

Protokol delitve učbenikov v knjižnici Osnovne šole Pivka v času ukrepov za preprečevanje bolezni COVID-19

Veljajo navodila kot za celotno šolo:

- V knjižnico vstopajo le ZDRAVI učenci, strokovni delavci in drugi zaposleni.
- Učenci si pred vstopom v knjižnico v razredu umijejo ali razkužijo roke.
- Obvezna je uporaba maske in upoštevanje varnostne razdalje.

1. Za izposajo učbenikov morajo učenci imeti **s seboj člansko izkaznico knjižnice**.

2. V knjižnici se čim manj dotikajo različnih predmetov in površin, le toliko, kot je nujno potrebno.

3. Vsak učenec vzame komplet učbenikov, ki je pripravljen za posamezni razred ter jih pokaže knjižničarki, ki jim jih izposodi v programu COBISS, tako kot si izposojajo knjige.

4. Učitelj napoti po pet učencev iz razreda po spodnjem razporedu v knjižnico. Ko se ti vrnejo, odide po učbenike naslednjih pet učencev.

- torek, 1. september: 3. šolska ura – 9.a
4. šolska ura – 9.b in 8.b
- sreda, 2. september: 1. šolska ura – 8.a
2. šolska ura – 7.a in 7.b
3. šolska ura – 7.c
4. šolska ura – 6.a
5. šolska ura – 6.b
6. šolska ura – 5.a
- četrtek, 3. september: 1. šolska ura – 4.a
2. šolska ura – 4.b
3. šolska ura – 5.b

5. Pred prihodom naslednjega oddelka se knjižnica ustrezno razkuži prezračiti in razkuži.

Pivka, 31. 8. 2020

Skrbnica učbeniškega sklada: mag. Mirjam Francetič

Ravnateljica šole: Alenka Tomšič