vrtec in šolo, ognjevarna omara za arhiv, planetarni mešalnik za kuhinjo.

Člani sveta šole so ovrednotili kriterij: zagotavljanje materialnih pogojev s 5%.

Tako je predsednica sveta zavoda Petra Bergoč predstavila realizacijo letnega programa zavoda ter poročila o doseženih ciljih in rezultatih v letu 2016/2017.

Člani sveta zavoda so ugotovili, da ravnateljica Alenka Tomšič pri vseh kriterijih dosega zgornjo vrednost merila. Obrazec o ugotovljeni uspešnosti ravnateljice za leto 2017 je potrebo do konca aprila posredovati na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Zaradi interventnih ukrepov izplačila redne delovne uspešnosti tudi v tem letu ne bo.

SKLEP: Svet zavoda OŠ Pivka je ugotovil, da ravnateljica Alenka Tomšič dosega 100% delovno uspešnost.

Predsednica Petra Bergoč se je zahvalila članom za prisotnost ter jih lepo pozdravila.

Seja sveta zavoda je bila zaključena ob 19.30 uri.

Priloge zapisnika:

- Letno poročilo za leto 2017
- Izpolnitev letnega programa zavoda 2016/2017

Zapisnikarica:
Tanja Želodec Vilhar

Tanja Želodec Vilhar



Predsednica sveta šole:
Petra Bergoč

Petra Bergoč