

ZAPISNIK SESTANKA SVETA STARŠEV Z DNE 11.6.2019

3. sestanek sveta staršev v šolskem letu 2018/2019 je sklical g. Matjaž Cerkvenik, predsednik sveta staršev. Sestanek se je pričel ob 18.00 uri v biološki učilnici OŠ Pivka. Na sestanku so bili prisotni ravnateljica ga. Alenka Tomšič, šolska psihologinja ga. Lea Želko Pašič ter 16 predstavnikov staršev (glej listo prisotnosti).

Predlagani dnevni red:

1. Soglasje sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2019/2020
2. Uvodne informacije za šolsko leto 2019/2020
3. Dopolnitev pravilnika šolskega reda in vzgojnega načrta
4. Razno

K točki 1.)

Ga. ravnateljica je predstavila seznam delovnih zvezkov in učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2019/2020, kot so ga predlagali strokovni aktivni, ter primerjavo nabavnih cen delovnih zvezkov med tekočim in prihodnjim šolskim letom. Delovna gradiva so v celoti brezplačna za 1. in 2. razred, saj za nabavo slednjih sredstva zagotavlja Ministrstvo.

Primerjava cen učnih gradiv 2018/19 – 2019/20

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Št. DZ	kompl.	kompl.	kompl.	kompl.	2	4	5	6	6
2018/19	0*	65,50	73,45	79,90	32,60	56,80	64,75	83,40	79,80
Št.DZ	kompl.	kompl.	kompl.	kompl.	2	4	4	6	6
2019/20	0*	0*	78,85	81 +*	33,80 +*	56,80 +*	54,60+*	83,40+*	79,80+*

*kupi šola, plača MIZŠ

+*neob.izbirni ital. +*obv. izbirni ita./nem.

+*Atlas, v kolikor ga učenci še nimajo

Sklep 1: Predstavniki sveta staršev so potrdili predlagani izbor učnih gradiv za šolsko leto 2019/20.

Na internetni strani šole je objavljen tudi seznam učnih pripomočkov. Ga. ravnateljica opozori, da je potrebno iz nabora dokupiti le manjkajoče stvari; še uporabne pripomočke lahko učenci še naprej uporabljajo.

S strani staršev je bila podana opomba, da naj se preveri, če je objavljeni seznam popoln, saj so potrebne nabave tudi tekom leta. Ga. ravnateljica poda pojasnilo, da je seznam popoln in da je bil tudi delovni zvezek za angleščino za 2. razred za tekoče šolsko leto, ki so ga starši omenjali kot manjkajočega, lani objavljen na seznamu potrebnih delovnih zvezkov.

Ravnateljica je na navedeno poiskala odgovore pri učiteljih in dodaja pojasnilo glede dodatnih nabav v šolskem letu 2018/19:

- učiteljev matematike

Priročnik Stanka Uršiča Matematične tabele in formule ni zahtevan pripomoček pri matematiki, saj učenci tabele za računanje kvadratov in korenov števil dobijo v šoli. Učencem priročnik predstavimo in ga tudi priporočamo, saj se ga tako naučijo uporabljati, večina učencev pa ga kasneje lahko uporablja tudi v srednji šoli.

- učiteljice LUM

V učnem načrtu za LUM 7 razred imamo izdelavo reliefa. Običajno smo izdelovali relief iz papirja, včasih tudi iz gline. V letošnjem šolskem letu sem nameravala izvesti likovno nalogo iz papirja ali kartona. Učenci iz 7 razredov so v učilnici videli izdelke drugih učencev iz gline in sami izrazili željo po oblikovanju glinenih izdelkov. Tako smo naročili paket gline za cel razred. Znesek je bil 0,68 eur na učenca, kar je bistveno manj kot nabava DAS mase (cca.2,50 za vsakega posameznega učenca). O primernosti materiala in kvaliteti izdelave pa skoraj ne moremo primerjati glino in DAS maso.

K točki 2.)

Ga. ravnateljica je predstavila realizacijo LDN za šolo; iz nje nekaj poudarkov:

- LDN se uresničuje, kot je bilo planirano. Posamezne aktivnosti intenzivno potekajo še v zadnjih dneh.
- Kot zelo uspešno izpeljana projekta sta bila izpostavljena Erasmus+ in gostovanje učencev iz Düracha in Cembre, h katerima so pripomogli tudi starši s svojo pripravljenostjo za prenočevanje gostujočih.
- V temu tednu sta planirani še izvedba valetе in zaključne prireditve.
- 17. – 21. 6. bo šola v naravi za 4.razred v Savudriji.
- Do 20.6.2019 je odprta anketa o šolski prehrani.
- Zadnji dan šole s podelitvijo spričeval bo 24.6.2019.
- Staršem je bil preko e-asistenta posredovan vprašalnik o učnih stilih, ki bo skupaj z anketo med učenci in učitelji uporabljen za samoevalvacijo.

- V šolskem letu 2019/2020 bo en oddelek na šoli manj in s tem posledično manj nekaterih ur, ki se posledično vežejo na število oddelkov.
- Neobvezne izbirne predmete so učenci že izbrali, podobno kot lani, enako velja tudi za obvezne izbirne predmete.
- Organizacija podaljšanega bivanja je predvidena tako kot letos. Za sredo je bilo podanih nekaj prošenj za varstvo do 16.30.
- Nadaljuje se poskus prenove razširjenega programa za področje Gibanje in zdravje za dobro telesno in psihično počutje, pri katerem so učencem nudene dodatne ure gibanja.
- Začrtani projekti se bodo nadaljevali (Erasmus+, Objem, SKUM, Sio2020).
- V juliju je predvidena izgradnja brezžičnega omrežja.
- V vrtec so sprejeti vsi otroci. Ohranja se 10 oddelkov. Med starši bo izvedena anketa o uvajanju otroka v vrtec.
- Tudi v vrtcu se bodo nadaljevali načrtani projekti (SKUM in Kmetija zaživi).
- V novem šolskem letu bo nekaj kadrovskih sprememb, tako v šoli kot v vrtcu (4 upokojitve, nekaj daljših bolniških odsotnosti).
- V času počitnic bodo potekala redna vzdrževalna dela v vrtcu in v šoli, kjer bodo tudi zamenjali parket v sejni sobi.

K točki 3.)

Ga. ravnateljica predstavi dopolnitev pravilnika šolskega reda (doda se nov zapis glede prepovedi uporabe mobilnih telefonov in drugih podobnih naprav, prepovedi fotografiranja in snemanja) in vzgojnega načrta. Ga. psihologinja izpostavi pomen medsebojnega sodelovanja in da se konfliktna situacija med učenci na šoli rešuje s pogovorom. Prisotne so težave z uporabo mobilnih telefonov. Uporaba slednjih in tudi drugih podobnih naprav je v šoli v celoti prepovedana. Ob uporabi je naprava zasežena in morajo ponjo priti starši. Za nujne primere je učencem na voljo telefon v tajništvu in svetovalni službi.

Predlagan zapis:

1. Šola ima sprejeta pravila uporabe tabličnih računalnikov in ostalih mobilnih naprav, ko le-te vključuje v učni proces za doseganje e-kompetenc.
2. Brez nadzora strokovnega delavca je v času šolskih in obšolskih dejavnosti ter med odmori uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav (MP3, MP4, pametna ura, pametna zapestnica in ostale podobne naprave) prepovedana, razen če so nujno potrebne za zagotavljanje varnosti ali zdravja učenca. Učenci, ki prinašajo elektronske naprave v šolo, jih na lastno odgovornost. Naprave morajo biti izključene in v šolski torbi.
3. V kolikor morajo učenci nujno kaj sporočiti staršem, lahko uporabijo telefon v tajništvu šole.
4. Fotografiranje, snemanje oseb, dogodkov in objavljanje le-teh brez dovoljenja je nezakonito in kaznivo dejanje, saj predstavlja obliko nadlegovanja.

Sklep 2: Svet staršev se strinja s predlaganim zapisom.

Svetovalna delavka ob tem še doda, da je opaženo povečanje števila izostankov učencev 9.razredov; tudi v drugih razredih je več izostankov ob preverjanjih znanja.

K točki 4.)

V nadaljevanju ga. ravnateljica poda odgovore na vprašanja, ki so bila zastavljena na roditeljskih sestankih:

- Predlagani vhod zjutraj skozi Skalo ni sprejemljiv zaradi zagotavljanja čistoče in reda.
- Za projekt finančno opismenjevanje je pridobljena ponudba družbe Vezovišek, a je cenovno draga, ponujena je le daljša delavnica in ne krajše predavanje. Šola bo preverila še ostalo ponudbo na trgu.
- Pobuda za razdelitev sedanjih 4.razredov na 3 oddelke trenutno zaradi predpisanih normativov ni realna. Ga. ravnateljica in psihologinja predstavita možnost, da se iz sedanjih 2 oddelkov na novo oblikujeta nova razreda, s čimer bi se ju bolj poenotilo v smislu obnašanja učencev, sodelovanja pri pouku in znanja učencev; s tem bi se olajšalo delo v obeh razredih.
- Predstavniki staršev izpostavi nepotrebne vpise učencev v dnevnik pri 7.a (šport, angleščina, zgodovina), če je le-te učitelj predhodne ure zadržal.
- Predstavniki staršev predlaga, da se preveri temperatura šolskih prostorov, saj so otroci tudi pozimi v kratkih rokavih.
- Predstavniki staršev predlaga, da fantje želijo pregrade med pisoarji.
- Izpostavljen je uspešen projekt Erasmus+, pri katerem je lepo poskrbljeno za skupne dejavnosti otrok.

- Predstavniki staršev izpostavi, ali je smiselno preverjanje 2 dni pred testom. Strinjali smo se, da ja, da otrok preveri, kje mora znanje še utrditi. Ga. ravnateljica pojasni, da za preverjanje ni nobenih pravilnikov.
- Predstavniki staršev izpostavi ustno spraševanje na pisni način. Strinjamo se, da v kolikor ima otrok možnost dodatne ustne pojasnitve, da je to s časovnega vidika sprejemljivo.
- Za garderobne omarice ga. ravnateljica pojasni, da zanje na šoli ni dovolj prostora ter da je to predvsem velik finančni zalogaj.
- Predstavniki staršev pove, da linija iz Velike Pristava začne z odhodom že ob 6.20, kar je potrebno za prihodnje leto spremeniti.
- Predstavniki staršev pove, da so bile prejete pripombe s strani občanov, da se je ob športnem dnevu s stadiona slišalo neprimerno glasbo (Bolje biti pijan...). Ravnateljica pojasni, da so predvajali CD, ki so ga prinesli učenci.
- Predstavniki staršev prosi, da bi se na jedilnike dodalo še dietne jedilnike.
- Predstavniki staršev izpostavi, da naj bo navodilo za 1.šolski dan bolj natančno (kaj naj imajo učenci s seboj), saj mnogi zvezkov in pisal za ure pouka ne prinesejo.
- Predstavniki staršev naproša, če se lahko preveri, ali zaradi pogostih bolniških odsotnosti učiteljice v 1.razredu, res dalj časa ni bilo športne vzgoje.

Sestanek zaključen ob 19:40 uri.

Zapisnik pripravila: Darja Žužek Šabec