

OSNOVNA ŠOLA PIVKA  
Prečna ulica 3  
6257 PIVKA



## LETNI DELOVNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE PIVKA ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022



European Commission



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

Pivka, september 2021

## **Kazalo vsebine**

<b>1 UVOD</b> .....	<b>3</b>
<b>2 USMERITVE ZA UČNO-VZGOJNO DELO</b> .....	<b>3</b>
2.1 Vizija .....	3
2.2 Vrednote .....	3
2.3 Poslanstvo.....	4
2.4 Vzgojni načrt in Šolski red.....	4
2.5 Vzgoja in izobraževanje v razmerah, povezanih s Covid-19 .....	5
<b>3 ORGANIZACIJA ŠOLE</b> .....	<b>6</b>
<b>4 MATERIALNI POGOJI ZA DELO</b> .....	<b>9</b>
4.1 Investicijsko vzdrževanje in investicije.....	10
4.2 Potrebe po nabavi .....	11
<b>5 FINANČNI POGOJI</b> .....	<b>11</b>
<b>6 KADROVSKI POGOJI</b> .....	<b>12</b>
6.1 Zasedenost delovnih mest .....	12
6.2 Drugi strokovni delavci šole .....	14
6.3 Razporeditev delovne obveznosti strokovnih in drugih delavcev zavoda .....	17
6.4 Število učencev po oddelkih (na dan 1. 9. 2020) .....	18
<b>7 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA OBVEZNEGA PROGRAMA</b> .....	<b>20</b>
7.1 Prednostne naloge .....	20
7.2 Pouk.....	20
7.3 Šolski koledar .....	20
7.4 Šolski predmetnik.....	22
<b>8 ORGANIZACIJA POUKA</b> .....	<b>31</b>
<b>9 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA</b> .....	<b>33</b>
<b>10 PROJEKTI IN DRUGE AKTIVNOSTI</b> .....	<b>36</b>
<b>11 TEKMOVANJA</b> .....	<b>42</b>
<b>12 ODDELČNE SKUPNOSTI - ŠOLSKA SKUPNOST – ŠOLSKI PARLAMENT</b> .....	<b>43</b>
<b>13 DRUGO STROKOVNO DELO</b> .....	<b>44</b>
<b>14 SODELOVANJE S STARŠI</b> .....	<b>45</b>
<b>15 DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA VARNOST IN ZDRAV RAZVOJ UČENCEV</b> .....	<b>47</b>
<b>16 POVEZOVANJE Z OKOLJEM IN DRUGO</b> .....	<b>51</b>
<b>17 ZAKLJUČEK</b> .....	<b>52</b>

# 1 UVOD

Letni delovni načrt OŠ Pivka (v nadaljnjem besedilu LDN v vseh sklonih) je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli, kot to določa njegov 31. člen. Je temeljni dokument, ki opredeljuje življenje in delo šole in zagotavlja sistematično uresničevanje obveznega in razširjenega ter nadstandardnega programa.

Osnutek LDN je bil načrtovan že ob koncu šolskega leta 2020/21, ko sta bila sprejeta predloga razporeditve del in prednostnih nalog. Usklajevanja so bila izvedena tudi v prvih dveh tednih septembra 2021 na delovnih sestankih in sestankih aktivov.

Oblikovan je na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli
- Zakona o zavodih
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- obveznega predmetnika in učnih načrtov za posamezne predmete
- smernic za delo v osnovni šoli, obvestil MIZŠ
- kadrovskih, materialnih in prostorskih pogojev
- potreb učencev
- sodelovanja z okoljem

Spremembe LDN med letom so možne iz različnih razlogov: organizacijske spremembe, kadrovske spremembe, nove naloge zaradi aktualnih usmeritev MIZŠ, ZRSŠ in ustanovitelja.

Na svoji seji ga je sprejel Svet šole **4. 10. 2021** po predhodni obravnavi vseh učiteljev preko e-pošte in videopovezave na pedagoški konferenci 27. 9. 2021 in seji Sveta staršev 28. 9. 2021.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/21 je objavljen na spletni strani šole, v papirni obliki pa dosegljiv v tajništvu šole.

## 2 USMERITVE ZA UČNO-VZGOJNO DELO

### 2.1 Vizija

»Uspeh naše šole temelji na zagotavljanju varnosti in dobrega počutja vseh udeležencev. Prizadevamo si za sožitje med znanjem, spoštovanjem ljudi in narave ter odgovornostjo.«

### 2.2 Vrednote

ZNANJE, ki je zelo pomembno, saj moramo učence pripraviti za nadaljnje izobraževanje in življenje, da bodo lahko čim bolj samostojno in samozavestno šli novim izzivom naproti.

SPOŠTOVANJE je pogoj za uspešnost pri doseganju naših ciljev, zato smo strpni drug do drugega, upoštevamo in sprejemamo drugačnost ter se medsebojno vzpodbujamo. Prav tako je pomemben odgovoren in spoštljiv odnos do narave oz. okolja.

ODGOVORNOST, ki jo izkazujejo učenci z izpolnjevanjem svojih dolžnosti in upoštevanjem šolskega reda; učitelji s svojo strokovnostjo, ustvarjalnostjo in doslednostjo ter omogočanjem zdravega okolja ter starši s svojo skrbnostjo, sodelovanjem s šolo in vzpodbujanjem otroka ter spremljanjem njegovega razvoja. V času Covid-19 so tako zaposleni kot učenci in starši odgovorni za pravilno izvajanje samozaščitnih ukrepov.

VARNOST, ki jo šola zagotavlja tako učencem kot delavcem šole, z različnimi aktivnostmi na različnih področjih: zdravstveno in zobozdravstveno varstvo učencev, zdravstveno varstvo delavcev, prometna varnost, varnost pri delu, upoštevanje zakonskih predpisov, hišnega reda in šolskih pravil. S pojavom okužb s SARS-CoV-2 pa je še posebno pomembno, da navajamo tako učence kot zaposlene k upoštevanju osnovnih temeljnih higienskih ukrepov in priporočil NIJZ.

### **2.3 Poslanstvo**

Poslanstvo šole je graditi vedoželjne in odgovorne mladostnike v strpnem medsebojnem sodelovanju vseh vključenih.

Učence želimo vključiti v vzgojno-izobraževalni sistem tako, da bodo aktivno pridobivali znanje, veščine, spretnosti v skladu s svojimi sposobnostmi in interesi ter oblikovali vrednostni sistem, ki jim bo omogočal ustvarjalno življenje v naši družbi. Te cilje uresničujemo s sodelovanjem učencev, učiteljev, staršev, lokalne skupnosti in strokovnih institucij.

### **2.4 Vzgojni načrt in Šolski red**

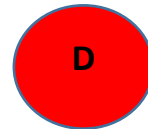
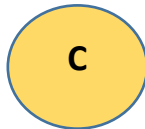
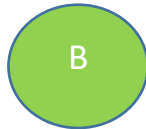
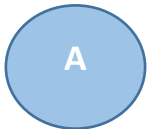
Da bi bila vzgoja učinkovita, smo oblikovali in sprejeli Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda Osnovne šole Pivka. Z vzgojnim načrtom smo opredelili temeljne vrednote, vzgojne dejavnosti in načine sodelovanja s starši. Na podlagi Vzgojnega načrta smo oblikovali Pravila šolskega reda, s katerimi smo natančneje opredelili dolžnosti, odgovornosti in pravice učencev in ga po potrebi dopolnjujemo glede na zaznane vzgojno problematiko in trenutne zdravstvene razmere v družbi, ki zahtevajo od vseh veliko prilagajanja in upoštevanja usmeritev NIJZ.

Pravila šolskega reda predstavljajo osnovna vodila, ki določajo življenje in delo šole in hkrati zagotavljajo osnovno varnost vseh, ki na šoli delamo, se učimo in ustvarjamo. Z doslednim upoštevanjem zapisanih pravil bomo skupaj ustvarili prijetno okolje.

## 2.5 Vzgoja in izobraževanje v razmerah, povezanih s Covid-19

Tudi to šolsko leto bodo zaznamovali številni izzivi, tako organizacijske kot izvedbene narave,

povezani s pojavom Covid-19. Naše resorno ministrstvo je pripravilo štiri osnovne izvedbene modele ter nekaj podmodelov s smernicami ter priporočili za izvajanje le-teh. Skozi šolsko leto se bodo priporočila in smernice ter način izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela spreminjali skladno z epidemiološko sliko in novimi spoznanji o širjenju okužbe s SARS-Cov-2.



A - vsi učenci se izobražujejo v šoli

B - vsi učenci se izobražujejo v šoli, skladno s priporočili NIJZ

C - učenci 1. – 3.r (4.r,5.r) se izobražujejo v šoli, 6. – 9.r pa na daljavo

D - vsi učenci se izobražujejo na daljavo

Šolsko leto bomo začeli po modelu B, ki določa način dela na način, ko se vsi učenci izobražujejo v šoli tako kot v običajnih šolskih letih. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Šole poleg klasične organizacije dela, ki jo določata urnik in Letni delovni načrt, izdelajo protokole za izvajanje obveznega in razširjenega programa, ki vključujejo posebnosti zaradi zdravstvenih ukrepov. Protokoli zajemajo organizacijo dela ter ravnanje in zadolžitve posameznikov. Dodatni protokoli so izdelani za podaljšano bivanje, prehrano, specialne učilnice, športno dvorano in knjižnico. Protokoli se dopolnjujejo oz. spreminjajo glede na priporočila pristojnih služb.

Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s Sars-Cov-2 glede na posamezne modele organizacije pouka v šoli so objavljeni v publikaciji MIZŠ Šolsko leto 2021/22 v RS v razmerah, povezanih s covidom-19. Za model B veljajo:

Seznanitev z ukrepi (infografike, obvestila)	zaposleni, učenci, starši
Samo zdrave osebe	✓
Upoštevanje zdravstvenih omejitev pri zaposlenih in učencih	✓
Umivanje/razkuževanje rok	✓
Higiena kihanja in kašlja	✓
Ne dotikajmo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami	✓
Zadostna medosebna razdalja vsaj 1,5 m v mirovanju, pri gibanju večja	težje izvedljivo
Uporaba mask (zaposleni, učenci)	✓

Čiščenje in razkuževanje površin	✓
Zračenje prostorov	✓
Odsvetovano zbiranje v skupinah zunaj matične učne skupine	težje oz. ni izvedljivo ves čas (razkuževanje, sedežni red, uporaba maske)
Svetovano oblikovanje manjših učnih skupin	ni izvedljivo (prostor, kader)
Odsvetovano mešanje skupin (šport, odmori)	✓
Urnik uporabe prostorov	✓
Določene poti gibanja (koridor)	✓
Sestanki na daljavo (roditeljski sestanki, govorilne ure)	✓ ( za 1.r v avli pod pogojem PCT)
Odsvetovanje prireditev	✓ ob upoštevanju vseh ukrepov
Odsvetovanje ekskurzij in šole v naravi	✓ preverjene destinacije
Poseben režim pri predmetu šport (garderobe)	✓ razkuževanje
Poseben režim pri igrah na zunanjem igrišču	✓
Spodbujanje pouka na prostem	✓
Poseben režim v jedilnici	✓ urnik, razkuževanje
Vodenje evidence prisotnosti, tudi za zunanje obiskovalce	✓
Določen prostor, kamor se lahko umakne obolelega	✓

Obvezni in razširjeni program za šolsko leto 2021/22 je v nadaljevanju pripravljen v celoti tako, kot da se bo izvajal brez drugih dodatnih omejitev. Sprotno se bo vsebinsko in/ali organizacijsko prilagajal danim razmeram. Učenci so ob koncu prejšnjega in začetku tega šolskega leta dobili pojasnila posameznega učitelja, kako bo pri njem potekal pouk na daljavo, v šolski publikaciji pa so zapisana navodila, ki so lahko v pomoč tako učencem kot staršem.

### 3 ORGANIZACIJA ŠOLE

#### Osnovna šola Pivka, Prečna ulica 3, Pivka

Osnovno šolo Pivka sestavljajo matična šola, podružnična šola v Šmihelu in enoti vrtca Mavrica in Vetrnica.

#### Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Občina Pivka.

Odlok o ustanovitvi, št. 9000-20/2013 z dne 17. 10. 2013

Ravnateljica: Alenka Tomšič

Pomočnica ravnateljice: Sonja Vodopivec

- tajništvo: 05 757 04 80
- računovodstvo: 05 757 04 82
- svetovalna služba 05 757 17 12

Spletna stran: [www.2.arnes.si/ospivka/](http://www.2.arnes.si/ospivka/)

E-naslov: [tajnistvo@os-pivka.si](mailto:tajnistvo@os-pivka.si)

Matična številka: 5089212

TRR: 01100-6000037950

Davčna številka: 42909872

Vpis v davčni register: 8. 6. 2011, št. 2011/125758

Šolski okoliš ostaja že vrsto let nespremenjen: Pivka, Petelinje, Selce, Gradec, Slovenska vas, Trnje, Klenik, Palčje, Juršče, Parje, Drskovče, Zagorje, Šilentabor, Kal, Šmihel, Narin, Velika in Mala Pristavo, Nadanje selo

### **PODRUŽNIČNA ŠOLA ŠMIHEL**

Šmihel 30, 6257 Pivka

Vodja podružnice: Tjaša Gnezda

- 05 753 05 05

### **VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI**

Pomočnica ravnateljice: Klara Gardelin

### **ENOTA MAVRICA**

Pot na Orlek 2, 6257 Pivka

- 05 757 13 03

### **ENOTA VETRNIC**

Prečna ulica 5, 6257 Pivka

- 05 721 24 90

**Svet zavoda** sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Člani sveta izmed članov na konstitutivni seji izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Svet na sejah veljavno odloča z večino glasov svojih članov. Predsednica sveta zavoda je od 2. 11. 2020 Polonca Šeško.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihov otrok v zavodu. Svet odloča z večino glasov vseh članov. Pristojnosti sveta zavoda so podrobneje opredeljene v 48. členu ZOVFI.

**Svet staršev** je posvetovalni organ, ki spremlja in vrednoti delo v oddelkih in na šoli ter vključuje starše v aktivnosti vzgojno-izobraževalnega dela, opredeljene v 66. členu ZOVFI.

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev posameznih oddelčnih skupnosti, izvoljeni na prvem roditeljskem sestanku.

Prvi sestanek skliče ravnateljica šole v mesecu septembru. Ostale sestanke sklicuje predsednik sveta staršev. Predsednik sveta staršev je Matjaž Cerkvenik.

**Ravnatelj** je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost zavoda. Pristojnosti ravnatelja so podrobneje opredeljene v 49. členu ZOVFI.

**Učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci zavoda, ki obravnavajo in odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno- delom, in imajo še druge pristojnosti, ki so opredeljene v 61. členu ZOVFI.

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku in:

- obravnavajo vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikujejo program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odločajo o vzgojnih ukrepih,
- opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Strokovni aktiv** sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področjih, ki:

- obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje,
- dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev in učencev,
- načrtujejo dneve dejavnosti,
- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom šole.

Učitelji in aktivisti se skladno s programom Zavoda za šolstvo RS obvezno vključujejo v delo in usklajujejo programe na študijskih srečanjih.

Strokovno področje	Vodja aktiva
Aktiv učiteljev prve triade	Karmen Zafred Maver
Aktiv učiteljev druge triade	Bruno Šincek
Aktiv učiteljev 3. razreda	Tjaša Gnezda
Aktiv učiteljev matematike, fizike, tehnike in tehnologije	Vida Smerdel
Aktiv učiteljev slovenščine	Patricija Krebelj
Aktiv učiteljev angleščine	Tanja Stavanja
Aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov	Anja Kotar
Aktiv učiteljev družboslovnih predmetov	Mariza Golle
Aktiv učiteljev športa	Jure Kotnik
Aktiv učiteljev podaljšanega bivanja	Polonca Šeško
Aktiv svetovalnih delavcev	Nina Ahčin



## Delovne skupine

Delovna skupina	Vodja	Člani
Zdrava šola	Nadja Černetič	Nada Bubnič, Lea Ž. Pašič, Eva Šuštaršič, Anja Kotar
OBJEM	Meta Kirn	Mirjam Francetič, Patricija Krebelj, Irena Tot, Urška Bubnič, Mirjam Š. Cucek, Kristina Vatovec, Lucija Škvarča, Petra Bergoč, Tjaša Gnezda
SKUM	Klara Gardelin	Lucija Škvarča, Tanja Marušič, Damjana Morel, Mariza Golle
VSUO	Kim Valentinčič	Petra Bergoč, Nadja Černetič, Nina Ahčin, Anja Kotnik
ERASMUS+	Magdalena Bobek EUVALUES FOR INCLUSION  Mirjam Francetič FUTURE CLASSROOM SKILLS - ESAFETY & NETIQUETTE  Erasmus+KA1- ŠOLAKUL	Eva Šuštaršič, Mateja Penko, Urška Bubnič, Mariza Golle  Meta Kirn, Lucija Škvarča, Nadja Černetič, Petra Bergoč, Kristina Vatovec, Kim Valentinčič, Anja Kotar  Dragica G. Marinšek, Petra Bergoč, Anja Kotar, Meta Kirn, Polonca Šeško
IKT	Meta Kirn	Mirjam Francetič, Petra Marc, Urška Bubnič, Mariza Golle, Erika Jug, Karmen Z. Maver, Nadja Černetič, Sabina Kernel, Tjaša Gnezda
Poskus prenove RaP	Jure Kotnik	Eva Šuštaršič, Polonca Šeško, Meta Kirn in učitelji izvajalci
Šolski sklad	Lea Želko Pašič	Margareta Mrše, Eva Šuštaršič
Skupina za individualizirane programe in nadarjene	Nina Ahčin	Dragica G. Marinšek, Lea Ž. Pašič, Gabrijela Berne, Ana Sedmak, Mirjam Košir in posamezni učitelji razredne in predmetne stopnje
Prva pomoč	Eva Šuštaršič Petra Bergoč	Miran Čeligoj, Tjaša Gnezda
Inventurna komisija	Slavka Glažar Nina Ahčin	Tjaša Gnezda, Sabina Kernel, Lea Ž. Pašič, Tanja Marušič, Meta Kirn
Odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije	Bojan Lenarčič	Petra Marc, Mateja Penko, Tanja Stavanja, Polonca Šeško, Eva Šuštaršič, Tjaša Gnezda, Melita Petkovšek

## 4 MATERIALNI POGOJI ZA DELO

Osnovna šola Pivka ima v svoji sestavi starejši in novejši del zgradbe. Oba sta bila v preteklih letih deležna energetske prenove. V letošnjem šolskem letu imamo osem razredov dvooddelčnih in dva trioddelčna, zato se srečujemo z manjšimi prostorskimi težavami, predvsem tudi zaradi upoštevanja navodil NIJZ (»mehurčki«). Nastalo situacijo rešujemo s skrbnim načrtovanjem urnika in uporabo dodatnih prostorov za izvajanje dopolnilnega in dodatnega pouka, učne pomoči, kot so prostori nad zobno ambulanto, kabinet pri knjižnici ...V

celoti gledano pa imamo še dovolj učilnic in spremljajočih prostorov, ki se ogrevajo preko daljinskega ogrevanja.

Učilnice so večinoma dovolj velike in zračne ter dobro opremljene, na predmetni stopnji imajo tudi kabinete. Vse učilnice imajo LCD projektor in računalnik. Šest učilnic je opremljenih z interaktivno tablo. V računalniški učilnici imamo 20 računalnikov, v knjižnici 1 in v predprostoru svetovalne službe 1. Na voljo imamo tudi 30 tabličnih računalnikov in 20 prenosnih računalnikov. Dodatno računalniško opremo pa pričakujemo do konca tega leta iz sredstev projekta ReactEU.

Kuhinja je majhna in je ustrezna le za pripravo malic in razdeljevanje kosil. Prav tako je za povečano število kosil premajhna jedilnica, še posebej v obdobju Covida-19 za zagotavljanje varnostne razdalje in ločevanje učencev po oddelkih, zato smo določeno število miz prestavili v avlo in določili nov vhod za učence razredne stopnje.

Za šport uporabljajo učenci in učitelji tudi športna igrišča, ki so ob šoli, ter športni park, ki je v neposredni bližini šole.

Stavbo vzdržujemo z nujnimi obnovitvenimi deli, ki potekajo skozi celo leto.

Podružnična šola v Šmihelu je dovolj prostorna, ima dve učilnici za pouk in eno za izvajanje športne vzgoje. Ob šoli je zgrajeno veliko igrišče, kjer lahko poteka pouk športne vzgoje.

#### **4.1 Investicijsko vzdrževanje in investicije**

Vse predvidene investicije so dolgoročne in so odvisne od finančnega stanja šole in sredstev, ki nam jih namenja ustanovitelj. Naši predlogi za prihodnost so naslednji:

Centralna šola Pivka

- brušenje in lakiranje talnih površin po posameznih razredih predmetne stopnje
- obnova keramike pri lijakah po posameznih razredih predmetne stopnje
- nadstrešek nad vhodom v kuhinjo
- menjava okenskih polic na predmetni stopnji
- razširitev kuhinje oz. jedilnice
- obnova sanitarij pri stari telovadnici
- izgradnja požarnih stopnic na razredni stopnji
- postavitve dodatnih vrat v športni dvorani Skala (zvočna izolacija)
- nabava opreme za eno učilnico
- nabava opreme za zbornico in dve pisarni (ravnateljica, pomočnica ravnateljice)
- obnova fasade na razredni stopnje

Podružnična šola Šmihel

- nabava opreme za eno učilnico
- zamenjava oblog

Vse stavbe zahtevajo sprotno vzdrževanje in odpravljanje napak.

## 4.2 Potrebe po nabavi

Na šoli so stalne potrebe po nakupu sredstev, ki prispevajo k boljšemu in modernejšemu načinu izvajanja pouka. Le-te so:

- posodabljanje računalniške opreme
- računalniški programi in dodatna oprema
- učila in učni pripomočki ter športni pripomočki
- igrače, namizne igre in drugi pripomočki za OPB
- bogatitev knjižnega fonda

Realizacija investicij in drugih nabav, ki jih predlagajo strokovni aktivni, bo predvsem odvisna od finančnih sredstev, ki bodo na voljo s strani MIZŠ ter Občine Pivka.

## 5 FINANČNI POGOJI

Finančno načrtovanje šole temelji na predpisani zakonodaji in upošteva navodila Ministrstva za finance za pripravo finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo :

- sredstva za plače s prispevki in davki, prehrano in prevoz delavcev
- sredstva za izvedbo obveznega programa in materialne stroške, vezane na program dela
- sredstva za nabavo učil in učnih pripomočkov
- sredstva za izobraževanje učiteljev
- sredstva za stroške obveznih ekskurzij učencev
- sredstva za subvencioniranje prehrane
- sredstva za učbeniški sklad
- sredstva za prevoze učencev, katerih pot v šolo je ogrožena zaradi zveri
- ostala namenska sredstva

Sredstva za plače se zagotavljajo po sistemizaciji in Zakonu o plačah, sredstva za programsko odvisne stroške pa prejemamo po ceniku MIZŠ.

Iz sredstev lokalne skupnosti se zagotavljajo:

- sredstva za prevoze učencev, katerih pot v šolo je ogrožena zaradi zveri
- ostala namenska sredstva
- sredstva za materialne stroške, vezane na zgradbo in prostor
- sredstva za dodatno dejavnost šole
- sredstva za prevoze učencev do osnovne šole
- sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme
- sredstva za investicije

Drugi prihodki pa so še:

- prispevki staršev za stroške prehrane
- prispevek staršev za ekskurzije, šole v naravi in tabore ter dneve dejavnosti
- donatorska sredstva

## 6 KADROVSKI POGOJI

### 6.1 Zasedenost delovnih mest

Sistemizacija delovnih mest po normativih ministrstva je sestavni del LDN in je priloga načrta.

Kadrovska struktura zaposlenih je ustrezna. En učitelj prihaja iz SGLŠ Postojna in pri nas dopolnjuje svojo delovno obveznost. Za upravljanje športne dvorane Skala imamo zaposleno administratorico in za izvajanje učne in druge pomoči javno delavko. Šola je vključena v projekt poskus prenove razširjenega programa za področje gibanja in v ta namen ima zaposlenega dodatnega učitelja športa.

<b><i>Vodstveni delavci šole</i></b>	
Alenka Tomšič	ravnateljica
Sonja Vodopivec	pomočnica ravnateljice (0,5)
<b><i>Svetovalna služba in drugi strokovni delavci</i></b>	
Lea Želko Pašič	psihologinja, DSP
Nina Ahčin	pedagoginja, DSP, IUP
Mirjam Francetič	knjižničarka
Meta Kirn	ROID (0,85)
Dragica Gerželj Marinšek	specialna pedagoginja - DSP
<b><i>Administrativni delavci</i></b>	
Tanja Želodec Vilhar	tajnica VIZ
Margareta Mrše	računovodkinja
Mojca Korent	administratorica
<b><i>Tehnični delavci</i></b>	
Bojan Lenarčič	hišnik
Laura Šalamun	kuharica
Anica Česnik	kuharica, gospodinjec
Verena Krebelj	gospodinjec
Jožica Zafran	gospodinjec
Gordana Stevič	čistilka
Majda Glažar	čistilka
Martina Šušteršič	čistilka
Milena Pozvek	čistilka
Darinka Kovačič	čistilka

V tem šolskem letu bodo zaposleni pedagoški in drugi strokovni delavci izvajali vzgojno-izobraževalno delo, kot je razvidno iz preglednice (izhodišče je sistemizacija delovnih mest):

<b>Pedagoški delavci</b>	<b>Poučuje predmet in razred</b>
Špela Korent	razredni pouk – 1. a
Kristina Vatovec	razredni pouk – 1. b
Karmen Zafred Maver	druga strokovna delavka v 1. r – 1.a, b

Lucija Škvarča	razredni pouk – 2. a
Sabina Kernel	razredni pouk – 2. b
Slavka Glažar	razredni pouk – 3. a
Erika Jug	razredni pouk – 3. b
Mateja Penko	razredni pouk – 4. a
Marinka Česnik	razredni pouk – 4. b
Petra Bergoč	razredni pouk – 5. a
Nadja Černetič	razredni pouk – 5. b
Bruno Šincek	razredni pouk – 5. c
Melita Petkovšek	razredni pouk – 1. c/2. c
Tjaša Gnezda	razredni pouk – 3. c/4. c
Tadeja Kaluža	razredni pouk – TJA: 2. a, b, c; 3. a, b, c; 4. a, b, c; N1A: 1. a, b, c
Nadja Slavec/Anja Kaluža	OPB
Tanja Marušič	SLJ – 6. b; 8. a, b, c (mus); 9. a, b (mus); OPB
Patricija Krebelj	SLJ – 6. a; 7. a; 8. a, b, c (mus); 9. a, b (mus);
Irena Tot	SLJ – 6. a, b (mus); 7. b; 8. a, b, c (mus); 9. a, b (mus); OPB
Jana Špilar Dodič	SLJ – 6. a, b (mus); 7. a, b (mus); 8. a, b, c (mus); 9. a, b (mus); OPB
Magdalena Bobek	TJA – 6. a, b (mus); 7. a; 7. a, b (mus); 8. a, b, c (mus2x); 9. a, b (mus2x); NI3
Tanja Stavanja	TJA – 6. a; 7. a, b (mus); 9. a, b (mus 2x); 5. b; II1, 2, 3; N2I
Kim Valentinčič	TJA – 6. b; 7. b; 8. a, b, c (mus2x); 5. a, c
Damjana Morel	GUM – 4. a, b; 5. a, b, c; 6. a, b; 7. a, b; 8. a, b, c; 9. a, b; OPZ; MPZ
Urška Bubnič	ZGO – 6. a, b; 7. a, b; 8. a, b, c; 9. a, b; DKE – 7. a, b; 8. a, b, c; OPK; VE1
Mariza Golle	GEO – 6. a, b; 7. a, b; 8. a, b; LUM – 6. a, b; 7. a, b; 8. a, b, c; 9. a, b; LS1, 2, 3; NUM
Polonca Šeško	GEO – 8. c; 9. a, b; OPB
Vida Smerdel	MAT – 6. a, b (mus); 7. a; 8. a, b, c (mus); 9. a (mus); FIZ – 8. a, b, c; SLZ
Petra Marc	MAT – 6. b; 7. b; 8. a, b, c (mus); 9. b (mus); FIZ – 9. a, b
Ida Femc	MAT – 6. a; 7. a, b (mus); 8. a, b, c (mus); 9. a, b (mus 2x) UBE, MME, ROM; NRA
Meta Kirn	8. a, b, c (mus), ROID
Nada Bubnič	NAR – 6. a, b; 7. a, b; BIO – 8. a, b, c; 9. a, b
Anja Kotar	KEM – 8. a, b, c; 9. a, b; GOS – 6. a, b; POK
Maja Mladenovič	GOS – 6. a, b; SPH; NPH; OPB
Miran Čeligoj	ŠPO – 6. a, b; 7. a, b; 8. b; 9. a, b; (F); ŠZS; ŠZZ; NŠP
Eva Šuštaršič	ŠPO – 6. a, b; 7. a, b; 8. a, c; 9. a, b (D); ŠZS; ŠZZ; IŠG; VNN
Jure Kotnik	ŠPO – 1. – 4. c; 8. a, b, c; IŠG, NŠP
Mateja Mezgec Pirjevec	TIT – 6. a, b; 7. a, b; 8. a, b, c; NTE
Marko Nabergoj (iz SGLŠ)	TIT – 6. a, b; 7. a, b; 8. c;
Mojca Korent	upraviteljica športne dvorane Skala

mus = manjše učne skupine

<b>Delavci šole</b>	<b>Število</b>
Pedagoški delavci	42
Strokovni delavci	4
Administrativno-tehnični delavci	14
Vodstveni delavci	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>62</b>

## **6.2 Drugi strokovni delavci šole**

### **Ravnateljica**

Pristojnosti ravnateljice opredeljuje 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju. Ravnateljica usklajuje in izvaja naloge, ki jih oblikujejo Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport, Zavod RS za šolstvo, Svet zavoda, Svet staršev, ustanoviteljica zavoda Občina Pivka idr. Skrbi za povezovanje šole z lokalno skupnostjo in društvi v kraju.

Ravnateljica je odgovorna za strokovno zasedbo vseh delovnih mest, materialne pogoje dela, opremljanje šole s sodobno učno tehnologijo in strokovno literaturo, dobro organizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa.

Ravnateljica kot pedagoški vodja skrbi za naslednja področja pri vzgojno-izobraževalnem procesu: načrtovanje, spremljanje, koordiniranje, analiziranje, vrednotenje, ocenjevanje, spremljanje pouka. Pri pedagoškem vodenju šole ravnateljici pomagata pomočnici ravnateljice in vodja podružnice.

V času epidemije Covid-19 pripravlja protokole ravnanja za preprečevanje okužbe z virusom, organizacijo in spremljanje dela in pouka glede na posamezne izvedbene modele.

### **Pomočnica ravnateljice v šoli**

V dogovoru z ravnateljico pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog in skrbi za:

- organizacijo pouka, urejanje nadomeščanja, spremljanje prisotnosti delavcev na delu,
- usklajevanje in prilagajanje urnika za učitelje z drugih šol,
- izvedbo NPZ za učence 6. in 9. razreda,
- uresničevanje in usklajevanje dela na šoli med vsemi zaposlenimi,
- organizacijo in urejanje dela tehničnih delavcev in šolske kuhinje,
- sodeluje pri investicijskem vzdrževanju in nabavi učil ter učne tehnologije,
- opravlja druge zadolžitve po navodilu ravnatelja in
- v času epidemije Covid-19 sodeluje pri pripravi protokolov ravnanja za preprečevanje okužbe z virusom, organizacije in spremljanja dela in pouka glede na posamezne izvedbene modele.

Po pooblastilu pomočnica ravnateljica nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.

### **Pomočnica ravnateljice v vrtcu**

V dogovoru z ravnateljico pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog in skrbi za:

- organizacijo dela, urejanje nadomeščanja, spremljanje prisotnosti delavcev na delu,
- uresničevanje in usklajevanje dela v vrtcu med vsemi zaposlenimi,
- organizacijo in urejanje dela tehničnih delavcev in vrtčevske kuhinje,
- sodeluje pri investicijskem vzdrževanju in potrebni nabavi didaktičnih pripomočkov,
- opravlja druge zadolžitve po navodilu ravnatelja in
- v času epidemije Covid-19 sodeluje pri pripravi protokolov ravnanja za preprečevanje okužbe z virusom, organizacije in spremljanja dela glede na posamezne izvedbene modele.

Po pooblastilu pomočnica ravnateljica nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.

### **Šolski svetovalni delavki**

V svetovalni službi delata psihologinja Lea Želko Pašić in pedagoginja Nina Ahčin, ki se enakopravno vključujeta v delovanje šole pri reševanju psiholoških, pedagoških in socialnih vprašanj.

Svetovalna služba pomaga in sodeluje z osnovnim namenom, da bi bili vsi posamezni udeleženci v šoli in vzgojno-izobraževalna ustanova kot celota čim bolj uspešni pri uresničevanju temeljnega in v tem okviru vseh drugih sistemsko zastavljenih splošnih in posebnih vzgojno-izobraževalnih ciljev. Njene naloge so:

- pomoč in delo z učenci in učenkami, ki imajo težave na učnem, vedenjskem, čustvenem in socialnem področju;
- pomoč učencem in učenkam iz družin s socialnimi težavami;
- svetovanje, pogovor s starši in učitelji ter učiteljicami o novih učencih;
- vpis v prvi razred;
- ugotavljanje pripravljenosti za vstop v šolo (v namen odložitve všolanja);
- svetovanje, pogovor s starši, vzgojiteljicami, učiteljicami glede bodočih prvošolčkov;
- spremljanje dela v prvem razredu;
- informiranje in svetovanje učencem in učenkam pri izbiri srednje šole oz. poklica;
- identifikacija nadarjenosti po konceptu odkrivanja in dela z nadarjenimi, svetovanje in pogovor z učenci in učenkami, starši ter mentorji
- sodelovanje na roditeljskih sestankih na željo razredničarke
- svetovalni pogovori pred postopkom usmerjanja
- pomoč pri izpolnjevanju raznih vlog
- sodelovanje z zunanjimi institucijami:
  - CSD Postojna- sodelovanje na timskih sestankih
  - Občina Pivka – finančna pomoč
  - Karitas Pivka – materialna in učna pomoč
  - RK Postojna – materialna pomoč
  - Pedopsihiatrična ambulanta
  - Zavod za zaposlovanje Postojna

Delo v svetovalni službi poteka od 7.00 do 15.00. Delovni čas se lahko skrajša sorazmerno s popoldanskim oz. pedagoškim delom v razredu, ki ga opravi svetovalna služba.

### **Specialna pedagoginja - izvajalka DSP**

Specialna pedagoginja nudi strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oblike vzgoje in izobraževanja. DSP običajno poteka v času pouka.. Zajema pa tudi:

- pripravo individualiziranega programa
- sodelovanje s starši
- sodelovanje z razrednikom in drugimi učitelji
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami
- permanentno izobraževanje in vodenje dokumentacije

### **Knjižničarka**

Šolska knjižnica se vključuje v celotno vzgojno-izobraževalno delo šole, in sicer z izborom knjižničnega gradiva, s posredovanjem knjižnično-informacijskih znanj, z motiviranjem za branje ter obeleževanjem kulturnih in drugih aktualnih dogodkov. Poleg knjig so učencem namenjene tudi revije, ki jih lahko berejo v knjižnici. Učencem je na voljo nekaj knjižnega gradiva tudi v tujih jezikih, in sicer za bralne značke iz tujih jezikov in za nadgradnjo poznavanja tujih jezikov.

Knjige si učenci lahko izposojajo vsak dan med 7.30 in 14. uro, in sicer največ za 14 dni. V času ukrepov za preprečevanje bolezni Covid-19 veljajo za izposajo določena pravila.

Upravljanje šolskega učbeniškega sklada

Šolski knjižničar za nemoteno upravljanje učbeniškega sklada evidentira potrebe po učnih gradivih, ki jih bodo učitelji uporabljali pri pouku v prihodnjem šolskem letu in izdela sezname učbenikov oziroma kompletov učbenikov za uporabnike sklada po posameznih razredih ter vodi različne evidence.

Knjižnico in učbeniški sklad vodi Mirjam Francetič.

Delo knjižničarke poteka od 7.00 do 15.00, ki pa se lahko sorazmerno skrajša s popoldanskim oz. pedagoškim delom v razredu.

### **Računalnikar – organizator informacijske dejavnosti (ROID)**

Delo ROID opravlja Meta Kirn.

V tem šolskem letu bomo nadaljevali s posodabljanjem opreme: zamenjati bo potrebno še nekaj najstarejših računalnikov v učilnicah ter skrbeti za redno posodabljanje strojne in programske opreme računalnikov. Zamenjati bo potrebno nekaj LCD projektorjev, saj so le-ti postali obvezna oprema za pouk in so najstarejši že zelo iztrošeni. Nekaj računalniške opreme, predvsem prenosnih računalnikov, bomo nabavili preko projekta ReactEU. Še naprej bomo spodbujali uporabo tabličnih in prenosnih računalnikov pri pouku, tako na matični kot tudi na podružnični šoli. Za delo na daljavo pa bomo še naprej uporabljali kanale, spletne učilnice in videokonference Zoom. Načrtujemo tudi postavitev brezžičnega omrežja v obeh vrtcih.



Novembra oz. decembra bomo za učence od 3. do 9. razreda izvedli delavnice na temo varne in odgovorne uporabe interneta in sodobnih tehnologij.

Še naprej bomo uporabljali skupno urejanje dokumentov in e-zbornico. Solidno je že utečena uporaba elektronskega dnevnika in redovalnice, načrtujemo še bolj dosledno izdelovanje varnostnih kopij in uspešno izvedbo e-hrambe ob koncu šolskega leta.

### **6.3 Razporeditev delovne obveznosti strokovnih in drugih delavcev zavoda**

Poslovni čas šole je od ponedeljka do petka od 5.45 do 16.00. Delovni čas v upravi in tehnični službi ter kuhinji poteka med 6.00 in 7.00 uro in se konča med 14.00 in 15.00 uro. Delovni čas čistilk je med šolskim letom od 6.00 do 14.00 oz. med 12.30 in 13.00 do 20.30 oz. 21.00; v mesecu juliju in avgustu pa od 6.00 do 14.00.

Uradne ure so namenjene poslovanju z uporabniki storitev in so vsak dan od 7.00 do 9.30, ob sredah pa še od 12.00 do 14.30. Urnik uradnih ur ne velja za ravnateljico šole. Ravnateljica sprejema stranke po predhodni najavi, brez najave pa v nujnih primerih in za poslovanje pomembnih zadevah.

Delovni čas strokovnih delavcev je zaradi specifik šolskega dela lahko dnevno neenakomerno razporejen, naloge pa se opredelijo v okviru letnega delovnega načrta in individualnega letnega delovnega načrta delavca (iLDN).

V skladu s 119. in 120. členom ZOFVI učna in delovna obveza obsega:

- delovno obvezo poučevanja (določena je z urnikom, kjer so razvidne tudi govorilne ure in ure oddelčnih skupnosti)
- obvezno prisotnost na strokovnih aktivih, sestankih in redovalnih ter pedagoških konferencah, ki so opredeljene v šolskem koledarju oz. določene glede na potrebe izvajanja programa ali pouka
- obvezno udeležbo na določenih šolskih in obšolskih dejavnostih, kamor se jih razporedi
- dežurstvo v času pouka in odmorov
- priprave na pouk (vsebinska in metodična priprava, priprava didaktičnih pripomočkov, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov ipd.) po lastnem časovnem razporedu
- druge naloge po navodilu ravnateljice

V izjemnih primerih in skladno s potrebami pedagoškega ali delovnega procesa ter skladno s šolsko zakonodajo se delovni čas zaposlenih lahko spremeni – o tem sproti odloča ravnateljica ali po njenem nalogu pomočnica.

Obvezni čas dosegljivosti (na šoli ali po telefonu) za izvajanje pouka in dejavnosti je dnevno od 7.30 do 13.30.

Odsotnost od dela zaposleni javijo najkasneje na dan odsotnosti do 7.00 pomočnici ravnateljice ali v tajništvo šole.

V času pouka prostih dni se poslovni čas in uradne ure določijo glede na organizacijo dela in organizacijo letnih dopustov.

Za obračun delovnega časa uporabljamo elektronsko beleženje prisotnosti na delovnem mestu in vodimo evidenco opravljenih ur drugega dela.

Ure, ki jih delavci opravijo preko svoje delovne tedenske obveznosti, koristijo v pouka prostih dnevih med šolskim letom oz. v avgustu, ko izrabijo pretežni del letnega dopusta za leto 2022.

#### 6.4 Število učencev po oddelkih (na dan 1. 9. 2020)

Matična šola Pivka

Razred	Število učencev	Ž	M	DSP	Razrednik	Sorazrednik
1. a	23	12	11	0	Špela Korent	Karmen Z. Maver
1. b	22	11	11	0	Kristina Vatovec	Anja Kaluža
2. a	18	7	11	0	Lucija Škvarča	Mirjam Francetič
2. b	21	7	14	1	Sabina Kernel	Kaja Đorđević
3. a	27	15	12	0	Slavka Glažar	Lea Pašič Ž.
3. b	26	11	15	1	Erika Jug	Tadeja Kaluža
4. a	19	7	12	1	Mateja Penko	Maja Mladenović
4. b	18	7	11	2	Marinka Česnik	Nina Ahčin
5. a	20	10	10	1	Nadja Černetič	Irena Tot
5. b	20	10	10	1	Petra Bergoč	Meta Kirn
5. c	18	9	9	2	Bruno Šincek	Dragica Gerželj M.
<b>SKUPAJ</b>	<b>232</b>	<b>106</b>	<b>126</b>	<b>9</b>		
6. a	27	14	13	0	Tanja Stavanja	Anja Kotar
6. b	28	13	15	1	Tanja Marušič	Miran Čeligoj
7. a	27	16	11	3	Patricija Krebelj	Urška Bubnič
7. b	27	16	11	3	Petra Marc	Jure Kotnik
8. a	19	8	11	0	Kim Valentinčič	Nada Bubnič
8. b	20	9	11	1	Jana Špilar Dodič	Ida Femc
8. c	21	12	9	3	Polonca Šeško	Magdalena Bobek
9. a	26	16	10	3	Eva Šuštaršič	Vida Smerdel
9. b	26	9	17	2	Damjana Morel	Mariza Golle
<b>SKUPAJ</b>	<b>221</b>	<b>113</b>	<b>108</b>	<b>16</b>		
<b>1. - 9.r SKUPAJ</b>	<b>453</b>	<b>219</b>	<b>234</b>	<b>25</b>		

Podružnična šola Šmihel

Razred	Število učencev	Ž	M	DSP	Razrednik	Sorazrednik
1. c	3	3	0		Melita Petkovšek	Marjana Dovgan
2. c	7	1	6		Melita Petkovšek	Marjana Dovgan
3. c	4	2	2		Tjaša Gnezda	Marjana Dovgan

4. c	8	3	5	1	Tjaša Gnezda	Marjana Dovgan
<b>SKUPAJ</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>1</b>		
<b>OŠ PIVKA</b>	<b>475</b>	<b>228</b>	<b>247</b>	<b>26</b>		

Štirje učenci se šolajo na domu, in sicer po eden iz 1., 2., 3. in 4. razreda.

Učenci prihajajo v šolo peš oziroma iz oddaljenih vasi z avtobusom.

Svet za preventivo v cestnem prometu je odločil, da se zaradi nevarnosti ob glavni cesti Pivka-Postojna prevažata tudi otroke iz Gradca, zaradi nevarnosti velikih zveri pa je zagotovljen avtobusni prevoz tudi iz smeri Petelinje, Slovenska vas, Klenik in Trnje.

Za organiziran brezplačen prevoz vseh učencev skrbi lokalna skupnost, ki sklepa vsakoletno pogodbo z izbranim ponudnikom (Nomago d.o.o., Edo Tours d.o.o., Domen d.o.o.).

Prevoznik je dolžan opraviti prevoze v skladu z navodili in zakonodajo, ki ureja varnost otrok v cestnem prometu.

Preglednica učencev vozačev glede na vstopno postajo v šolskem letu 2021/22:

Iz smeri	Število RS + PS	Iz smeri	Število RS + PS
Zagorje	17 + 15	Gradec	5 + 7
Parje	4 + 3	Klenik	4 + 4
Drskovče	4 + 2	Slovenska vas	1 + 1
Juršče	3 + 10	Petelinje	18 + 11
Palčje	10 + 9	Hrastje	8 + 3
Selce	11 + 14	Narin	4 + 5
Trnje	14 + 19	Šmihel	1 + 3
Velika Pristava	1 + 4	Nadanje selo	2 + 7
Mala Pristava	2 + 2	Kal	16 + 14
		<b>SKUPAJ</b>	<b>125 + 133 258</b>

9 učencev se v OŠ Pivka vozi iz drugih krajev (Suhorje, Landol, Koritnice, Dolnja Bitnja, Nova Sušica, Žeje, Orehek, Sp. Branica), ki sodijo v drug šolski okoliš.

Preglednica učencev vozačev glede na vstopno postajo na Poš Šmihel:

Iz smeri	Število	Iz smeri	Število
Narin	7	Mala Pristava	1
Velika Pristava	1	Nadanje selo	11
		<b>SKUPAJ</b>	<b>20</b>

## 7 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA OBVEZNEGA PROGRAMA

### 7.1 Prednostne naloge

Naš cilj je kvalitetno izvajanje zagotovljenega in razširjenega programa osnovne šole ter spodbujanje partnerskega sodelovanja s starši in z lokalnim okoljem. V šolskem letu 2021/22 bomo nadaljevali s stalnimi in že uveljavljenimi oblikami dela v razredu, ki temeljijo na procesnem pristopu izvajanja pouka in pridobivanju vseživljenjskih znanj. Še posebno pozornost pa bomo namenili:

- razvijanju gradnikov bralne pismenosti pri vseh predmetih – z lastnimi aktivnostmi in kot implementacijska šola v projektu OBJEM (Ozaveščanje Branje Jezik Evalvacija Modeli)
- razvijanju sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetniško vzgojo (SKUM); medpredmetno sodelovanje z »neumetnostnimi predmeti«.
- načrtovanje strategije Varnega in spodbudnega učnega okolja (VSUO) na ravni šole
- vključevanje vsebin mednarodnih projektov Erasmus+ v šolski kurikulum
- spremljanju poskusa prenove razširjenega programa
- nadaljnjemu uvajanju IKT v pouk in internetni varnosti, izobraževanju učencev in učiteljev za učinkovitejše izvajanje pouka na daljavo z uporabo različnih orodij
- navajanju na samostojnost in odgovornost za lastno učenje
- bontonu oz. pravilom lepega vedenja in krepitvi spoštovanja človekovih pravic in spoštljivega odnosa do vsakega posameznika, zdravja in hrane
- razumevanju in upoštevanju sprejetih zaščitnih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2

### 7.2 Pouk

Pouk poteka na centralni šoli in na obeh podružnicah samo dopoldan po predpisanem predmetniku.

predura	7.30–8.15		
1. ura	8.15–9.00	1. odmor	9.00–9.05
2. ura	9.05–9.50	ODMOR ZA MALICO	9.50–10.10
3. ura	10.10–10.55	3. odmor	10.55–11.00
4. ura	11.00–11.45	4. odmor	11.45–11.50
5. ura	11.50–12.35	ODMOR ZA KOSILO	12.35–12.50
6. ura	12.50–13.35	6. odmor	13.35–13.40
7. ura	13.40–14.25		

### 7.3 Šolski koledar

Šolsko leto se začne 1. septembra 2021 in konča 31. avgusta 2022.

Semester	Trajanje	Redovalna konferenca
PRVI	od 1. septembra 2021 do 31. januarja 2022	31. januar 2021
DRUGI	od 1. februarja 2022 do 15. junija 2022 za 9. razred do 24. junija 2022 za ostale razrede	13. junij 2022 21. junij 2022

Pouka prosti dnevi:

25. do 30. oktober 2021	jesenske počitnice
31. oktober 2021	dan reformacije
1. november 2021	dan spomina na mrtve
25. december 2021	božič
26. december 2021	dan samostojnosti in enotnosti
27. do 31. december 2022	novoletne počitnice
1. in 2. januar 2022	ново leto
7. februar 2022	prost dan
8. februar 2022	Prešernov dan
21. do 25. februar 2022	zimske počitnice
18. april 2022	velikonočni ponedeljek
27. april 2022	dan upora proti okupatorju
28. do 30. april 2021	prvomajske počitnice
1. in 2. maj 2022	praznik dela
25. junij 2022	dan državnosti
26. junij do 31. avgust 2022	poletne počitnice

Informativna dneva v srednjih šolah za učence 9. razredov:

petek	11. februar 2022
sobota	12. februar 2022

Roki za predmetne, razredne in popravne izpite:

16. do 30. junij 2022	za učence 9. razredov
26. junij do 9. julij 2022	za učence ostalih razredov
18. do 31. avgust 2022	za učence vseh razredov

Nacionalno preverjanje znanja:

sreda, 4. maj 2022	iz slovenščine za 6. in 9. razred
petek, 6. maj 20212	iz matematike za 6. in 9. razred
torek, 10. maj 2022	iz angleščine za 6. razred iz TJA za 9. razred
torek, 31. maj 2022	seznanitev učencev 9. razreda z dosežki
torek, 7. junij 2022	seznanitev učencev 6.r razreda z dosežki
sreda, 15. junij 2022	razdelitev obvestil z dosežki učencem 9. r
petek, 24. junij 2022	razdelitev obvestil z dosežki učencem 6. r

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za vse učence ob koncu drugega (v 6. razredu) in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja (v 9. razredu). Ob koncu drugega triletja se preverja znanje iz slovenščine, matematike in angleščine. Učenci 9. razreda pa preverjajo znanje iz slovenščine in matematike ter iz tretjega predmeta, ki ga 1. septembra določila ministrica, tj. angleščina.

## 7.4 Šolski predmetnik

V šolskem letu 2021/22 bomo dneve pouka realizirali po predpisanem predmetniku. Med dneve pouka spadajo tudi športni, kulturni, tehniški in naravoslovni dnevi. Del pouka se bo izvedel tudi v obliki strokovnih ekskurzij in tednov v počitniških domovih oz. CŠOD, če bodo to dopuščale epidemične razmere.

Predmetnik od 1. do 4. razreda

<i><b>Predmet</b></i>	<i><b>Razred</b></i>			
	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
slovenščina	6	7	7	5
matematika	4	4	5	5
angleščina				2
likovna umetnost	2	2	2	2
glasbena umetnost	2	2	2	1,5
družba				2
spoznavanje okolja	3	3	3	
naravoslovje in tehnika				3
šport	3	3	3	3
neobvezni izbiri predmet	2			1 – 2

Predmetnik od 5. do 9. razreda

<i><b>Predmet</b></i>	<i><b>Razred</b></i>				
	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>	<b>9.</b>
slovenščina	5	5	4	3,5	4,5
matematika	4	4	4	4	4
angleščina	3	4	4	3	3
likovna umetnost	2	1	1	1	1
glasbena umetnost	1,5	1	1	1	1
družba	3				
geografija		1	2	1,5	2
zgodovina		1	2	2	2
domovinska in državlj. kultura in etika			1	1	
fizika				2	2
kemija				2	2
biologija				1,5	2

naravoslovje		2	3		
naravoslovje in tehnika	3				
tehnika in tehnologija		2	1	1	
gospodinjstvo	1	1,5			
šport	3	3	2	2	2
obvezni izbirni predmet			2	2	2
neobvezni izbirni predmet	1 – 2	1 – 2	2	2	2

### Obvezni izbirni predmeti

Učenci v zadnjem triletju poleg predpisanega predmetnika izberejo glede na svoje interese in sposobnosti še dve uri pouka izbirnih predmetov; lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Učenci lahko uveljavljajo oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih, če obiskujejo glasbeno šolo. Letos bo to možnost uveljavljalo 10 učencev.

Izvajali bomo naslednje izbirne predmete:

<i>Izbirni predmet</i>	<i>Učitelj</i>	<i>Št. učencev</i>	<i>Št. ur</i>
Italijanščina 1	Tanja Stavanja	6	2
Italijanščina 2		3	2
Italijanščina 3		10	2
Nemščina 3	Magdalena Bobek	7	2
Izbrani šport - gimnastika	Jure Kotnik Eva Šuštaršič	34	1 1
Likovno snovanje 1	Mariza Golle	8	1
Likovno snovanje 2		13	1
Likovno snovanje 3		17	1
Odkrivajmo preteklost svojega kraja	Urška Bubnič	11	1
Urejanje besedil	Ida Femc	15	1
Multimedija		10	1
Računalniška omrežja		17	1
Sodobna priprava hrane	Maja Mladenovič	31	1 + 1
Načini prehranjevanja		28	1 + 1
Poskusi v kemiji	Anja Kotar	16	1
Sonce, Luna in Zemlja	Vida Smerdel	11	1
Verstva in etika	Urška Bubnič	6	1
Šport za sprostitev	Miran Čeligoj Eva Šuštaršič	28	1 + 1
Šport za zdravje	Miran Čeligoj Eva Šuštaršič	26	1 + 1
Varstvo pred naravnimi nesrečami	Miran Čeligoj Eva Šuštaršič	7	1
<b>SKUPAJ</b>		<b>304</b>	<b>29</b>

## Neobvezni izbirni predmeti

Učenci 1. razreda se lahko odločijo za neobvezni izbirni predmet iz prvega tujega jezika – angleščine, učenci od 7. do 9. razreda pa za neobvezni izbirni predmet iz drugega tujega jezika, učenci od 4. do 6. razreda lahko izbirajo med poukom drugega tujega jezika, umetnostjo, računalništvom, športom in tehniko. Učenci so, da lahko oblikujemo učne skupine, neobvezni izbirni predmet izbrali le od 1. do 6. razreda, in sicer:

<i>Neobvezni izbirni predmet</i>	<i>Učitelj</i>	<i>Št. učencev</i>	<i>Št. ur</i>
Prvi tuj jezik – angleščina	Tadeja Kaluža	42	2 + 2
Drugi tuj jezik - italijanščina	Tanja Stavanja	12	2
Šport	Jure Kotnik Miran Čeligoj	42	1 + 1 + 1
Računalništvo	Ida Femc	31	1 + 1
Tehnika	Mateja M. Pirjevec	26	1 + 1
Umetnost	Mariza Golle	26	1
<b>SKUPAJ</b>		<b>179</b>	<b>14</b>

## Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti, mednje štejemo kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dneve, potekajo po letnem delovnem načrtu šol, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem. Dnevi dejavnosti so namenjeni vsem učenkam in učencem, so vsebinsko pestri in smiselno razporejeni skozi celotno šolsko leto. Izvedba in vsebina se bo prilagajala razmeram, povezanih s Covid-19.

<b>1. RAZRED</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	V pričakovanju novega leta - film	Karmen Z. Maver	24. 12. 2021
	Gledališka predstava /preko spleta	Kristina Vatovec	januar 2022
	Zaključek bralne značke	Karmen Z. Maver	maj 2022
	Prireditve ob koncu šolskega leta	Špela Korent	24. 6. 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Skrb za zdravje – zdrav. pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Šobčeva domačija/Stari predmeti	Karmen Z. Maver	maj 2022
	Eko kmetija	Karmen Z. Maver	junij 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Izdelki iz naravnih materialov	Kristina Vatovec	2. 12. 2021
	Pust/izdelava pustne maske	Špela Korent	1. 3. 2022
	Izdelki za mame	Karmen Z. Maver	marec 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Jesenski pohod na Primož	Karmen Z. Maver	september 2021
	Igriva košarka	Miran Čeligoj	september 2021
	Kegljanje, balinanje	Karmen Z. Maver	oktober 2021
	Zimski pohod – Osojnica/Kope	Karmen Z. Maver	januar 2022
	Skriti zaklad/Orientacija	Špela Korent	junij 2022



<b>1.RAZRED POŠ Šmihel</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	V pričakovanju novega leta - film	razredničarka	24. 12. 2021
	Gledališka predstava/preko spleta	razredničarka	januar 2022
	Prešernov dan	razredničarka	4. 2. 2022
	Zaključek bralne značke	razredničarka	maj 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Skrb za zdravje – zdrav. pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarka	19. 11. 2021
	Šobčeva domačija/življenje nekoč	razredničarka	maj 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Izdelki iz odpadnih materialov	razredničarka	november 2021
	Novoletni okraski in voščilnice	razredničarka	december 2021
	Pustna maska	razredničarka	1. 3. 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Jesenski pohod	razredničarka	september 2021
	Zimski pohod	razredničarka	januar 2022
	Spomladanski pohod in testiranje ŠVK	razredničarka	april 2022
	Igre naših babic	razredničarka	maj 2022
	Igre z žogo	razredničarka	junij 2022

<b>2. RAZRED</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	V pričakovanju novega leta - animirani film	razredničarka	24. 12. 2021
	Prešernov dan	razredničarka	4. 2. 2022
	Gledališka predstava/preko spleta	razredničarka	april/maj 2022
	Zaključek bralne značke	razredničarka	maj 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarka	19. 11. 2021
	Znanilci pomladi	razredničarka	marec 2022
	Življenje nekoč	razredničarka	januar 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Izdelki iz odpadnih materialov	razredničarka	september 2021
	Izdelava makete - hišice	razredničarka	november 2021
	Izdelava vetrnice	razredničarka	maj 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Jesenski pohod- Petelinjsko jezero	razredničarka	september 2021
	Igre na snegu	razredničarki	januar 2022
	Spomladanski pohod na Primož	razredničarka	marec 2022
	Igre z žogo	razredničarka	april 2022
	Igre naših babic	razredničarki	junij 2022

<b>2.RAZRED POŠ Šmihel</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	V pričakovanju novega leta - film	razredničarka	24. 12. 2021
	Prešernov dan	razredničarka	4. 2. 2022
	Gledališka predstava/preko spleta	razredničarka	april/maj 2022
	Zaključek bralne značke	razredničarka	maj 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarka	19. 11. 2021
	Skrb za zdravje	razredničarka	marec 2022
	Življenje nekoč	razredničarka	januar 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Izdelki iz naravnih materialov	razredničarka	november 2021
	Novoletni okraski in voščilnice	razredničarka	december 2021

	Pustna maska		1. 3. 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Jesenski pohod	razredničarka	september 2021
	Igre na snegu	razredničarka	januar 2022
	Spomladanski pohod in testiranje ŠVK	razredničarka	april 2022
	Igre naših babic	razredničarka	maj 2022
	Igre z žogo	razredničarka	junij 2022

<b>3. RAZRED</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	V pričakovanju novega leta - film	razredničarki	24. 12. 2021
	Prešernov dan	razredničarki	4. 2. 2022
	Gledališka predstava /preko spleta	razredničarki	po ponudbi
	Zaključek bralne značke	razredničarki	maj 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Skrb za zdravje - zdrav. pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Živali in rastline v morju	CŠOD Burja	13.-17. 9. 2021
	Vreme in vremenski pojavi	CŠOD Burja	13.-17. 9. 2021
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Geografska in topografska orientacija	CŠOD Burja	13.-17. 9. 2021
	Zeliščna vrečka	CŠOD Burja	13.-17. 9. 2021
	Varna raba interneta	Meta Kirn	november 2021
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Predstavitev športnih dejavnosti	učitelji športa	september 2021
	Elementarne in športne igre	CŠOD Burja	13.-17. 9. 2021
	Jesenski pohod	razredničarki	oktober 2021
	Spomladanski pohod	razredničarki	april 2022
	Atletika - mnogoboj	Miran Čeligoj	25. 5. 2022

<b>3. RAZRED PoŠ Šmihel</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	Začetek bralne značke	razredničarka	17. 9. 2021
	V pričakovanju novega leta - film	razredničarka	24. 12. 2021
	Prešernov dan	razredničarka	4. 2. 2022
	Gledališka predstava /preko spleta	razredničarka	maj 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Skrb za zdravje - zdrav. pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Živali in rastline v morju	CŠOD Burja	19.-23. 10. 2020
	Vreme in vremenski pojavi	CŠOD Burja	19.-23. 10. 2020
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Geografska in topografska orientacija	CŠOD Burja	19.-23. 10. 2020
	Zeliščna vrečka	CŠOD Burja	19.-23. 10. 2020
	Voščilnice in novoletni izdelki	razredničarka	november 2020
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Elementarne in športne igre	CŠOD Burja	13.-17. 9. 2021
	Jesenski pohod	razredničarka	september 2021
	Igre na snegu	razredničarka	januar 2022
	Spomladanski pohod/testiranje za ŠVK	razredničarka	april 2022
	Atletski mnogoboj	Miran Čeligoj	25. 5. 2022

<b>4. RAZRED</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	Začetek bralne značke	razredničarki	17. 9. 2021
	Prešernov dan	razredničarki	4. 2. 2022

	Gledališka predstava/preko spleta	razredničarki	marec 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarki	19. 11. 2021
	Kraljestvo rastlin	razredničarki	7. 6. 2022
	Obmorski svet /Kraljestvo živali	ŠvN (ali v šoli)	15. 6. 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	V naravi opazujemo pojave	razredničarki	2. 12. 2021
	Grafika	razredničarki	14. 12. 2021
	Elektrika	razredničarki	11. 2. 2022
	Izdelek z morskim motivom	ŠvN (ali v šoli)	14. 6. 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Jesenski pohod na Osojnico	razredničarki	16. 9. 2021
	Zimski športni dan	razredničarki	21. 1. 2022
	Atletski mnogoboj	Miran Čeligoj	25. 5. 2022
	Elementarne igre	razredničarki	7. 6. 2022
	Plavanje/igre z žogo	ŠvN (ali v šoli)	13. 6. 2022

<b>4. RAZRED</b> <b>Poš Šmihel</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	V pričakovanju novega leta - film	razredničarka	24. 12. 2021
	Prešernov dan	razredničarka	4. 2. 2022
	Gledališka predstava /preko spleta	razredničarka	april 2021
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Spoznavam samega sebe	razredničarka	september 2020
	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarki	19. 11. 2021
	Obmorski svet/Kraljestvo živali	ŠvN (ali v šoli)	15. 6. 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	V naravi opazujemo pojave	razredničarka	november 2021
	Izdelava voščilnic in novoletnih okraskov	razredničarka	december 2021
	Elektrika	razredničarka	februar 2022
	Izdelek z morskim motivom	razredničarka	junij 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Jesenski pohod	razredničarka	september 2021
	Igre na snegu	razredničarka	januar 2022
	Spomladanski pohod/testiranje za ŠVK	razredničarka	april 2022
	Atletski mnogoboj	Miran Čeligoj	25. 5. 2022
	Plavanje/igre z žogo	ŠvN (ali v šoli)	13. 6. 2022

<b>5. RAZRED</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>	<b>ČAS</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	Začetek bralne značke	razredniki	17. 9. 2021
	Gledališka predstava /preko spleta	razredniki	december 2021
	Prešernov dan	razredniki	4. 2. 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Rastline in živali Jadranskega morja	ŠvN - Poreč	7. 9. 2021
	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredniki	19. 11. 2021
	Živali naših gozdov	razredniki	november 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Izdelek z morskim motivom	ŠvN - Poreč	8. 9. 2021
	Varno v prometu	razredniki	oktober 2021
	Tekstilje	razredniki	maj 2022
	Ljubljana in ljubljanski grad	dnevni CŠOD	21. 3. 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Pohod ob morju	ŠvN - Poreč	6. 9. 2021
	Plavanje	ŠvN - Poreč	9. 9. 2021
	Kolesarski poligon	razredniki	april 2022
	Spomladanski pohod	razredniki	april/maj 2022
	Kolesarjenje	razredniki	april 2022

6. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
<b>KULTURNI DNEVI</b>	Kako posneti film z mobilnim telefonom	Damjana Morel	6. 9. 2021
	Ogled spletne gledališke predstave	učiteljice SLJ in razredniki	glede na ponudbo
	½ ogled filma glede na ponudbo ½ Branje je potovanje	učiteljice SLJ in razredniki	december 2021 februar/marec 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Mleko in mlečni izdelki	Nada Bubnič	november 2021
	½ Ogled Center Dina	Nada Bubnič	september 2021
	½ Tradicionalni slovenski zajtrk	Anja Kotar	19. 11. 2021
	Arboretum Volčji Potok	dnevni ČŠOD	15. 11. 2021
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Papir in čudežni lonček	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	november 2021
	Varna raba interneta	Meta Kirn	december 2021
	SGLŠ – lesarstvo, ekologija	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	po dogovoru
	Furnir in intarzija	M M. Pirjevec, M. Nabergoj	marec 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Preizkus plavanja	Eva Šuštaršič	16. 9. 2021
	Kolesarjenje	P. Bergoč, N. Černetič	september 2021
	Športne igre	Miran Čeligoj	30. 11. 2021
	Zimski športni dan	Eva Šuštaršič	1. 3. 2022
	Atletika	Miran Čeligoj	10. 5. 2022

7. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
<b>KULTURNI DNEVI</b>	Kako posneti film z mobilnim telefonom	Damjana Morel	6. 9. 2021
	Ogled spletne gledališke predstave	učiteljice SLJ in razredniki	glede na ponudbo
	½ ogled filma glede na ponudbo ½ Branje je potovanje	učiteljice SLJ in razredniki	december 2021 februar/marec 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	½ Ogled Center Dina	Nada Bubnič	september 2021
	½ Tradicionalni slovenski zajtrk	Anja Kotar	19. 11. 2021
	Zdravstvene vsebine	ZD Postojna	februar 2022
	Molekularna gastronomija	Anja Kotar	april 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Varna raba interneta	Meta Kirn	december 2021
	SGLŠ – ekologija, kako preživeti v naravi	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	po dogovoru
	Ločevanje odpadkov/izdelek iz umetnih mas	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	december 2021
	Park vojaške zgodovine	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	po dogovoru
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Jesenski pohod na Šilentabor	Eva Šuštaršič	16. 9. 2021
	Športne igre	Miran Čeligoj	29. 11. 2021
	Spomladanski pohod	Eva Šuštaršič	marec 2022
	Zimski športni dan	Eva Šuštaršič	1. 3. 2022
	Atletika	Miran Čeligoj	10. 5. 2022

8. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
<b>KULTURNI DNEVI</b>	Kako posneti film z mobilnim telefonom	Damjana Morel	7. 9. 2021

	Ogled spletne gledališke predstave	učiteljice SLJ in razredniki	glede na ponudbo
	½ ogled filma glede na ponudbo ½ Branje je potovanje	učiteljice SLJ in razredniki	december 2021 februar/marec 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	½ Ogled Center Dina	Nada Bubnič	september 2021
	½ Tradicionalni slovenski zajtrk	Anja Kotar	19. 11. 2021
	Hiša eksperimentov	Petra Marc	16. 9. 2021
	Astronomski večer	Vida Smerdel	po dogovoru
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	SGLŠ Postojna	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	po dogovoru
	Varna raba interneta	Meta Kirn	december 2021
	Ogled kovinarske proizvodnje	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	maj 2022
	ŠC - strojništvo	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	junij 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Kolesarjenje	Miran Čeligoj	september 2021
	Jesenski pohod	Eva Šuštaršič	oktober 2021
	Športne igre	Miran Čeligoj	2. 12. 2021
	Zimski športni dan	Eva Šuštaršič	1. 3. 2022
	Atletika	Miran Čeligoj	10. 5. 2022

9. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
<b>KULTURNI DNEVI</b>	Kako posneti film z mobilnim telefonom	Damjana Morel	7. 9. 2021
	Ogled spletne gledališke predstave	učiteljice SLJ in razredniki	glede na ponudbo
	½ ogled filma glede na ponudbo ½ Branje je potovanje	učiteljice SLJ in razredniki	december 2021 februar/marec 2022
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	Reaktor Brinje	Petra Marc	po dogovoru
	Astronomski večer	Vida Smerdel	po dogovoru
	Reka sedmih imen	dnevni CŠOD	25. 4. 2022
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	Varna raba interneta	Meta Kirn	december 2021
	SGLŠ – preživetje v naravi, ekologija	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	po dogovoru
	Tehnični muzej Bistra	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	11. 3. 2022
	½ ogled Centra Dina ½ Dokažimo ročne spretnosti	M .M. Pirjevec, M. Nabergoj	maj 2022
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	Kolesarjenje	Eva Šuštaršič	24. 9. 2021
	Pohod na Primož	Miran Čeligoj	12. 10. 2021
	Športne igre	Miran Čeligoj	3. 12. 2020
	Zimske športne igre	Eva Šuštaršič	1. 3. 2022
	Atletika	Miran Čeligoj	10. 5. 2022

### Tečaj plavanja

Za učence 3. razreda bomo izpeljali lani odpovedani plavalni tečaj v CŠOD Burja. Načrtovani termin je 13. do 17. september 2021.

Za letošnje drugošolce pa načrtujemo izvedbo tečaja na Debelem Rtiču od 9. do 13. maja 2022.

## Šola v naravi

MIZŠ financira eno šolo v naravi v devetletnem izobraževanju, drugo pa sofinancira Občina Pivka. V letošnjem šolskem letu sta tako predvideni dve letni šoli v naravi, in sicer za učence 5. razreda, ki je lani odpadla, od 6. do 10. 9. 2021 v domu ZRLO v Poreču in za 4. razred (Savudrija, junij 2022). Prav tako želimo nadomestiti zimsko šolo v naravi za učence 7. razreda, ki naj bi bila skupaj z učenci 6. razreda v Kranjski Gori (10.1. – 14. 1. 2022) ter zimsko šolo v naravi za učence 1. razreda na Kopah (24. 1. – 28. 2022).

## Teden v CŠOD

Za učence 7. in 8. razreda želimo organizirati naravoslovni teden v CŠOD, a sta kraj in datum izvedbe še nedorečena. Zaradi lanskoletnih odpovedi zaradi Covida-19 je povečano število prijav v domove CŠOD, zato bomo sledili razpoložljivostim posameznih domov. Tudi v domovih CŠOD so za preprečevanje prenosa virusa SARS-CoV-2 uvedeni vsi zaščitni ukrepi po modelu B, kot so v priporočilih NIJZ, MIZŠ in ZRSŠ.

Vodja dneva oz. tedna je odgovoren za organizacijo in izvedbo. Pomočnici ravnateljice odda vsebinski obrazec za organizacijo in se dogovori za spremljevalce ter po končani dejavnosti odda poročilo o izvedbi.

Staršem bomo program dejavnosti, ki so povezani z dodatnimi stroški in predstavljajo nadstandard, predstavili na 1.roditeljskem sestanku. Pri določitvi prispevka staršev za šolo v naravi bomo upoštevali Pravilnik o financiranju šole v naravi.

V primeru, da pride med šolskim letom do drugih ugodnih oz. zanimivih ponudb, pride lahko v programih do manjših sprememb.

## Ekskurzije

Ekskurzije bomo organizirali v okviru programov, ki so jih pripravili učitelji posameznih predmetnih področij, in sicer se bodo izvedle na epidemiološko varnih destinacijah, predvidoma v maju ali juniju 2022. Program ekskurzij vsebuje čas izvedbe, smer, namen in predvidene finančne stroške, ki jih delno krijemo iz namenskih sredstev MIZŠ, preostalo pa starši.

Razred	Smer	Ure pouka
6. razred	<b>Primorska:</b> Tonina hiša v Sv. Petru, Akvarij Piran, Muzej školjk Piran, Škocjanski zatok	4 NAR, 1 GEO, 1 ZGO, 1 ŠPO
7. razred	<b>Dolenjska:</b> Cerknica, Jezerski hram, Muljava, grad Turjak	1 NAR, 1 ZGO, 2 GEO, 1 SLJ, 1 ŠPO
8. razred	<b>Gorenjska:</b> Vrba, Škofjeloški muzej, Muzej iluzij v Ljubljani	2 GEO, 2 SLJ, 1 ZGO, 2 ŠPO
9. razred	<b>po izboru učencev</b>	

## 8 ORGANIZACIJA POUKA

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V 6. in 7. razredu organiziramo pouk v manjših učnih skupinah pri slovenščini, matematiki in angleščini do ¼ ur.

V 8. in 9. razredu je pouk slovenščine, matematike in angleščine organiziran v manjših učnih skupinah skozi celo leto.

### Fleksibilni predmetnik

Zakon o osnovni šoli nam omogoča, da lahko prilagajamo predmetnik v smislu razporejanja določenega števila ur za posamezne predmete skozi šolsko leto. Na tej osnovi smo se odločili za uvajanje fleksibilnega predmetnika pri nekaterih predmetih.

Fleksibilni predmetnik bomo izvajali v 1. razredu in na predmetni stopnji, kjer bomo poleg nekaterih izbirnih predmetov, ki jih izvajamo v (občasnih) blok urah (LS1,2,3, SPH, NPH) ali v strnjeni obliki (ŠZS, ŠZZ), uvedli fleksibilni predmetnik še pri nekaterih rednih predmetih.

	6. a, b	7. a, b	8. a, b, c
1. polletje	GEO	TIT	DKE, BIO
2. polletje	ZGO	DKE	TIT, GEO

### Delo z oddelčno skupnostjo učencev

Osnovna oblika organiziranosti učencev v šoli je oddelčna skupnost, ki jo vodi razrednik. Učitelji, ki bodo opravljali naloge razrednika, bodo opravljali te naloge na delovnem mestu učitelj – razrednik. Vsak razrednik od 2. do 8. razreda ima za neposredno delo z oddelčno skupnostjo (razredna ura) načrtovanih 0,5 ure tedensko, izjema sta 1. in 9. razred z 1 uro. Ure oddelčne skupnosti so namenjene načrtovanju in organiziranju dela v oddelku, razreševanju težav, različnim preventivnim vzgojnim vsebinam (VSUO) in drugim temam. Cilji teh ur so razvijanje pozitivne samopodobe posameznika, odnosa do drugih in okolja ter zavzemanje za prijetno počutje vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli.

Izvajalci so poleg razrednikov lahko tudi drugi strokovni delavci šole in zunanji sodelavci. Ura oddelčne skupnosti je od 4. do 9. razreda vključena v urnik, predvidoma vsakih 14 dni ob ponedeljkih prvo šolsko uro.

### Dodatna strokovna, individualna in skupinska pomoč

Šolska zakonodaja nam daje možnost, da posvetimo več skrbi učencem z učnimi težavami, učencem s posebnimi potrebami in nadarjenim učencem.

Za učence s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov, organiziramo ure dodatne strokovne pomoči in učne pomoči, ki jih glede na odločbo poleg lastnega kadra izvajajo tudi zunanji sodelavki, ki prihajata iz CKSG Portorož (logopedinja) in CIRUS Vipava (psihologinja, socialna pedagoginja).

Dodatna strokovna pomoč se nudi učencem v času rednega pouka individualno v razredu ali izven razreda ali v manjših skupinah izven razreda. Učencu se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire ali motnje lahko prilagodi predmetnik (vsebinske prilagoditve), organizacija pouka (metodično-didaktične prilagoditve, pripomočki), način preverjanja in ocenjevanje znanja, napredovanje in časovna razporeditev pouka. Učenci, ki so usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, imajo do 5 ur tedenske individualne strokovne pomoči. Nekateri učenci nimajo dodatne strokovne pomoči, nudi se jim svetovalna storitev in prilagoditve pri vzgojno-izobraževalnem delu. Delo usmerja, vodi, spremlja in ovrednoti šolska strokovna komisija, ki skupaj z izvajalci pripravi individualizirane programe, pri katerih sodelujejo tudi starši učencev. Le-ta se skupaj s starši sestane pred začetkom šolskega leta, po 1. ocenjevalnem obdobju in ob koncu šolskega leta. Redno se spremlja napredek učenca, preverja ustreznost izdelanega programa, evalvira zastavljene cilje ter se jih po potrebi spremeni oziroma prilagodi učenčevim zmožnostim.

Po sklepkih komisije za usmerjanje je bilo na dan 1. 9. 2021 veljavnih 26 odločb o usmeritvi.

Razpored po izvajalcih:

Strokovni delavec	Naziv	Ure DSP	V razredu
Dragica Gerželj Marinšek	spec. pedagog	20	5.a, 7.a, 7.b, 8.c
Nina Ahčin	pedagog	7	5.c, 7.b,
Lea Želko Pašić	psiholog	2	3.b, 9.b
Mirjam Košir (CKSG Portorož)	logoped	3	3.b, 6.b, 9.a
Gabrijela Berne (CIRIUS Vipava)	socialni pedagog	15	4.a, 4.b, 5.c, 5. b,
Ana Sedmak (CIRIUS Vipava)	psiholog	3	3.b, 9.b

Učitelj	V razredu	Ure DSP
Sabina Kernel	2.b	1
Bruno Šincek	4. b	1
Urška Bubnič	5. a	2
Polonca Šeško	7. a	1
Tanja Marušič	7. b	1
Tanja Stavanja		1
Vida Smerdel	8. b	1
Anja Kotar	8. c	1
Ida Femc		1
Kim Valentinčič		1
Mateja Mezgec Pirjevec	9.a	1
Jana Špilar Dodič		1
Irena Tot	9. b	1
Nada Bubnič		1



Šolska zakonodaja nam daje možnost, da posvetimo več skrbi učencem z učnimi težavami in posebej nadarjenim učencem. Število razpoložljivih ur za individualno in skupinsko pomoč je odvisno od števila oddelkov osnovne šole. Po predmetniku osnovne šole pripada učencem, ki imajo občasne težave pri učenju ali so evidentirani kot nadarjeni učenci, 0,5 ure dodatne pomoči na oddelok. S predlogom, katerega učenca vključiti k dodatni pomoči, morajo soglašati starši.

Individualna in skupinska pomoč bo potekala po dogovorjenem urniku.

Na področju del z nadarjenimi učenci bomo izvajali naslednje aktivnosti: evidentiranje, testiranje in identificiranje; vsemu sledi usmerjanje v programe, ki jim bodo najbolj pomagali razviti področja, za katera so nadarjeni.

Učence bomo spodbujali, da se na močnih področjih dodatno izobražujejo, udeležujejo dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, sodelujejo na tekmovanjih, v prostovoljstvu, se preizkusijo v izdelavi raziskovalnih nalog ipd. Organizirali bomo tudi vikend za nadarjene v ČŠOD Rak (8. – 10. 4. 2022).

Od 11 sistemiziranih ur jih bomo 9 namenili učencem z učnimi težavami, 2 uri pa delu oz. organizaciji programa za nadarjene učence.

Koordinatorica vsega naštetega je svetovalna delavka – pedagoginja Nina Ahčin.

### **Pomoč učencem priseljencem**

Učence priseljence, ki se prvo oz. drugo leto šolajo v slovenski osnovni šoli, praviloma vključimo v razred glede na njihovo kronološko starost, šola pa jim pomaga s tem, da jim določeno obdobje prilagaja vse vidike vzgojno-izobraževalnega procesa (npr. oprostitev ocenjevanja, ocenjevanje na podlagi izkazanega napredka...) ter za njih pripravi individualni načrt. MIZŠ pa nam na podlagi vloge zagotavlja dodatne ure pomoči, ki so namenjene učenju slovenščine. V letošnjem šolskem letu je 10 učencev, ki se v slovenski šoli šolajo prvo leto, in 10 učencev drugo. V tem šolskem letu lahko za dodatne ure slovenščine za učence priseljence sistemiziramo 0,25 DM učitelja. Te ure bo predvidoma nudila učiteljica slovenščine.

## **9 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA**

Razširjeni program obsega jutranje varstvo, podaljšano bivanje, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti ter šole v naravi oz. bivanje v centrih šolskih in obšolskih dejavnosti. V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

### **Poskus prenove koncepta razširjenega programa**

Poskus prenove koncepta razširjenega programa (RaP) v osnovni šoli za področje Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje otrok (ZGDP) je podaljšan še za dve leti. Poskus uvajanja vsebinskega področja obsega uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa na omenjenem vsebinskem področju. Šola znotraj že ustaljenih oblik razširjenega programa zagotovi izvajanje celotnega področja ZGDP v obsegu ene tretjine vseh ur razširjenega programa z naslednjimi vsebinskimi sklopi:

- zdravje in varnost
- hrana in prehranjevanje
- gibanje

Za področje gibanja imamo za 9 PU dodatno zaposlenega učitelja športa.

V okviru RaP-a bomo učencem ponudili še naslednje aktivnosti:

Dejavnost	Razred	Mentor
Prebudimo se z gibanjem	1.-5.	dežurni učitelji
Aktivni odmor	6.-9.	učitelji ŠPO
Rajalne igre	1.-2.	Sabina Kernel
Joga za otroke	1.-3.	Polonca Šeško
Igre z žogo	4.	Tanja Marušič
Rad sem jaz	6.-9.	Nina Ahčin, Lea Želko Pašič
Kuharski mojstri	4.-6.	Maja Mladenovič
Zeliščarski krožek	4.-6.	Nadja Černetič
Vrtnarski in sadjarski krožek	5.-9.	Karmen Z. Maver, Erika Jug
Prva pomoč	3.-9.	Petra Bergoč, Eva Šuštaršič Tjaša Gnezda,
Taborništvo in preživetje v naravi	7.-9.	Miran Čeligoj
Plesna skupina Pikice, Pike	4.-9.	Mojca Korent
Kmetujemo na POŠ Šmihel	1.-4.	Marjana Dovgan
Čebelarški krožek	3.-9.	zunanji sodelavec

Dejavnosti se bodo izvajale pred in po pouku, v prostih urah in v času podaljšanega bivanja, tedensko ali v sklopu ur. Med rednimi urami pouka pa bomo po potrebi izvajali minuto za telo.

Med šolskim letom bodo glede na povpraševanje in interes ter urnik možne tudi spremembe.

Tudi izvajanje programa RaP bomo prilagodili modelu B in zagotavljali čim manjše število stikov med učenci različnih razredov.

Vodja programa je Jure Kotnik.

### **Jutranje varstvo**

Jutranje varstvo je namenjeno učencem 1. razreda, skladno z normativi pa se v skupino lahko vključijo tudi starejši učenci. Organizirano je od 5.45 do začetka pouka. Ti otroci imajo lahko tudi zajtrk, če je nanj prijavljenih vsaj 10 učencev. Na začetku šolskega leta je bilo vpisanih 29 prvošolcev. Z dežurnim učiteljem omogočamo varstvo tudi ostalim učencem/vozačem razredne stopnje, v kolikor ga potrebujejo. Da zagotavljamo čim manjše število stikov, so učenci že od prihoda v šolo v svojih matičnih učilnicah.

Jutranje varstvo in dežurstvo izvajajo tako učitelji razrednega kot predmetnega pouka.

## Podaljšano bivanje

Učenci od 1. do 5. razreda se lahko po pouku vključijo v oddelke podaljšanega bivanja (OPB), kjer lahko ostanejo do 16.00. Šola ima v ta namen za matično in podružnično šolo odobrenih 105 ur, ki jih je dolžna racionalno organizirati. Program je v letnem programu dela zasnovan tako, da zasleduje različne vzgojne cilje in vsebuje naslednje elemente: samostojno učenje, sprostitvene in interesne dejavnosti, ustvarjalno preživljanje prostega časa in prehrano (kosilo in/ali popoldansko malico). V OPB je bilo v začetku šolskega leta vpisanih 146 učencev na matični šoli in 22 na POŠ v Šmihelu.

Podaljšano bivanje na matični šoli izvajajo v večjem obsegu: Nadja Slavec/Anja Kaluža, Polonca Šeško, Kaja Đorđević, Maja Mladenovič, Tanja Marušič, Irena Tot in Jana Špilar Dodič.

Podaljšano bivanje na PoŠ Šmihel izvaja Marjana Dovgan.

## Dodatni in dopolnilni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Z individualnim delom učenci lažje osvojijo minimalne in temeljne standarde znanja. Pouk poteka po urniku, objavljenem v septembru.

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

Urniki dodatnega in dopolnilnega pouka je objavljen na oglasni deski in na vratih učilnic.

## Interesne dejavnosti

Za razvijanje različnih interesov učencev šola izvaja več interesnih dejavnosti. Večino od njih izvajajo strokovni delavci šole, nekaj pa tudi zunanji sodelavci. Spodnja tabela zajema dejavnosti, ki jih bomo ponudili učencem. Natančneje, katere se bodo izvajale in v kolikšnem obsegu, bo določeno naknadno. Prav tako bomo pri izvajanju teh dejavnosti sledili ukrepom NIJZ. Izvajanje bo potrebno prilagoditi pri tistih, v katere se vključuje večje število učencev iz različnih razredov in je zato težko zagotoviti dovolj veliko medosebno razdaljo. V skladu z normativi in standardi se del ur interesnih dejavnosti sistemizira za pevske zборе, kolesarski izpit ter 3 ure za umetnostne oz. tehnične dejavnosti.

Interesna dejavnost	Razred	Mentor
Pevski zbor in še kaj	POŠ Šmihel	Melita Petkovšek Tjaša Gnezda
Igramo se družabne igre	1.	Kristina Vatovec
Pravljlični krožek	2.	Lucija Škvarča
Glasbeni krožek	1.	Damjana Morel
Matematični kenguru	2.-3.	Sabina Kernel
Krožek ročnih del	4.-9.	Mateja Penko

Vesela šola	4.-9.	Petra Bergoč
Zgodovinski krožek	6.-9.	Urška Bubnič
Slovenska bralna značka	1-9.	Mirjam Francetič, razredniki
Angleška bralna značka	1.-9.	učiteljice TJA
Italijanska bralna značka	4. -9.	Tanja Stavanja
Angleški dopisniški krožek	7.-9.	Magdalena Bobek
Turistični krožek	6.-9.	Polonca Šeško
Dramski krožek	6.-9.	Patricija Krebelj, Jana Špilar Dodič
Novinarstvo in šolski radio	6.-9.	Irena Tot
Španščina	6.-9.	Kim Valentinčič
Nemščina	6.-9.	Magdalena Bobek
Ustvarjamo v lesu	6.-9.	Marko Nabergoj
Les in umetnost	6.-9.	Mateja Mezgec Pirjevec
Računalniški krožek	3.	Meta Kirn
FLL	5. - 6.	Nadja Černetič, Meta Kirn
Podjetniški krožek	6.-7.	Sonja Vodopivec
Otroški pevski zbor	2.-5.	Damjana Morel
Mladinski pevski zbor	6.-9.	

Nekatere športne dejavnosti, kot so: atletika, kegljanje, balinanje, nogomet in smučanje, se odvijajo pod vodstvom klubov. Za program, kvaliteto in ceno interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo klubi, šola ne odgovarja.

## 10 PROJEKTI IN DRUGE AKTIVNOSTI

### Mladi ekologi

Na šoli potekajo dejavnosti, pri katerih sodelujejo tako učenci kot starši in delavci šole. To so dejavnosti, ki so vzgojno naravnane na pravilen odnos do okolja oziroma »za trajnostni razvoj«:

- vzdrževanje urejenosti šole in šolske okolice
- urejanje šolskega sadovnjaka in vrta
- zbiralne akcije starega papirja
- ločeno zbiranje odpadkov
- obeležitev pomembnejših dnevoov z eko vsebino
- vključevanje elementov okoljske vzgoje v izobraževalni proces

### Zdrava šola

V projekt Zdrava šola so vključeni vsi učenci centralne šole in podružnične šole Šmihel. V novo šolsko leto želimo stopiti neobremenjeni s tem, kar nam je prineslo "korona leto", zato bo v novem šolskem letu 2021/2022 rdeča nit Mi vsi za lepši (boljši) jutri. Sporočilo je kompleksno, celostno, za vsa področja zdravja, z željo po izboljšanju razmer...

Svoje delo pa bomo še posebej usmerili v zdrave, dobre odnose ... V letošnjem šolskem letu bomo obeležili še svetovni dan zdravja. Skozi celotno leto bomo posvetili pozornost

aktivnostim, ki podpirajo zdravje učencev (gibanje, zdrava prehrana, dejavnosti usmerjene v duševno zdravje) in zdravje delavcev šole. Trudili se bomo vključiti v vse aktivnosti, ki podpirajo zdravje naše skupnosti. V mesecu novembru bodo, v okviru dneva posvečena tradicionalnemu slovenskemu zajtrku, potekale delavnice na temo zdravega življenjskega sloga. Obeležili bomo pomembne svetovne in mednarodne dneve, ki so povezani z Zdravo šolo in se vključili v program **Varno s soncem**.

Tudi letos bomo obravnavali problematiko zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov z učenci predmetne in razredne stopnje ter z učenci podružnične šole v Šmihelu. Programu pa se bodo, kot vsako leto, pridružili tudi otroci iz vrtca. Program bodo izvedli učitelji razredniki pri razrednih urah ali pri urah biologije, kemije, spoznavanja okolja, naravoslovja, športa, ... Posebej in bolj poglobljeno bomo izvedli program za 2. in 4. razrede. Ti učenci se bodo udeležili letne šole v naravi. Vsem učencem bodo učitelji podeliti zgibanke in navodila za varno izpostavljanje sončnim žarkom. V vsakem razredu in v avli šole ter po hodnikih bodo viseli plakati »Varno s soncem«, ki si jih bodo lahko, če bodo razmere dovoljevale, ogledali tudi staršem naših učencev.

Vodja projekta in koordinatorka programa: mag. Nadja Černetič

### **Rastem s knjigo**

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Učenci 7. a in 7. b razreda bodo v spremstvu učiteljic slovenščine med letom obiskali mestno knjižnico, podružnično enoto Knjižnice Bena Zupančiča iz Postojne. Tam bodo prejeli knjigo Vinka Möderndorferja Jaz sem Andrej, ki je bila letos izbrana na razpisu omenjenega projekta. Knjižničarka jim bo predstavila zgodovino in delovanje knjižnice ter pomen knjižnično-informacijskega znanja. Obisk knjižnice bo prilagojen takratnim epidemiološkim razmeram. Z učenci se bo pogovarjala tudi o motivaciji za branje leposlovja ter jih naučila iskati knjige v sistemu COBISS. Obravnava knjige bo vključena tudi v ure slovenščine v 7. razredu.

Koordinatorica projekta: Patricija Krebelj

### **OBJEM**

Naš VIZ sodeluje v projektu OBJEM v vlogi implementacijskega VIZ-a. V projektu udeležujemo strategije prožnih oblik učenja.

Prožne oblike učenja so oblike poučevanja in učenja, ki razvijajo/nadgrajujejo obstoječe pedagoške strategije, pristope in prakse z novimi učnimi praksami, ki tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomorejo k dvigu splošnih kompetenc učencev - pismenost, večjezičnost, matematična, naravoslovna, tehniška in inženirska kompetenca, digitalna kompetenca, podjetnost, osebnostna, družbena in učna kompetenca, državljanska kompetenca in kulturna zavest in izražanje, hkrati pa razvijajo pri učencih tudi ustvarjalnost in inovativnost, kritično mišljenje, sposobnost odločanja, radovednost in odgovornost.

Projekt se s koncem letošnjega šolskega leta izteka, zato bomo naredili analizo gradnikov bralne pismenosti, ki so jih učiteljice razvijale v dejavnostih, ki so jih izvajale. Vsaka od

članic projektne skupine na šoli bo izvedla še en pristop, pri čemer bomo pozorni na to, da bomo, kolikor bo mogoče, izbirali pristope, ki razvijajo gradnike, ki so bili v dosedanjih izvedenih pristopih slabše ali sploh ne zastopani.

Skozi vse šolsko leto bodo potekala izobraževanja za člane PT, izvedeni bosta pa tudi vsaj dve srečanja v mreži šol. Čaka nas tudi še analiza končne evalvacije.

Vodja projekta: Meta Kirn

### **Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetniško vzgojo (SKUM)**

Osnovna šola Pivka skupaj z vrtcem sodeluje v projektu Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM). S projektnimi aktivnostmi udeležujemo strategijo prožnih oblik učenja kot obliko poučevanja in učenja, ki razvijajo in nadgrajujejo obstoječe pedagoške strategije, pristope in prakse z novimi učnimi praksami, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij, pripomogle k dvigu splošnih kompetenc učencev – pismenost, večjezičnost, digitalna kompetenca, državljanska kompetenca in kulturna zavest in izražanje, hkrati pa razvijajo pri učencih tudi ustvarjalno in inovativno reševanje problemov, kritično mišljenje, sposobnost odločanja, radovednost, odgovornost.

Uspešno izvedena strategija obsega celovito načrtovanje, razvijanje in implementacijo pedagoških strategij, pristopov oz. praks na področju projekta SKUM na didaktični in organizacijski ravni ter preiščeni rabi IKT. Strategija je vključena v krovne dokumente VIZ. Strategijo razberemo v viziji VIZ, objavljena je v LDN. O uspešno izvedeni strategiji poročamo v poročilu o udeleževanju strategije prožnih oblik učenja, ki bo objavljena na spletni strani VIZ.

Vodja projekta: Klara Gardelin in sodelujoče učiteljice:

- Damjana Morel: Na glasbenem področju je izvedba vezana na določen razred, zato lahko upoštevamo vse ukrepe, povezane s korona virusom. Nadaljevali bomo z obiski umetnikov, letos v 8. razredu. Načrtujemo dva obiska.
- Lucija Škvarča: V okviru SKUM bomo z učenci 2. a razreda izvedli več srečanj s kiparko Uršo Toman, kjer bodo ustvarjali z glino.
- Tanja Marušič: V projektu bodo sodelovali učenci 6. b, in sicer v okviru pouka slovenščine. Osredotočili se bomo na področje književne vzgoje, natančneje na pripovedovanje in pri učencih spodbujali in razvijali pripovedovalske veščine. Dogovori z vsemi sodelujočimi potekajo.
- Mariza Golle: Učenci, ki obiskujejo izbirne predmete s področja likovne umetnosti, bodo spoznavali različne vrste lutk, načine izdelave, obiskali Lutkovni muzej in gledališko predstavo. Sami bodo izdelali lutko in uprizorili lutkovno predstavo. Pri likovni umetnosti pa bodo spoznavali fotografske tehnike, različne motive in zvrsti fotografije. Motiv lastne fotografije bo povezan s športom.

### **Varno in spodbudno učno okolje - VSUO**

V lanskem šolskem letu smo se vključili v razvojno nalogo Zavoda RS za šolstvo z naslovom Varno in spodbudno učno okolje, ki jo nadaljujemo tudi v tem šolskem letu.

Namen projekta je vpeljati modela VSUO na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda, kjer bodo vsi udeleženci poglobili zavedanje o pomenu dobre klime in počutja z namenom krepitve različnih oblik čustvenega in socialnega učenja tudi pri učencih; se seznanili z razlogi nezaželenega vedenja otrok, se urili v strategijah za preprečevanje le-tega, spoznali razliko med nasiljem in konflikti, usvojili veščine moderiranja skupinskih procesov ipd. Končni cilj projekta je, da na ravni VIZ »ustvarimo« sistematičen pristop h graditvi varnega in spodbudnega učnega okolja. V ta namen smo že lani začeli s prenosom vsebin iz seminarjev tako na kolektiv kot tudi na učence. Zavedamo pa se, da je vzpostavitev VSUO dolgotrajni proces, ki potrebuje čas, da »zaživi«

Razvojni tim: Nina Ahčin, Anja Kotar, Petra Bergoč, Nadja Černetič

## **ERASMUS+KA2**

### **a) Evropske vrednote za vključitev/EUvalues for inclusion**

V tem šolskem letu bomo nadaljevali z mednarodnim izobraževalnim projektom »EUvalues for inclusion« (Evropske vrednote za inkluzijo), ki poleg Slovenije združuje še evropske šole iz Poljske, Italije in Španije.

Zaradi hitrega širjenja COVIDA-19 v državah vseh partnerskih šol so nam lani Nacionalne agencije odobrile začetek aktivnosti s petmesečnim zamikom, se pravi s prvim januarjem 2021. Namesto da bi projekt zaključili avgusta 2022, se bo ta podaljšal do konca decembra 2022. Pretežni del projektnih aktivnosti bomo torej izvajali v tem šolskem letu. Dve aktivnosti sta že za nami - izbor projektnega logotipa, v katerem je zmagala naša učenka, in predstavitev šole z likovnega in plesnega vidika. Letos načrtujemo nekaj izmenjav, med katerimi je tudi obisk partnerskih šol pri nas v Sloveniji. Mobilnosti bomo izvajali le v primeru, da bo epidemična slika ugodna. V primeru, da se mobilnosti ne bodo izvajale, bodo potekale vse aktivnosti na partnerskih šolah virtualno, prav tako si bomo izmenjali rezultate dela. V projektu bodo vključeni pretežno učenci iz tretje triade, ki obvladajo tuj jezik oziroma imajo željo spoznati nove sovrstnike. Vključili bomo tudi učence s posebnimi potrebami in poskušali pritegniti tudi take, ki ne sodelujejo v izvenšolskih dejavnostih.

Vodja projekta: mag. Magdalena Bobek

### **b) Izboljševanje veščin učiteljev na področju uporabe IKT/Future Classroom Skills - eSafety & Netiquette**

Projekt je podaljšán še v to šolsko leto in določene aktivnosti so bile že izvedene v prejšnjem šolskem letu. Predvidoma bomo imeli od 2. do 7. oktobra 2021 na naši šoli mobilnost učiteljev iz partnerskih šol (Švedska, Velika Britanija, Grčija). Ostali sta nam še mobilnosti v Veliko Britanijo in Grčijo ter projektne naloge, ki jih bomo izvedli v tem šolskem letu.

Vodja projekta: mag. Mirjam Francetič

## **Erasmus+KA1**

### **ŠOLAKUL - Zmoremo ŠOLO obArvati medKULturno?**

V mesecu juniju 2021 smo izvedli dve mobilnosti usposabljanja v Atenah. Dve udeleženki sta se udeležili seminarja z naslovom Digital Storytelling Tools & Educational Video Production - Web 3.0., od 9. do 14. avgusta 2021 pa še dve udeleženki seminarja v Španiji, v Barceloni z naslovom We are all Special – Inclusion and Support to Special Needs Students in and out of the Classroom.

Izvesti moramo še sledenje pri pouku na dveh šolah v Španiji, in sicer na šolo Miguel de Cervantes v Navalmanzano ter šolo IES Alcrebite v Bazo. Projekt se bo zaključil 30. novembra 2021.

Vodja projekta: mag. Mirjam Francetič

### **eTwinning**

Ta se izvaja v povezavi s projektoma ŠOLAKUL - Zmoremo ŠOLO obArvati medKULturno? ter Future Classroom Skills - eSafety & Netiquette, kjer so predstavljene vse izvedene aktivnosti ter komunikacija med partnerskimi šolami.

Izvajalke: mag Mirjam Francetič in sodelujoče učiteljice v projektih Erasmus+

### **Evropa v šoli**

V okviru projekta bomo z učenci sodelovali v natečaju, ki ga razpisuje Zveza prijateljev mladine. Sodelujejo lahko vsi učenci, razdeljeni so po triadah. Sodelujejo lahko s likovnimi in literarnimi prispevki in s fotografijo na temo, ki jo določi Zveza prijateljev mladine.

Mentorici: Maja Mladenović in Anja Kotar

### **Sodelovanje s šolo iz pobratene občine Durach**

V šolskem letu 2019/20 je bil predviden 8. mednarodni športno-kulturni teden, ki bi se izvedel v Durachu (Nemčija). Zaradi pandemije COVID-a 19 je bila izmenjava učencev in učiteljev prestavljena na maj 2021. Ker razmere tudi v prejšnjem šolskem letu niso omogočale izpeljave aktivnosti, projekt ni bil izveden. V kolikor bodo razmere v letošnjem šolskem letu omogočale izmenjavo, se bodo učenci OŠ Pivka skupaj s spremljevalci udeležili gostovanja v Durachu. Prednost za izmenjavo bodo imeli učenci, ki se učijo italijanščine oziroma ki so v šolskem letu 2018/2019 že gostili mlade iz Duracha in Cembre. Na izmenjavo se bomo pripravili s predstavitvijo naše šole ter z nekaj kulturnimi točkami, s katerimi se bomo predstavili ostalim udeležencem mednarodnega tedna. V Durachu bomo sodelovali v različnih športnih in kulturnih dejavnostih, posadili drevo prijateljstva ter se vrnil domov polni novih vtisov, znanja in izkušenj.

Koordinatorica srečanja: Tanja Stavanja

### **FIRST LEGO liga raziskovalci**

Letos bomo že tretje leto peti razredi vključeni v projekt FIRST LEGO Liga Junior Slovenije, v katerem tekmujejo otroci stari od 6 do 10 let iz 70 držav celega sveta.

V Sloveniji bo organizirano:

- uvodno srečanje za vodje ekip (21. 9. 2021)
- trening Tekme robotov (4. 11. 2021)



- FLL turnirji (januar, februar 2022)

FLL ni tekmovalen, je pa interdisciplinaren in zanimiv izziv, ki spodbuja ustvarjalnost in radovednost otrok. Vsaka skupina, ki jo sestavlja 6 učencev in vodi ena odrasla oseba (učiteljica), bo začela z raziskovanjem problema iz vsakdanjega življenja. Raziskovala bo s pomočjo posebnega Lego Education motivacijskega modela. Ta model predstavlja odskočno desko in izhodišča za ustvarjanje lastnega modela, ki ga bodo učenci sestavili iz kock in gradnikov. Eden izmed ciljev programa je, da se učenci seznanijo z osnovnimi inženirskimi in programerskimi veščinami, zato se mora vsaj en sestavni del modela premikati.

Projekt je zastavljen tako, da učenci odkrivajo nove veščine in ideje, probleme pa rešujejo ustvarjalno in vztrajno. Tisto kar se bodo naučili, bodo uporabili za to, da bodo izboljšali svet okoli sebe, pri tem pa spoštovali drug drugega in upoštevali razlike med seboj. Projekt je usmerjen k zavedanju o skupinskem delu, saj bodo ugotovili, da so tem močnejši, hkrati pa uživali v tem, kar bodo počeli.

Vse zgoraj naštetih prvine bomo poskušali zajeti pri ustvarjalnih urah dela z lego kockami in računalniških programih WeDo2.0. Predviden je tudi festival FLL Junior (marec ali april, 2022). Zato z delom nadaljujemo v novem šolskem letu, saj so učenci nad programom izjemno navdušeni.

Vodja projekta: mag. Nadja Černetič

### **FIRST LEGO liga izzivalci**

FLL izzivalci je nadaljevalna stopnja FLL raziskovalcev in je namenjena učencem od 5. razreda dalje. Tema letošnjega projekta je za obe kategoriji enaka - Prevoz tovora (Cargo Connect), se bodo pa izzivalci poleg zgoraj naštetega pomerili tudi v tekmi robotov, in sicer so regijska tekmovanja načrtovana januarja in februarja 2022. Sodelovali bodo učenci 6. razreda, ki že imajo izkušnjo s sodelovanjem v projektu FLL raziskovalci.

Vodja projekta: Meta Kirn

### **Pirati plastike**

Z učenci tretje triade bomo sodelovali v mednarodnem projektu skupnostne znanosti "Pirati plastike". Vzorčili bomo reko Pivko s pritoki ter vzorce poslali v analizo. Razvrstili in fotografirali bomo odpadke ter vzorčili mikroplastiko s posebno mrežico za vzorčenje. Podatke bomo naložili na splet, znanstveniki pa jih bodo obdelali in analizirali poslano mikroplastiko.

Mentorica: Maja Mladenović

### **Pozdrav ptic miru**

V šolskem letu 2021/2022 bomo sodelovali v mednarodnem projektu »Pozdrav ptice miru«. Slogan projekta je: SODELUJ IN SPREMENI. Cilji projekta so razvijanje socialnih veščin, v skladu z ogrodam EU kompetenc, za strpno sobivanje in oblikovanje kulturnega dialoga, razvijanje državljskih kompetenc, aktivno vključevanje v spreminjanje družbenega življenja, spodbujanje pozitivnih misli in optimističnega ravnanja.

Osrednja tema se glasi: DELUJ V MIRU, ZA DOBRO MELODIJO SEBE IN DRUŽBE. V projektu bodo sodelovali učenci in učiteljice tretjih in četrth razredov ter učenci sedmih in osmih razredov in nadarjeni učenci. Tema je povezana tudi s predmetom DKE. Učenci in učitelji bodo izdelovali izdelke pri LUM in v okviru pouka. Pripravili bomo tudi razstavo vseh izdelkov.

Mentorica: Urška Bubnič

### **Spirit Slovenia – startup vikend - razvijanje podjetniških idej**

Program za Startup vikend obsega razvoj in predstavitev poslovnih modelov (načrtovanje rešitve: izdelek, storitev, kombinacija obojega, projekt). Aktivnost je namenjena sestavljanju ekip ter začetnemu razvoju poslovnih idej. V okviru aktivnosti se bodo razvijale podjetniške kompetence, kot so raziskava trga, intervjuji s kupci, izdelava spletnih strani, izračuni finančnega modela, razvoj poslovnega modela... Nazadnje naj bi vsaka ekipa prišla do svoje poslovne ideje.

Vodje projekta: Ida Femc, Maja Mladenović, Sonja Vodopivec

### **Medgeneracijsko branje**

V sodelovanju z Društvom Bralna značka Slovenije in Javno agencijo za knjigo RS se bomo medgeneracijsko povezali ob literarnih delih, ki so namenjena najstnikom in odraslim, s člani upokojenskega bralnega društva. . Izvedli bomo štiri srečanja, na katerih se bomo pogovorili o vtisih, ki jih je na nas pustila knjiga, ki smo jo vsi prebrali. Na drugem srečanju, ki ga bomo izpeljali preko videokonference, se nam bodo pridružili tudi učitelji in učenci iz OŠ Ivana Gorana Kovačiča iz Vrbovskega v Gorskem kotarju ter tamkajšnji upokojenci. Pogovarjali se bomo o knjigi Dese Muck Lažniva Suzi, ki je prevedena tudi v hrvaščino.

Vodja projekta: Tanja Marušič

### **Sodelovanje s Čebelarsko zvezo Slovenije**

Učenci prispevajo fotografije povezane s čebelami, čebelarstvom in čebeljimi izdelki. Naslov, pogoje in vsebino tekmovanja določi Čebelarska Zveza Slovenije.

Mentorica: Mateja Mezgec Pirjevec

## **11 TEKMOVANJA**

Namenjena so vsem, ki se želijo s svojimi vrstniki na šoli in v širšem okolju pomeriti v znanju na različnih predmetnih področjih. Učenci se pripravljajo na tekmovanja v okviru dodatnega pouka in interesnih dejavnosti. Komisija v skladu z navodili pripravi in izvede šolsko tekmovanje. Natančni datumi in navodila za šolska, regijska in državna tekmovanja so posredovana s strani organizatorjev tekmovanj. Predvidena tekmovanja so naslednja:

TEKMOVANJE V ZNANJU	ŠOLSKO	PODROČNO	DRŽAVNO	MENTOR
Tekmovanje za Vegovo priznanje (mat)	17. 3. 2022	6. 4. 2022	23. 4. 2022	učitelji mat. razredniki raz. stop.
Tekmovanje za Stefanovo priznanje (fiz)	2. 2. 2022	14. 4. 2022	21. 5. 2022	Vida Smerdel Petra Marc
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	9. 11. 2021	9. 12. 2021	12. 2. 2022	Irena Tot
Mehurčki	29. 3. 2022	/	/	razredniki razredne stopnje
Tekmovanje za Preglovo priznanje (kem)	17. 1. 2022	26. 3. 2022	7. 5. 2022	Anja Kotar
Tekmovanje v znanju angleščine	11. 11. 2021	/	16. 3. 2022	Tanja Stavanja Kim Valentinčič
Tekmovanje v znanju geografije	16. 11. 2021	/	2. 4. 2022	Polonca Šeško
Tekmovanje v znanju zgodovine	7. 12. 2021	/	10. 3. 2022	Urška Bubnič
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	15. 10. 2021	/	20. 11. 2021	Nada Bubnič
Kresnička (nar)	14. 4. 2022	/	/	
Vesela šola	9. 3. 2022	/	13. 4. 2022	Petra Bergoč
Mladi čebelarji	/	/	maj 2022	Franko Dolgan
Športna tekmovanja				Miran Čeligoj Jure Kotnik Eva Šuštaršič

Učenci bodo tekmovali tudi za slovensko, angleško, nemško in italijansko bralno značko ter sodelovali v raziskovalnih nalogah.

Šola bo lahko tudi organizator nekaterih tekmovanj, če bodo to dopuščale razmere.

## 12 ODDELČNE SKUPNOSTI - ŠOLSKA SKUPNOST - ŠOLSKI PARLAMENT

Za vodenje oddelčnih skupnosti učenci izvolijo svoje predstavnike. Vsaka oddelčna skupnost izvoli dva predstavnika za šolsko skupnost. Preko oddelčnih skupnosti tečejo tudi skupne šolske akcije. Šolska skupnost se sestaja po dogovoru in po potrebi. Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Šolski parlament se skliče vsaj dvakrat letno. Svoje ugotovitve, predloge, pripombe člani parlamenta posredujejo ravnatelju in svetu šole.

Cilji otroškega parlamenta so:

- opozoriti na glas otrok v družbi,
- dati možnost otrokom, da izrazijo svoje mnenje,
- omogočiti soodločati otrokom o vprašanih, ki jih zanimajo in zadevajo njihovo prihodnost,
- razvijati osebne in družbene spretnosti in znanja otrok, s katerimi se bodo odzivali na izzive družbe.

**Časovnica dejavnosti za šolsko leto 2021/2022**, ki se prepletajo z aktivnostmi, vključene v program dela skupnosti učencev:

Mesec	Dejavnosti
SEPTEMBER OKTOBER	evidentiranje članov parlamenta (po 2 člana iz vsakega oddelka od 4. do 9. razreda) ter kandidatov za vodstvo parlamenta, oblikovanje kandidacijske liste, logotipa. uvodni sestanek članov otroškega parlamenta (seznanitev s temo letošnjega parlamenta, potrditev programa dela).
NOVEMBER DECEMBER	priprava na osrednjo temo otroških parlamentov 2021/2022 : MOJA POKLICNA PRIHODNOST (priprava na zasedanje v januarju) cilji otroškega parlamenta
JANUAR FEBRUAR	sklic osrednjega zasedanja na temo MOJA POKLICNA PRIHODNOST: kako se pripravljamo na otroški parlament aktivnosti - parlamentarne dejavnosti šolski parlament, medobčinski parlament
MAREC APRIL	- priprava prispevka za udeležbo na medobčinskem parlamentu izbor parlamentarcev seja občinskega otroškega sveta udeležba na medobčinskem parlamentu poročilo z medobčinskega parlamenta regijski otroški parlament poročilo regijskega otroškega parlamenta državni otroški parlament
MAJ JUNIJ	Zaključna skupščina šolskega parlamenta: pregled aktivnosti poročilo državnega otroškega parlamenta analiza dela predlogi za naslednje šolsko leto

Mentorica šolskega parlamenta: Tanja Stavanja

## 13 DRUGO STROKOVNO DELO

### 13.1 Strokovno izobraževanje

Strokovno izobraževanje načrtujejo strokovni delavci na podlagi Kataloga stalnega strokovnega izobraževanja v vzgoji in izobraževanju in na podlagi Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje.

Posamezna področja in vsebine individualnega načrtovanja so vezana predvsem na izobraževanja za izvajanje šolskih projektov (OBJEM, SKUM, IKT, ERASMUS, VSUO).

Pomočnica ravnateljice in ravnateljica se bosta udeleževali sestankov v okviru aktiva ravnateljev in pomočnikov ravnateljev, strokovnega posveta za ravnateljev v Portorožu ter drugih posvetov in strokovnih srečanj.

Strokovnim delavcem bomo omogočili izobraževanje glede na razpoložljiva finančna sredstva. Za strokovne delavce in starše bomo organizirali e-predavanje Zdravi možgani – zdravi otroci (mag. Jani Prgić)

### **13. 2 Spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela**

Ravnatelj v letnem delovnem načrtu oblikuje načrt spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela strokovnih delavcev šole. V njem opredeli področja spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela strokovnih delavcev.

Spremljanje temelji na podlagi dogovora med posameznim strokovnim delavcem in ravnateljem in je priloga letnega delovnega načrta.

Tudi v tem šolskem letu bo spremljanje pouka temeljilo na spremljavi uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri pouku in aktivnosti, ki se bodo izvajale v sklopu projektov, predvsem VSUO in poskusa prenove razširjenega programa, ki je bil zaradi covid razmer podaljšan še za dve leti, v vrtcu pa na spremljavi izvajanja dnevne rutine in posameznih področij kurikuluma.

### **13. 3 Sodelovanje z visokošolskimi zavodi**

V okviru spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela bomo tudi v šolskem letu 2021/22 sodelovali s Pedagoško fakulteto v Kopru in Ljubljani, Filozofsko fakulteto v Ljubljani in z drugimi strokovnimi šolami. Sodelovanje poteka na področju izobraževanja, svetovanja in raziskovanja strokovnih delavcev šole in vključevanja študentov v okviru pedagoške prakse.

Sodelovali bomo tudi z različnimi raziskovalnimi inštitucijami (Pedagoški inštitut, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Pedagoška fakulteta ...), ki na podlagi raziskav oblikujejo predloge konceptualnih in sistemskih rešitev za izboljšave vzgojno-izobraževalnega dela na področju osnovne šole.

## **14 SODELOVANJE S STARŠI**

Za dobro počutje v šoli in čim boljše vzgojno-izobraževalno delo je sodelovanje med starši, šolo in učenci zelo pomembno. Na naši šoli poteka sodelovanje v naslednjih oblikah:

### **Roditeljski sestanki**

Za vse starše sta predvidena dva roditeljska sestanka. Prvi bo v mesecu septembru, ki je namenjen seznanjanju z delom in življenjem šole, LDN in nadstandardnim programom, drugi pa bo v mesecu februarju, po 1. ocenjevalni konferenci, kjer bodo staršem predstavljeni učno-vzgojni rezultati in aktualne vsebine.

Staršem devetošolcev bomo podali tudi informacije o poklicnih namerah, izbiri poklica in postopkih vpisa v srednje šole. Pred odhodom na tabore in šolo v naravi pa bomo pripravili dodatne informacije oz. informativne zloženke.

O datumu roditeljskih sestankov bodo z vabili pisno obveščali razredniki.

### Govorilne ure

Popoldanske pogovorne ure imajo vsi strokovni delavci vsak tretji ponedeljek v mesecu od 17. do 18. ure, in sicer:

18. oktober 2021	15. november 2021	20. december 2021	17. januar 2022	21. marec 2021	<b>torek, 19.</b> april 2022	16. maj 2022
------------------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------	----------------------	------------------------------------	--------------------

Dopoldanske govorilne ure si glede na urnik razredniki določijo sami in veljajo do spremembe urnika:

Učitelj	Raz./pred.	Dan	Ura
Špela Korent	1.a	sreda	11.50 – 12.35
Kristina Vatovec	1.b	torek	11.50 – 12.35
Karmen Z. Maver	1.a	sreda	11.50 – 12.35
Lucija Škvarča	2.a	petek	7.30 – 8.15
Sabina Kernel	2.b	petek	11.00 – 11.45
Slavka Glažar	3.a	četrtek	11.00 – 11.45
Erika Jug	3.b	torek	9.05 – 9.50
Mateja Penko	4.a	sreda	7.30 – 8.15
Marinka Česnik	4.b	torek	7.30 – 8.15
Petra Bergoč	5.a	petek	10.10- 10.55
Nadja Černetič	5.b	četrtek	9.05 – 9.50
Bruno Šincek	5.c	sreda	10.10 – 10.55
Tanja Stavanja	6.a/TJA, II, N2I	sreda	11.00 – 11.45
Tanja Marušič	6.b/SLJ, PB	četrtek	9.05 – 9.50
Patricija Krebelj	7.a/SLJ	četrtek	11.00 – 11.45
Petra Marc	7.b/MAT, FIZ	četrtek	11.50 – 12.35
Kim Valentinčič	8.a/TJA	ponedeljek	8.15 – 9.00
Jana Špilar Dodič	8.b/SLJ, PB	četrtek	11.00 – 11.45
Polonca Šeško	8.c/GEO, DKE, PB	sreda	11.00 – 11.45
Eva Šuštaršič	9.a/ŠPO, IŠG, ŠZZ, ŠZS, VNN	sreda	10.10 – 10.55
Damjana Morel	9.b/GUM	ponedeljek	9.05 – 9.50
Irena Tot	SLJ, PB	ponedeljek	11.00 – 11.45
Urška Bubnič	ZGO, DKE, OPK, VE2	petek	11.00 – 11.45
Vida Smerdel	MAT, FIZ	ponedeljek	11.00 – 11.45
Ida Femc	MAT, MME, UBE, ROM, NRA	četrtek	10.10 – 10.55
Meta Kirn	ROID, MAT	sreda	8.15 – 9.00
Nada Bubnič	BIO, NAR	sreda	10.10 – 10.55
Anja Kotar	KEM, GOS, POK	petek	9.05 – 9.50
Mariza Golle	GEO, LUM, LS, NUM	petek	10.10 – 10.55

Magdalena Bobek	TJA, NI3	sreda	11.50 – 12.35
Miran Čeligoj	ŠPO, SZS, ŠZZ, NŠP	četrtek	11.00 – 11.45
Maja Mladenović	GOS, SPH, NPH, PB	sreda	11.00 – 11.45
Dragica Gerželj M.	DSP	ponedeljek	11.50 – 12.35
Marko Nabergoj	TIT	ponedeljek	8.15 – 9.00
Mateja M. Pirjevec	TIT, NTE	ponedeljek	11.00 – 11.45
Tadeja Kaluža	TJA 1.-3.r	torek	11.00 – 11.45
Jure Kotnik	ŠPO, NŠP, IŠG	sreda	10.10 – 10.55
Melita Petkovšek	1.c, 2.c /Šmihel	ponedeljek	9.05 – 9.50
Tjaša Gnezda	3.c, 4.c/Šmihel	četrtek	11.50 – 12.35

Popoldanska govorilna ura na matični šoli v Pivki je vsak tretji ponedeljek v mesecu od 17.00 do 18.00, na PoŠ Šmihel pa tretji ponedeljek v mesecu od 17.00 do 18.00 (razen septembra in februarja)

### **Ostale oblike**

- individualni pogovori staršev s svetovalno delavko (psihologinjo in pedagoginjo), specialno pedagoginjo ter vodstvom šole (ravnateljico, pomočnico ravnateljice)
- pisna obvestila, spletna stran s povezavami na uporabne/zanimive vsebine in e-predavanja
- prireditve
- svet staršev, ki ga sestavljajo starši učencev, in sicer iz vsakega oddelka po eden

Vse oblike sodelovanja starši se bodo prilagajale trenutnim epidemičnim razmeram in priporočilom MIZŠ in NIJZ. Ob začetku šolskega leta velja priporočilo, da potekajo na daljavo oz. po telefonu ali preko videopovezav, izjemoma lahko tudi na šoli ob doslednem upoštevanju vseh trenutno veljavnih zaščitnih ukrepov.

## **15 DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA VARNOST IN ZDRAV RAZVOJ UČENCEV**

Varnost je ena najpomembnejših vrednot. Šola je dolžna zagotoviti varnost učencem in delavcem šole. To dosegamo z različnimi aktivnostmi na različnih področjih: zdravstveno in zobozdravstveno varstvo učencev, zdravstveno varstvo delavcev, prometna varnost, varnost pri delu v učilnicah.

Območje centralne šole obsega šolski stavbi, telovadnico, prostor pred staro in novo šolo, telovadnico ter pot do Krpanovega doma.

Tuje osebe se smejo zadrževati v območju šole le, če jim to dovoli ravnatelj ali drug pooblaščen delavec šole.

Šola ima izdelan načrt šolskih poti. Označene so varne poti prihoda v šolo, z zapornico pa je urejen prometni režim pred šolo.

V okviru rednega pouka in pri RU bo poudarek tudi na:

- varni poti v šolo,

- pomenu ustrezne kolesarske opreme,
- poznavanju prometnih predpisov,
- vrednotenju lastnega ravnanja v prometu in drugje,
- izvajanju preventivnih delavnic.

Varnost in nadzor na območju šole opravljajo dežurni učitelji (pred poukom, po pouku in med odmorom) in vsi delavci šole v okviru svojih delovnih nalog in pristojnosti.

V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda. Za izvedbo dejavnosti zunaj območja šole je šola sprejela Varnostni načrt za izvajanje dejavnosti izven šole. Učenci so z njima seznanjeni na začetku šolskega leta in nato še večkrat med letom.

Šola prevzema odgovornost za učence v času pouka in drugih dejavnosti, ki so načrtovane v letnem delovnem načrtu in je šola njihov organizator ter izvajalec, pod pogojem, da učenci dosledno upoštevajo dogovorjena pravila.

Za vse druge dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih šole in jih najemajo zunanji izvajalci, šola ni odgovorna.

### **Dežurstvo učiteljev**

Zaradi večje varnosti in boljšega počutja učencev ter organizacije varstva vozačev imamo na šoli organizirano dežurstvo učiteljev, ki dežurajo po dogovorjenem razporedu.

Učitelji dežurajo:

- pred začetkom pouka
- med malico v razredih
- med glavnim odmorom v avli in na hodnikih
- med kosilom v jedilnici
- za čas Covida-19 med vsako šolsko uro, ko so dežurni tudi za varstvo nemirnih učencev

Naloge dežurnih učiteljev:

- nadzorujejo jutranji приход učencev, gibanje po hodnikih in v garderobi
- skrbijo za red pri malici in kosilu
- opozarjajo na kulturo prehranjevanja
- nadzorujejo izvajanje zaščitnih ukrepov
- ukrepajo ob morebitnih prekrških učencev
- poskrbijo za učence, ki motijo pouk in učence vozače

Podrobni urnik dežurstev učiteljev v jutranjem času, med odmori, med poukom, v jedilnici in pri čakajočih učencih je sestavni del LDN ter se lahko ob spremembi urnika učitelja oz. njegovi odsotnosti spremeni.

### **Zdravstveno varstvo**

Učenci imajo pravico do zdravstvenega varstva v skladu s posebnimi predpisi. OŠ Pivka sodeluje z ZD Postojna pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov in cepljenj za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Prav tako bodo v šolski zobni ambulanti pri dr. Slađani Martinović opravljeni sistematski pregledi zob. Na podlagi dogovora se bo učencem dovolilo obisk pri zobozdravniku v času pouka glede na zdravnikovo naročilo.



Od 1. do 9. razreda bomo izvajali program »Vsakodnevna skrb za ustno zdravje«, ki za učence od 1. do 5. razreda vključuje še fluorizacijo zob.

Tudi učitelji in svetovalna služba bodo delovali preventivno in osveščali učence o škodljivosti in posledicah kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog, spolnega nadlegovanja ter nasilja. Program bomo izvajali v okviru rednega pouka, projektnega dela, naravoslovnih dni in razrednih ur. Vanj bomo vključili zdravstvene delavce in druge strokovnjake s širšega šolskega področja.

Za delavce šole bomo izvajali zakonsko predpisane obdobje zdravniške in sanitarne preglede, ki jih določa tudi Izjava o varnosti z oceno tveganja. Delavci odhajajo na dogovorjene zdravstvene preglede po dogovorjenem vrstnem redu.

### **Za boljše zdravje otrok in mladostnikov**

Tudi v letošnjem šolskem letu se bo, v kolikor bo epidemiološka situacija dopuščala, izvajal omenjeni program, ki ga je pripravil NIJZ. Vsebine so sprejete na nacionalnem nivoju in usklajene tako z zdravstvom kot s šolstvom. Za izvedbo je zadolžen ZD Postojna.

Predviden je tudi dodatni obisk v 4. in 8. razredu na temo prve pomoči, ki bi vključeval tudi temeljne postopke oživljanja in uporabo AED s praktičnim delom.

Pri izvajanju zdravstvenega varstva bodo v korona času upoštevana vsa priporočila NIJZ.

### **Nezgodno zavarovanje**

Učenci se lahko na začetku šolskega leta nezgodno zavarujejo. Izbira zavarovalnice je prepuščena staršem. Svetujemo pa, da bi morali biti nujno zavarovani tisti učenci, ki so dejavni v športnih krožkih.

### **Prometna varnost**

Kot vsaka šola je tudi naša dolžna usposablјati učence za varno vključitev v vsakdanji promet. Ob začetku šolskega leta nam v bližini šole za povečano prometno varnost pomagajo skrbeti policisti in člani Združenja šoferjev in avtomehanikov.

Učenci se z vsebinami o prometni varnosti seznanijo pri rednem vzgojno-izobraževalnem delu pri različnih predmetih in razrednih urah. Vključili pa se bomo tudi v aktivnosti ob Evropskem tednu mobilnosti (PEŠBUS, Cestišče je igrišče).

Prvošolci in drugošolci nosijo rumeno rutko, na torbah pa kresničke. Zakon o varnosti v cestnem prometu določa, da morajo le-ti imeti spremstvo na poti v šolo in domov. Spremljevalci so lahko tudi otroci, stari od 10 let dalje, če to s pisnim soglasjem dovolijo starši otroka.

V okvir prometne varnosti sodi tudi opravljanje kolesarskega izpita v 5. razredu in seveda vse priprave nanj. S teorijo se bodo učenci seznanjali v okviru rednega pouka, spretnostni poligon in prometni poligon bodo izvajale učiteljice 5. razredov, pri praktičnem izpitu pa bodo sodelovali še učitelji športa.

V začetku šolskega leta bodo praktični del kolesarskega izpita opravlјali tudi učenci 6. razredov.

Šola usposablјa, izvajanje načel varnosti in pravil prometne zakonodaje pa je tudi v rokah učencev in staršev.

## **Evakuacija šole**

S sodelovanjem gasilcev bo izvedena vaja evakuacije šole z namenom preizkusiti organizacijsko in tehnično pripravljenost ter naučiti učence in delavce, kako je treba ob morebitnih izrednih razmerah varno zapustiti šolsko zgradbo.

## **Prehrana učencev**

Organizatorica šolske prehrane je Anja Kotar.

Na šoli bomo tudi v letošnjem šolskem letu pripravljali zajtrke, dopoldanske malice in kosila. Na OŠ Pivka je na dopoldansko malico prijavljeno 440 otrok in na OŠ Šmihel 21 otrok. Na kosilo je skupno prijavljenih okrog 240 otrok.

Šola zagotavlja tudi dietno prehrano, in sicer pripravljamo dieto za sladkorne bolnike, celiakijo, laktozno intoleranco ter za alergijo na mlečno beljakovino.

Na šoli še vedno veljajo priporočila NIJZ, kar pomeni, da upoštevamo priporočila tudi pri razdeljevanju malic in kosil, in sicer velja protokol modela B, ki je sestavni del LDN.

### Izobraževalne aktivnosti

Kot šola se zavedamo pomena zdrave prehrane, zato se v največji meri trudimo zagotavljati lokalno hrano, hrano, ki jo pripravljamo na zdrav način in temu primerni so tudi jedilniki, ki vsak da ponudijo raznoliko prehrano. Enkrat tedensko imajo otroci tudi brezmesno dopoldansko malico.

Velik pomen dajemo tudi uživanju hrane, da se čim manj hrane zavrže, malico, ki jo otroci ne pojedjo, pa odnesejo domov. Tudi pri kosilih se trudimo, da učenci poskusijo čim več jedi, hkrati pa jim zagotavljamo, da so v času prehranjevanja čim bolj mirni in tihi, saj si s tem zagotovijo najboljše prehranjevanje.

Ker je v veljavo stopila tudi nova zakonodaja o embalažini, se trudimo, da bi bilo napitkov v embalaži čim manj in stremimo k bolj zdravim napitkom (čaj ali naravni sok). Tudi mleko in kakav se ponudita pripravljena v šolski kuhinji. S tem osveščamo učence o tem, kakšen pomen ima plastika za naše okolje. Žal, se kot šola srečujemo v kuhinji in jedilnici z veliko prostorsko stisko in je marsikje težko zagotoviti čim manj embalažnine, še posebej v trenutnih razmerah Covid-19.

Skozi celo šolsko leto bomo poudarjali pomen lokalno pridelane hrane tako pri rednih obrokih kot pri projektih, v katere se bomo vključevali.

Dejavnosti povezane s prehrano:

- Tretji petek v novembru bomo izvedli Tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga bomo poimenovali Dan slovenske hrane. Ta dan bomo tradicionalno izpeljali v sodelovanju z okoliškimi pridelovalci hrane ali čebelarji.  
*Dan obeležujemo tudi kot naravoslovni dan, otrokom pa ponudimo v okviru zajtrka kruh, med in maslo, mleko in jabolko. Vsa živila so lokalna in pridelana v Sloveniji. Za čas kosila otrokom ponudimo tradicionalno slovensko hrano (rdeče zelje, kranjska klobasa, matevž,...).*
- Tudi letošnje šolsko leto bomo vključeni v projekt Šolskega sadja, zelenjave in mleka.

*Tedensko otrokom pri malici ponudimo raznoliko sadje, ki pa je za tisti čas dobavljivo. V okviru sheme ponujamo tudi raznoliko zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke. Šolsko shemo izvajamo enkrat do dvakrat tedensko in je označena tudi na jedilniku (modro, ko se izvaja shema mleka in mlečnih izdelkov ter rdeče, ko se izvaja shema sadja in zelenjave).*

- Učenci se bodo s pridelovanjem sadja in zelenjave seznanili pri vrtnarskem in sadjarskem krožku.
- Ob zaključku šolskega leta bodo učenci nekaterih razredov reševali anketo o Shemi šolskega sadja in zelenjave.
- Spletno anketo o zadovoljstvu s šolsko prehrano bomo pripravili tudi ob koncu šolskega leta za starše in za učence.
- V mesecu oktobru se bodo nekateri učenci (gospodinjstvo) srečali s temo Dan hrane in Dan za odpravo revščine (16.10. in 17.10.), kjer bodo pripravljali plakate na to temo in jih razobesili po šoli.
- V mesecu oktobru ob Tednu otroka ponudimo učencem na izbiro šestih malic in jim izbrano postrežemo zadnji dan v tednu.

#### Promocijske aktivnosti

O aktivnostih šole informiramo starše na roditeljskih sestankih, preko šolske spletne strani, po šolskem radiu, na vidnih mestih šole ter v lokalnem časopisu.

## **16 POVEZOVANJE Z OKOLJEM IN DRUGO**

V svojem okolju se šola povezuje z najrazličnejšimi ustanovami in nevladnimi organizacijami, ki na kakršenkoli način prispevajo k uresničevanju vzgojno-izobraževanih ciljev šole, predvsem pa z ustanoviteljem Občino Pivka.

Vsebina in oblika sodelovanja sta odvisni od ciljev šole in interesa okolja.

Za starše in ostalo javnost bomo pripravili naslednje kulturne prireditve:

- sprejem prvošolcev
- ob dnevu samostojnosti in novem letu na matični šoli in POŠ Šmihel
- ob kulturnem prazniku v sodelovanju z GŠ Postojna
- ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta

Glede na trenutne epidemične razmere in takrat veljavne ukrepe pa se bomo odločali, na kakšen način.

Prav tako pogojno pa še za učence:

- organizacija šolskih plesov
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev

Ostalo:

- sodelovanje na tekmovanjih zunanjega tipa
- sodelovanje na različnih razpisih in natečajih
- sodelovanje v humanitarnih akcijah in drugih akcijah, ki jih trenutno še ne moremo predvideti

## **Šolski sklad**

Šolski sklad OŠ Pivka deluje od 27. 10. 2008. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin in drugih virov, njegov namen pa je financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oz. se ne financirajo iz javnih sredstev ter pomoč socialni šibkejšim učencem. Sklad upravlja sedemčlanski odbor. Šola bo za namen zbiranja sredstev pripravila prednovoletni prodajni sejem in ob svojih prireditvah v ta namen zbirala prostovoljne prispevke. V kolikor te aktivnosti ne bodo izvedljive, bomo upravnemu odboru sklada predlagali, da del sredstev, zbranih v zbiralnih akcijah starega papirja, namenimo šolskemu skladu.

## **17 ZAKLJUČEK**

Sestavni del letnega delovnega načrta OŠ Pivka je tudi letni delovni načrt vrtca. Letni delovni načrt bomo, če bo potrebno, med šolskim letom glede na želje in potrebe učencev oziroma staršev dopolnjevali in spreminjali v skladu z možnostmi šole. Vodstvo šole, vodje aktivov in drugi strokovni delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo.

Vsebina letnega delovnega načrta je bila posredovana učiteljskemu zboru 27. 9. 2021, svetu staršev 28. 9. 2021 in svetu šole.

**Letni delovni načrt OŠ Pivka je bil obravnavan in sprejet na seji sveta šole dne 4. 10. 2021.**

Ravnateljica:  
Alenka Tomšič

Predsednica sveta:  
Polonca Šeško