

1. UVOD

Namen razvojnega načrtovanja je sistematično razvijati pristope, ki vodijo h kakovosti vzgajanja in poučevanja učencev. To bomo dosegali z uspešnim obvladovanjem inovacij in sprememb, s strokovnim sodelovanjem vseh strokovnih delavcev na šoli, upoštevanjem učenčeve osebnosti ter tesnim sodelovanjem s starši in lokalnim in širšim okoljem.

Razvojni načrt Osnovne šole Pivka predstavlja dokument, v katerem so zapisane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju, na področju vodenja ter na področju urejanja šolskega prostora, ki jih bomo razvijali in jih želimo doseči v obdobju od leta od 2021 do 2025.

V razvojnem načrtu so zapisane splošne smernice razvoja Osnovne šole Pivka, ki vodijo h kakovosti poučevanja in vzgoje naših učencev v sodelovanju z zaposlenimi, starši in lokalno skupnostjo.

2. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO RAZVOJNEGA NAČRTA

2. 1. Formalna izhodišča predstavljajo:

- zakonski predpisi, ki urejajo življenje in delo osnovnih šol v Sloveniji,
- vizija, poslanstvo in vrednote šole,
- opravljena analiza stanja,
- kadrovske, prostorske in finančne zmožnosti šole,
- načrt investicij in investicijskega vzdrževanja

2. 2. Poslanstvo šole

Poslanstvo šole je graditi vedoželjne in odgovorne mladostnike v strpnem medsebojnem sodelovanju vseh vključenih.

Učence želimo vključiti v vzgojno-izobraževalni sistem tako, da bodo aktivno pridobivali znanje, veščine, spretnosti v skladu s svojimi sposobnostmi in interesi ter oblikovali vrednostni sistem, ki jim bo omogočal ustvarjalno življenje v naši družbi. Te cilje uresničujemo s sodelovanjem učencev, učiteljev, staršev, lokalne skupnosti in strokovnih institucij.

2. 3. Vizija Šole

»Uspeh naše šole temelji na zagotavljanju varnosti in dobrega počutja vseh udeležencev. Prizadevamo si za sožitje med znanjem, spoštovanjem ljudi in narave ter odgovornostjo.«

2. 4. Vrednote šole

ZNANJE, ki je zelo pomembno, saj moramo učence pripraviti za nadaljnje izobraževanje in življenje, da bodo lahko čim bolj samostojno in samozavestno šli novim izzivom naproti.

SPOŠTOVANJE je pogoj za uspešnost pri doseganju naših ciljev, zato smo strpni drug do drugega, upoštevamo in sprejemamo drugačnost ter se medsebojno vzpodbujamo. Prav tako je pomemben odgovoren in spoštljiv odnos do narave oz. okolja.

ODGOVORNOST, ki jo izkazujejo učenci z izpolnjevanjem svojih dolžnosti in upoštevanjem šolskega reda; učitelji s svojo strokovnostjo, ustvarjalnostjo in doslednostjo ter omogočanjem zdravega okolja ter starši s svojo skrbnostjo, sodelovanjem s šolo in vzpodbujanjem otroka ter spremljanjem njegovega razvoja. V času Covid-19 so tako zaposleni kot učenci in starši odgovorni za pravilno izvajanje samozaščitnih ukrepov.

VARNOST, ki jo šola zagotavlja tako učencem kot delavcem šole, z različnimi aktivnostmi na različnih področjih: zdravstveno in zobozdravstveno varstvo učencev, zdravstveno varstvo delavcev, prometna varnost, varnost pri delu, upoštevanje zakonskih predpisov, hišnega reda in šolskih pravil. S pojavom okužb s SARS-CoV-2 pa je še posebno pomembno, da navajamo tako učence kot zaposlene k *upoštevanju* osnovnih temeljnih higienskih *ukrepov* in priporočil NIJZ.

2.5. UČENCI, ODDELKI, KADRI

Šolsko leto	2021	2022	2023	2024	2025
Število učencev	475	475	480	475	475
Število oddelkov	21	22	23	22	22
Število OPB	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2
Število pedagoških delavcev	39	41	42	41	41
Število strokovnih delavcev	5	5	5	5	5
Število administrativno-tehničnih delavci	13	13	13	13	13
Vodstveni delavci	2	2	2	2	2

3. PRIORITETE ZA OBDOBJE 2021 do 2025

Na osnovi analize stanja (samoevalvacij, letnih poročil, učnih in vzgojnih rezultatov) smo si za to obdobje zastavili naslednje prioritete:

1. Ohranjanje in nadgradnja ugotovljenih močnih področij, izboljšave na šibkih področjih
2. Razvoj e-kompetenc vseh zaposlenih (strokovnih delavcev in tehničnega osebja)
3. Razvoj e-kompetenc vseh učencev
4. Izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela (sodobne oblike in metode dela)
5. Sodelovanje v projektih (šolskih, državnih, mednarodnih)
6. Strokovni in profesionalni razvoj zaposlenih
7. Razvijanje kompetenc vodenja.

8. Zagotovitev prostorskih pogojev za delo
9. Posodabljanje in nabava manjkajoče izobraževalno komunikacijske tehnologije.
10. Ureditev okolice šole kot učno spodbudno okolje (učilnica na prostem)

4. SMERNICE RAZVOJA V LETIH 2021 DO 2025

4.1. KOMPETENCE STROKOVNIH DELAVCEV

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	NAČIN SPREMLJANJA
<ul style="list-style-type: none"> • razvoj e-kompetenc učitelja • uporaba IKT pri pouku • uporaba spletne zbornice na Arnes učilnicah • uporaba Googlovih dokumentov, v navezi s spletno zbornico • izdelava in uporaba spletnih učilnic in videokonferenčnih sistemov • komunikacija in izdelava dokumentacije v oblaku (GoogleDrive) • uporaba e-dnevnika in e-redovalnice • e-hramba 	<ul style="list-style-type: none"> • izobraževanje za dosego e-kompetenc (seminarji izven in v zavodu, samoizobraževanje) • ustrezna in redna uporaba IKT pri pouku • racionalizacija pri obvladovanju administrativnih del 	<ul style="list-style-type: none"> • uporaba e-gradiv • uporaba IKT pri pouku • uporaba računalniške učilnice in tabličnih računalnikov • uporaba e-zbornice • delo v oblaku (osnovna šolska dokumentacija) • individualna pedagoška dokumentacija • e-dnevnik in e-redovalnica • e-učilnice (vsi učitelji) • hitra vzpostavitev dela na daljavo ob 	<ul style="list-style-type: none"> • urejenost dokumentacije v oblaku, e-zbornici, e-dnevniku, e-redovalnici ... - sprotne evalvacije • hospitacije, spremljanje uvajanja IKT v pouk • delovanje e-učilnic • letna samoevalvacijska poročila strokovnih delavcev

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	NAČIN SPREMLJANJA
		<p>morebitnih karantenah</p> <ul style="list-style-type: none"> • obvladovanje e-novosti (novi programi ...) 	
<ul style="list-style-type: none"> • reševanje vzgojne problematike z uporabo ustreznih strategij za soočanje z neprimernim vedenjem, agresivnostjo in konflikti • sodelovanje v projektih, namenjenih izboljševanju šolske klime • uvajanje medvrstniške mediacije 	<ul style="list-style-type: none"> • usposobiti strokovne delavce za reševanje vzgojne in disciplinske problematike • izboljšati senzibilnost strokovnih delavcev za vzgojno problematiko in izboljšati uspešnost vzgojnega ukrepanja • reševanje sporov na sporazumen način 	<ul style="list-style-type: none"> • boljša delovna klima • vrsta in število vzgojnih ukrepov • število izvedenih aktivnosti za VSUO • letni delež uporabe medvrstniške mediacije v vzgojnem ukrepanju 	<ul style="list-style-type: none"> • sprotna in končna evalvacija ob koncu šolskega leta vzgojnega dela v posameznem oddelku • evalvacija izvedenih aktivnostih za spodbudno in varno učno okolje ter preprečevanje konfliktov
<ul style="list-style-type: none"> • sodelovanje v projektih, namenjenih izboljševanju in 	<ul style="list-style-type: none"> • učinkovita uporaba bralno učnih strategij • učinkovita uporaba strategij kritičnega 	<ul style="list-style-type: none"> • letna realizacija razvojnih (novih) projektov • dvig ravni znanja učencev na podlagi 	<ul style="list-style-type: none"> • sprotna in končna evalvacija ob zaključku šolskega leta oziroma ob zaključku projekta • analiza učnih dosežkov učencev, učencev s posebnimi potrebami in učencev priseljencev

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	NAČIN SPREMLJANJA
<p>kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela</p> <ul style="list-style-type: none"> razvijanje oblik in metod dela za uspešno vključevanje in doseganje predpisanih standardov učencev s posebnimi potrebami in učencev priseljencev skrb za zdravje in zdravo okolje ter dobre medosebne odnose, razvijanje socialnega čuta 	<p>mišljenja pri svojem delu</p> <ul style="list-style-type: none"> dvig motivacije za izkazovanje znanja na NPZ usposobiti strokovne delavce za delo z učenci s posebnimi potrebami in učenci priseljenci sistematična skrb za zdravje spodbujanje gibanja spodbujanje dejavnosti za promocijo zdravja in dobrih medosebnih odnosov 	<p>samostojnega učenja (boljši učni uspeh in rezultati NPZ) vsako šolsko leto posebej</p> <ul style="list-style-type: none"> dvig ravni znanja učencev s posebnimi potrebami in učencev priseljencev vključenost učencev v dejavnosti za gibanje in zdrav razvoj vključenost učencev v zbiralne in humanitarne akcije 	<ul style="list-style-type: none"> uporaba programa Orka poročila o izvedbi aktivnosti anketa o zadovoljstvu s preventivnimi programi analiza ankete o šolski prehrani

4.2. KOMPETENCE UČENCEV

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	NAČINI SPREMLJANJA
<ul style="list-style-type: none"> • obvladovanje e-kompetenc • uporaba IKT • uporaba spletnih učilnic, videokonferenc • varna raba interneta 	<ul style="list-style-type: none"> • ustrezna in redna uporaba IKT pri pouku in samostojnem učenju (iskanje in obdelovanje informacij ...) • uporaba IKT pri raziskovalnem delu, mednarodnih projektih • učinkovita uporaba IKT pri raznih predstavitvah (seminarske naloge, govorni nastopi ...) • upoštevanje pravil varne rabe interneta 	<ul style="list-style-type: none"> • obvladovanje del z različnimi napravami • 1. VIO: osnove računalništva • 2. in 3. VIO: aktivna uporaba IKT pri pouku • uporaba delujočih e-učilnic 	<ul style="list-style-type: none"> • hospitacije • vprašalniki • spremljanje uvajanja IKT v pouk • samoevalvacija
<ul style="list-style-type: none"> • dvig nivoja bralne pismenosti na različnih področjih • uporaba učinkovitih strategij samostojnega učenja 	<ul style="list-style-type: none"> • višja stopnja funkcionalne pismenosti • doseganje znanja na višjih taksonomskih stopnjah • učence 	<ul style="list-style-type: none"> • dvig dosežkov na NPZ • boljši učni rezultati • uspešnost vpisa v zelene srednje šole 	<ul style="list-style-type: none"> • analiza in primerjava dosežkov med šolskimi leti • dvig ravni znanja (boljši učni uspeh in rezultati NPZ) vsako šolsko • ciljno spremljanje učencev s slabšim uspehom in drugimi težavami ter priprava načrtov možnih rešitev za izboljšanje uspeha • zaključne ocene učencev (statistično poročilo) • ocenjevalne konference (zapisniki) • poročila s tekmovanj

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	NAČINI SPREMLJANJA
<ul style="list-style-type: none"> višji dosežki in motivacija za raziskovalno delo 	<ul style="list-style-type: none"> povečanje samostojnosti in odgovornosti za šolsko in domače delo 	<ul style="list-style-type: none"> število raziskovalnih nalog dosežki na tekmovanjih iz znanja vklučenost v projekte 	
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje v mednarodnih projektih 			
<ul style="list-style-type: none"> izboljšati vzgojne rezultate z razvijanjem ustreznih vzorcev 	<ul style="list-style-type: none"> izboljšati klimo na šoli z upoštevanjem vrednot: znanje, spoštovanje, odgovornost, strpnost, humanost, doslednost, ustvarjalnost, zdrav način življenja in ekološka osveščenost 	<ul style="list-style-type: none"> letni delež uporabe medvrstniške mediacije v vzgojnem ukrepanju letno vzgojno ukrepanje: vrsta in število ukrepov sodelovanje v humanitarnih in zbiralnih akcijah skrb za šolski vrt 	<ul style="list-style-type: none"> ankete, raziskave, intervjuji o počutju, zadovoljstvu in medsebojnih odnosih na šoli

4.3. KOMPETENCE VODSTVA

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	NAČINI SPREMLJANJA
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje z zaposlenimi 	<ul style="list-style-type: none"> skrb za stalno strokovno usposabljanje zaposlenih in njihov profesionalni razvoj spremljava učiteljevega dela skrb za klimo skrb za promocijo zdravja na delovnem mestu 	<ul style="list-style-type: none"> vpliv profesionalnega razvoja na kakovost dela: uporaba učinkovitih sodobnih metod in oblik dela 	<ul style="list-style-type: none"> hospitacije ankete letni pogovori
<ul style="list-style-type: none"> skrb za pozitivno klimo in kulturo med zaposlenimi 	<ul style="list-style-type: none"> postavitev jasnih vrednot in načel in delovanje skladno z njimi 	<ul style="list-style-type: none"> pozitivna klima med zaposlenimi upoštevanje dogovorov 	<ul style="list-style-type: none"> ankete intervjuji letni razgovori
<ul style="list-style-type: none"> učinkovito upravljanje šole 	<ul style="list-style-type: none"> pridobivanje dodatnih materialnih virov skrb za urejenost zunanjih in notranjih prostorov 	<ul style="list-style-type: none"> urejen šolski prostor 	<ul style="list-style-type: none"> na sestankih Sveta zavoda Poslovno poročilo (letno)
<ul style="list-style-type: none"> sodelovanje s starši 	<ul style="list-style-type: none"> skrb za aktivnejše sodelovanje staršev s šolo (redni obiski roditeljskih sestankov in govorilnih ur, sodelovanje pri aktivnostih šole...) 	<ul style="list-style-type: none"> število vključenih staršev v delo in življenje šole 	<ul style="list-style-type: none"> večkrat letno na sestankih Sveta staršev večkrat letno na sestankih Sveta zavoda

- | | | | |
|---|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • sodelovanje z zunanjimi institucijami | <ul style="list-style-type: none"> • skrb za optimalen razvoj učencev • priprava bodočih strokovnih delavcev na samostojno del • evalvacija in izboljšanje profesionalne prakse • sodelovanje s humanitarnimi ustanovami | <ul style="list-style-type: none"> • napredovanje učencev, ki delajo po IP ali po konceptu dela učencev z učnimi težavami • uspešno opravljena študentska praksa • strokovni izpit pripravnika • sodelovanje v raziskavah (državnih, mednarodnih) | <ul style="list-style-type: none"> • evalvacija individualiziranih programov • hospitacije • analiza raziskav • poročila ustanov o sodelovanju |
| <ul style="list-style-type: none"> • sodelovanje z lokalno skupnostjo | <ul style="list-style-type: none"> • skrb za promocijo šole v lokalni skupnosti in širše | <ul style="list-style-type: none"> • število izvedenih akcij • zadovoljstvo sodelujočih s šolo • sodelovanje učencev šole na prireditvah lokalne in širše skupnosti | <ul style="list-style-type: none"> • medijska odmevnost (objavljeni prispevki) |
| <ul style="list-style-type: none"> • mednarodno sodelovanje | <ul style="list-style-type: none"> • dvig kakovosti izobraževanja in usposabljanja ter s tem krepitev socialne kohezije in konkurenčnosti gospodarstva Unije | <ul style="list-style-type: none"> • vključenost v program Erasmus+ in eTwinning in nadgradnja pouka in obšolskih dejavnosti | <ul style="list-style-type: none"> • evalvacijska poročila |

5. UREJANJE IN POSODABLJANJE ŠOLSKEGA PROSTORA

Uresničitev večine spodaj navedenega je odvisna predvsem od finančne situacije šole in pripravljenosti vlaganja v šolski prostor s strani Občine Pivka, MIZŠ ter uspeha na državnih razpisih in razpisih EU. V primeru ugodne finančne situacije bomo glede na razpoložljiva sredstva postopoma posodobili tudi notranje stavbno pohištvo in opremo šole.

Ne glede na sredstva bomo dograjevali šolski vrt: cvetlične gredice, zeliščni vrt in zelenjavni vrt, ki se bo uporabljal v učne namene in ne za oskrbo.

Vsako leto bomo skrbeli za posodabljanje učil in učnih pripomočkov v skladu s finančnimi sredstvi, ki jih dobimo s strani MIZŠ.

Natančneje bodo vlaganja v urejanje in posodobitev šolskega prostora za posamezno leto opredeljena v finančnem načrtu šole.

INVESTICIJE IN POSODOBITVE	VIR FINANCIRANJA
<ul style="list-style-type: none">• razširitev kuhinje in jedilnice• nadstrešek nad vhodom v kuhinjo• izgradnja požarnih stopnic na razredni stopnji• obnova parketa in keramike v posameznih učilnicah• menjava okenskih polic na predmetni stopnji• zvočna izolacija vrat v športni dvorani• posodobitev šolske opreme• redno spremljanje stanja stavb, pripadajočih površin ter sprotno posodabljanje in vzdrževati	<ul style="list-style-type: none">• ustanovitelj

INVESTICIJE IN POSODOBITVE

VIR FINANCIRANJA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• izolacijska fasada na razredni stopnji• obnova sanitarij pri stari telovadnici | <ul style="list-style-type: none">• ustanovitelj• sredstva, pridobljena na razpisih |
| <ul style="list-style-type: none">• posodabljanje programske in strojne opreme | <ul style="list-style-type: none">• sredstva MIZŠ• ustanovitelj |
| <ul style="list-style-type: none">• razširitev strokovne literature in leposlovja• potrebni didaktični material in učila | <ul style="list-style-type: none">• sredstva MIZŠ |