

OSNOVNA ŠOLA PIVKA

Prečna ulica 3

6257 PIVKA



**LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE PIVKA
ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**



Pivka, september 2024

Kazalo vsebine

1 UVOD	3
2 USMERITVE ZA UČNO-VZGOJNO DELO.....	3
2.1 Vizija	3
2.2 Vrednote	3
2.3 Poslanstvo.....	4
2.4 Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda in Hišni red	4
3 ORGANIZACIJA ŠOLE.....	4
4 MATERIALNI POGOJI ZA DELO	7
4.1 Investicijsko vzdrževanje in investicije	8
4.2 Potrebe po nabavi.....	9
5 FINANČNI POGOJI.....	9
6 KADROVSKI POGOJI.....	10
6.1 Zasedenost delovnih mest.....	10
6.2 Drugi strokovni delavci šole.....	12
6.3 Razporeditev delovne obveznosti strokovnih in drugih delavcev zavoda.....	15
6.4 Število učencev po oddelkih (na dan 2. 9. 2024)	16
7 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA OBVEZNEGA PROGRAMA ..	18
7.1 Prednostne naloge.....	18
7.2 Pouk	18
7.3 Šolski koledar.....	19
7.4 Šolski predmetnik.....	20
8 ORGANIZACIJA POUKA.....	30
9 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA...	33
10 PROJEKTI IN DRUGE AKTIVNOSTI.....	36
11 TEKMOVANJA	42
12 ODDELČNE SKUPNOSTI - ŠOLSKA SKUPNOST – ŠOLSKI PARLAMENT	44
13 DRUGO STROKOVNO DELO.....	45
13. 1 Strokovno izobraževanje	45
13. 2 Spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela.....	45
13. 3 Sodelovanje z visokošolskimi zavodi.....	45
14 SODELOVANJE S STARŠI.....	46
15 DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA VARNOST IN ZDRAV RAZVOJ UČENCEV.....	48
16 POVEZOVANJE Z OKOLJEM IN DRUGO.....	51
17 ZAKLJUČEK	52

1 UVOD

Letni delovni načrt OŠ Pivka (v nadaljnjem besedilu LDN v vseh sklonih) je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli, kot to določa njegov 31. člen. Je temeljni dokument, ki opredeljuje življenje in delo šole in zagotavlja sistematično uresničevanje obveznega in razširjenega ter nadstandardnega programa.

Osnutek LDN je bil načrtovan že ob koncu šolskega leta 2023/2024, ko sta bila sprejeta predloga razporeditve del in prednostnih nalog. Usklajevanja so bila izvedena tudi v zadnjem tednu avgusta in v prvih dveh tednih septembra 2024 na delovnih sestankih in sestankih aktivov ter pedagoški konferenci.

Oblikovan je na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli
- Zakona o zavodih
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- obveznega predmetnika in učnih načrtov za posamezne predmete
- smernic za delo v osnovni šoli, obvestil MIV
- kadrovskih, materialnih in prostorskih pogojev
- potreb učencev
- sodelovanja z okoljem

Spremembe LDN med letom so možne iz različnih razlogov: organizacijske spremembe, kadrovske spremembe, nove naloge zaradi aktualnih usmeritev MIV, ZRSŠ in ustanovitelja.

Na svoji seji ga je sprejel Svet zavoda 9. 10. 2024 po predhodni obravnavi vseh učiteljev na pedagoški konferenci 23. 9. 2024 in seji Sveta staršev 26. 9. 2024.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je objavljen na spletni strani šole, v papirni obliki pa dosegljiv v tajništvu šole.

2 USMERITVE ZA UČNO-VZGOJNO DELO

2.1 Vizija

»Uspeh naše šole temelji na zagotavljanju varnosti in dobrega počutja vseh udeležencev. Prizadevamo si za sožitje med znanjem, spoštovanjem ljudi in narave ter odgovornostjo.«

2.2 Vrednote

ZNANJE, ki je zelo pomembno, saj moramo učence pripraviti za nadaljnje izobraževanje in življenje, da bodo lahko čim bolj samostojno in samozavestno šli novim izzivom naproti.

SPOŠTOVANJE je pogoj za uspešnost pri doseganju naših ciljev, zato smo strpni drug do drugega, upoštevamo in sprejemamo drugačnost ter se medsebojno vzpodbujamo. Prav tako je pomemben odgovoren in spoštljiv odnos do narave oz. okolja.

ODGOVORNOST, ki jo izkazujejo učenci z izpolnjevanjem svojih dolžnosti in upoštevanjem šolskega reda; učitelji s svojo strokovnostjo, ustvarjalnostjo in doslednostjo ter omogočanjem

zdravega okolja ter starši s svojo skrbnostjo, sodelovanjem s šolo in vzpodbujanjem otroka ter spremljanjem njegovega razvoja.

VARNOST, ki jo šola zagotavlja tako učencem kot delavcem šole, z različnimi aktivnostmi na različnih področjih: zdravstveno in zobozdravstveno varstvo učencev, zdravstveno varstvo delavcev, prometna varnost, varnost pri delu, upoštevanje zakonskih predpisov, hišnega reda in šolskih pravil.

2.3 Poslanstvo

Poslanstvo šole je graditi vedoželjne in odgovorne mladostnike v strpnem medsebojnem sodelovanju vseh vključenih.

Učence želimo vključiti v vzgojno-izobraževalni sistem tako, da bodo aktivno pridobivali znanje, veščine, spretnosti v skladu s svojimi sposobnostmi in interesi ter oblikovali vrednostni sistem, ki jim bo omogočal ustvarjalno življenje v naši družbi. Te cilje uresničujemo s sodelovanjem učencev, učiteljev, staršev, lokalne skupnosti in strokovnih institucij.

2.4 Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda in Hišni red

Da bi bila vzgoja učinkovita, smo oblikovali in sprejeli Vzgojni načrt, posodobljen Hišni red in posodobljena Pravila šolskega reda Osnovne šole Pivka. Z vzgojnim načrtom smo opredelili temeljne vrednote, vzgojne dejavnosti in načine sodelovanja s starši. Na podlagi Vzgojnega načrta smo oblikovali Pravila šolskega reda, s katerimi smo natančneje opredelili dolžnosti, odgovornosti in pravice učencev in ga po potrebi dopolnjujemo glede na zaznane vzgojne problematiko in trenutne zdravstvene razmere v družbi, ki zahtevajo od vseh prilagajanje in upoštevanje usmeritev NIJZ.

Pravila šolskega reda in Hišni red predstavljata osnovna vodila, ki določajo življenje in delo šole in hkrati zagotavljata osnovno varnost vseh, ki na šoli delamo, se učimo in ustvarjamo. Z doslednim upoštevanjem zapisanih pravil bomo skupaj ustvarili prijetno okolje.

3 ORGANIZACIJA ŠOLE

Osnovna šola Pivka, Prečna ulica 3, Pivka

Osnovno šolo Pivka sestavljajo matična šola, podružnična šola v Šmihelu ter enoti vrtca Mavrica in Vetrnica ter od 2. septembra dalje še enota vrtca na Podružnici v Šmihelu.

Podatki o ustanovitelju

Ustanovitelj šole je Občina Pivka.

Odlok o ustanovitvi, št. 9000-20/2013 z dne 17. 10. 2013

Ravnateljica: mag. Nadja Černetič

Pomočnik ravnateljice: Bruno Šincek

- tajništvo: 05 757 04 80
- računovodstvo: 05 757 04 82
- svetovalna služba 05 757 17 12

Spletna stran: www.2.arnes.si/ospivka/

E-naslov: tajnistvo@os-pivka.si

Matična številka: 5089212

TRR: 01100-6000037950

Davčna številka: 42909872

Vpis v davčni register: 8. 6. 2011, št. 2011/125758

Šolski okoliš ostaja že vrsto let nespremenjen: Pivka, Petelinje, Selce, Gradec, Slovenska vas, Trnje, Klenik, Palčje, Juršče, Parje, Drskovče, Zagorje, Šilentabor, Kal, Šmihel, Narin, Velika in Mala Pristavo, Nadanje selo

PODRUŽNIČNA ŠOLA ŠMihel z ODDELKOM VRTCA

Šmihel 30, 6257 Pivka

Vodja podružnice: Kristina Rojc

- 05 753 05 05

VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI

Pomočnica ravnateljice: Klara Gardelin

ENOTA MAVRICA

Pot na Orlek 2, 6257 Pivka

- 05 757 03 03

ENOTA VETRICA

Prečna ulica 5, 6257 Pivka

- 05 721 24 90

Svet zavoda sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Člani sveta izmed članov na konstitutivni seji izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Svet na sejah veljavno odloča z večino glasov svojih članov. Predsednica sveta zavoda je od 2. 11. 2020 Polonca Šeško.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihov otrok v zavodu. Svet odloča z večino glasov vseh članov. Pristojnosti sveta zavoda so podrobneje opredeljene v 48. členu ZOVFI.

Svet staršev je posvetovalni organ, ki spremlja in vrednoti delo v oddelkih in na šoli ter vključuje starše v aktivnosti vzgojno-izobraževalnega dela, opredeljene v 66. členu ZOFVI.

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev posameznih oddelčnih skupnosti, izvoljeni na prvem roditeljskem sestanku.

Prvi sestanek skliče ravnateljica šole v mesecu septembru. Ostale sestanke sklicuje predsednik sveta staršev. Predsednik sveta staršev je Matjaž Cerkvenik.

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost zavoda. Pristojnosti ravnatelja so podrobneje opredeljene v 49. členu ZOFVI.

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda, ki obravnavajo in odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, in imajo še druge pristojnosti, ki so opredeljene v 61. členu ZOFVI.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku in:

- obravnavajo vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikujejo program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odločajo o vzgojnih ukrepih,
- opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področjih, ki:

- obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje,
- dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev in učencev,
- načrtujejo dneve dejavnosti,
- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom šole.

Učitelji in aktivni se skladno s programom Zavoda za šolstvo RS obvezno vključujejo v delo in usklajujejo programe na študijskih srečanjih.

Strokovno področje	Vodja aktiva
Aktiv učiteljev prve triade	Karmen Zafred Maver
Aktiv učiteljev druge triade	Petra Bergoč
Aktiv učiteljev matematike, fizike, tehnike in tehnologije	Ida Femc
Aktiv učiteljev slovenščine	Irena Tot
Aktiv učiteljev angleščine	Tanja Stavanja
Aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov	Anja Kotar
Aktiv učiteljev družboslovnih predmetov	Mariza Golle
Aktiv učiteljev športa	Eva Šuštaršič
Aktiv učiteljev Razširjenega programa	Tina Tomšič in Katja S. Zafred
Aktiv učitelje RaP (Popoldanček)	Maša Škrli
Aktiv učiteljev RaP (Jutranjček)	Karmen Zafred Maver
Aktiv svetovalnih delavcev	Anja Kaluža

Delovne skupine

Delovna skupina	Vodja	Člani
Slovenska mreža zdravih šol	Maja Mladenović	Eva Šuštaršič, Anja Kotar, Eva Kebe, Monika Čebulj
ERASMUS+ AKREDITACIJA 2023-2027	mag. Mirjam Francetič	Polonca Šeško, Tanja Stavanja, Kim Valentinčič, Anja Kotar, Petra Bergoč, Alenka Tomšič, Lucija Škvarča, mag. Nadja Černetič, Eva Šuštaršič
Razvojni tim in tim za samoevalvacijo	Anja Kaluža	Petra Bergoč, Kim Valentinčič, Eva Kebe
Tim za razširjeni program (RaP)	Tina Tomšič, Katja S. Zafred,	Polonca Šeško, Monika Čebulj, Bruno Šincek, Alenka Tomšič in učitelji izvajalci

	Meta Kirn	
Šolski sklad	Nadja Jejčič	Margareta Mrše, Eva Šuštaršič, Špela Korent
Skupina za individualizirane programe in nadarjene učence	Alenka Tomšič Nadja Jejčič	Dragica G. Marinšek, Anja Kaluža, Ana Sedmak, Veronika Lokar, Mirjam Košir in posamezni učitelji razredne in predmetne stopnje
Prva pomoč	Eva Šuštaršič Petra Bergoč	Bruno Šincek, Polonca Šeško
Inventurna komisija	Sabina Kernel Tanja Marušič	Lori Zadnik, Eva Kebe, Kristina Rojc, Meta Kirn
Odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije	Denis Pecman	Mateja Penko, Tanja Stavanja, Polonca Šeško, Eva Šuštaršič, Melita Petkovšek, Kristina Rojc, Bruno Šincek, Špela Korent, Anja Kotar, Jožica Zafran

4 MATERIALNI POGOJI ZA DELO

Osnovna šola Pivka ima v svoji sestavi starejši in novejši del zgradbe. Oba sta bila v preteklih letih deležna energetske prenove. V letošnjem šolskem letu imamo šest razredov dvooddelnih in tri trooddelnih razrede in dva razreda v kombinaciji na podružnični šoli v Šmihelu. Večkrat se zaradi trooddelnih razredov srečujemo s prostorsko stisko, tako na razredni kot na predmetni stopnji. Z novim šolski letom se je prostorski stiska še poglobila, saj imamo na šoli že tri trooddelnih razrede, kar je posledica, da se vsakodnevno srečujemo z prostorskimi težavami. Nastalo situacijo rešujemo s skrbnim načrtovanjem urnika in uporabo dodatnih prostorov za izvajanje dopolnilnega in dodatnega pouka, učne pomoči, kot so prostori nad zobno ambulanto, kabinet pri knjižnici itd.

V celoti gledano pa nekako shajamo z razpoložljivo kapaciteto učilnic in spremljajočih prostorov, ki se ogrevajo preko daljinskega ogrevanja. Z občino potekajo že dogovori o vzpostavitvi dveh velikih dodatnih učilnic na podstrešju novega dela šole oziroma druga možnost je, da se preuredi knjižnico v še dve novi učilnici namenjeni predmetni stopnji.

Učilnice so večinoma dovolj velike in zračne ter dobro opremljene, na predmetni stopnji imajo tudi kabinete. Vse učilnice imajo LCD projektor in računalnik. Tri učilnice so opremljene z interaktivno tablo ter pet učilnic z interaktivnimi zasloni. Na šoli in v računalniški učilnici imamo skupaj 66 stacionarnih računalnikov z monitorji, 34 projektorjev, 14 tiskalnikov oz. multifunkcijskih naprav. Poleg tega imamo na voljo tudi 46 tabličnih računalnikov in 53 prenosnih računalnikov.

Kuhinja je majhna in je ustrezna le za pripravo malic in razdeljevanje kosil. Prav tako je za povečano število kosil premajhna jedilnica, zato imamo določeno število miz prestavljenih v staro avlo in nov vhod za učence razredne stopnje, saj v tem delu ni več možen prehod. V prihodnosti je nujna potreba po povečanju kuhinje ter jedilnice, saj zelo težko zadovoljimo dnevnim potrebam, ko moramo vsak dan razdeliti okrog 360 kosil na dan. Za šport uporabljajo učenci in učitelji tudi športna igrišča, ki so ob šoli, ter športni park, ki je v neposredni bližini šole.

Stavbo vzdržujemo z nujnimi obnovitvenimi deli, ki potekajo skozi celo leto.

Podružnična šola v Šmihelu je dovolj prostorna. Na podružnici sta dva kombinirana oddelka, 1. in 2. razred ter 3. in 4. razred ter oddelek vrtca. Ima dve učilnici za pouk, v tretji smo prostor, ki je bil prej namenjen za športno vzgojo šolskih otrok, z novi šolskim letom preuredili v igralnico v kateri je skupina otrok iz vrtca. Podružnica je v počitniških mesecih doživela veliko prenovo. V

celoti smo prenovili kuhinjo (nov vodovod, kanalizacija, ploščice) in jo opremili z novo kuhinjsko opremo. V celoti smo prenovili tudi zbornico in kupili novo opremo, v jedilnici pa prenovili tla in dokupili nove stole ter žaluzije. Spodnje sanitarije, ki ga uporabljajo otroci iz vrtca, smo delno prenovili in opremili z ustreznimi umivalniki s termostatom in ogledali ter z novimi omaricami. Ogradili smo tudi okolico šole in zaprli glavni vhod z varovalno ograjo. Dodatno smo vgradili varovalna vrata (vetrolov) in s tem pripomogli k večji energetske varčnosti, saj so vhodna vrata, ki so zaščitena pod kulturno dediščino, v zelo slabem stanju zato je bilo pozimi zelo hladno. Ob šoli je zgrajeno veliko igrišče, kjer lahko poteka pouk športne vzgoje ter nova večnamenska športna dvorana, ki omogoča otrokom podružnične šole kvaliteten pouk športne vzgoje, vrtčevim otrokom pa varno in kvalitetno gibanje preko celega leta. Vzpostavlja se tudi otroško igrišče pri župnišču za vrtčeve in šolske otroke.

4.1 Investicijsko vzdrževanje in investicije

Vse predvidene investicije so dolgoročne in so odvisne od finančnega stanja šole in sredstev, ki nam jih namenja ustanovitelj. Naši predlogi za prihodnost so naslednji.

Centralna šola Pivka:

- dograditev dveh dodatnih učilnic na podstrešju novega dela šole oz. v obstoječi knjižnici;
- dograditev nove knjižnice na podstrešju novega dela šole, če bo le ta postala prostor dvema novima učilnicama;
- dograditev nove učilnice na razredni stopnji;
- brušenje in lakiranje talnih površin po posameznih razredih predmetne in razredne stopnje;
- menjava zunanjih okenskih polic na predmetni stopnji;
- oprema hodnikov z družabnimi kotički za učence;
- poslikava hodnikov z otroškimi motivi;
- sanacija delov šole, kjer streha pušča ob močnih nalivih;
- sanacija steklene strehe v novi avli, kjer pušča ob močnih nalivih;
- popravilo odtoka meteornih vod pri stari telovadnici;
- razširitev kuhinje in jedilnice;
- izgradnja požarnih stopnic na razredni stopnji;
- nabava nove pohištvene opreme za nekatere učilnice;
- menjava stavbnega pohištva (vrat) na predmetni stopnji;
- na predmetni stopnji menjava stropnih polic z novimi;
- postopno klimatiziranje učilnic;
- ureditev šolske okolice pri vhodu predmetne stopnje in ostale šolske okolice;
- ureditev učilnice na prostem v šolskem sadovnjaku;
- obnova fasade na razredni stopnji.

Podružnična šola Šmihel:

- zamenjava zidnih oblog v jedilnici;
- popravilo dimnika;
- položitev pralnih plošč pri smetnjakih;
- zasaditev zelenja in dreves v okolici šole.

Vse stavbe zahtevajo sprotno vzdrževanje in odpravljanje napak.

4.2 Potrebe po nabavi

Na šoli so stalne potrebe po nakupu sredstev, ki prispevajo k boljšemu in modernejšemu načinu izvajanja pouka. Le-te so:

- posodabljanje računalniške opreme;
- računalniški programi in dodatna oprema;
- učila in učni pripomočki ter športni pripomočki;
- igrače, namizne igre in drugi pripomočki za RaP;
- bogatitev knjižnega fonda.

Realizacija investicij in drugih nabav, ki jih predlagajo strokovni aktivisti, bo predvsem odvisna od finančnih sredstev, ki bodo na voljo s strani MVI ter Občine Pivka.

5 FINANČNI POGOJI

Finančno načrtovanje šole temelji na predpisani zakonodaji in upošteva navodila Ministrstva za finance za pripravo finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo :

- sredstva za plače s prispevki in davki, prehrano in prevoz delavcev
- sredstva za izvedbo obveznega programa in materialne stroške, vezane na program dela
- sredstva za nabavo učil in učnih pripomočkov
- sredstva za izobraževanje učiteljev
- sredstva za stroške obveznih ekskurzij učencev
- sredstva za subvencioniranje prehrane
- sredstva za učbeniški sklad
- sredstva za prevoze učencev, katerih pot v šolo je ogrožena zaradi zveri
- ostala namenska sredstva.

Sredstva za plače se zagotavljajo po sistemizaciji in Zakonu o plačah, sredstva za programsko odvisne stroške pa prejemamo po ceniku MVI.

Iz sredstev lokalne skupnosti se zagotavljajo:

- sredstva za prevoze učencev, katerih pot v šolo je ogrožena zaradi zveri
- ostala namenska sredstva
- sredstva za materialne stroške, vezane na zgradbo in prostor
- sredstva za dodatno dejavnost šole
- sredstva za prevoze učencev do osnovne šole
- sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme
- sredstva za investicije.

Drugi prihodki pa so še:

- prispevki staršev za stroške prehrane
- prispevek staršev za ekskurzije, šole v naravi in tabore ter dneve dejavnosti
- donatorska sredstva
- donacije iz naslova dohodnine v višini 0,3 %
- sredstva iz projektov.
-

6 KADROVSKI POGOJI

6.1 Zasedenost delovnih mest

Sistemizacija delovnih mest po normativih ministrstva je sestavni del LDN in je priloga načrta. Kadrovska struktura zaposlenih je ustrezna. Ena učiteljica prihaja iz OŠ A. Globočnika iz Postojne in pri nas dopolnjuje svojo delovno obveznost. Poleg tega imamo še eno učiteljico, ki je zaposlena pri nas za polovični delovni čas, ostalo dopolnjuje v zasebnem sektorju. Ena učiteljica iz OŠ Košane dopolnjuje svoje obveznosti na naš šoli in nam tako rešuje kadrovsko stisko. Za upravljanje športne dvorane Skala imamo zaposleno administratorico, za izvajanje učne in druge pomoči pa javno delavko v polovičnem deležu. Šola se je z letošnji šolski letom v celoti vključila v razširjeni program na vseh treh področjih, poleg 144 šol v Sloveniji. V ta namen je lahko zaposlila še dodatno učiteljico športa ter še dve vzgojiteljici za popoldančka, drugo trenutno v polovičnem deležu. Če se bodo izkazale potrebe po dodatnih urah RaP-a, pa bo tudi le-to zaposlila v celoti.

<i>Vodstveni delavci šole</i>	
mag. Nadja Černetič	ravnateljica
Bruno Šincek	pomočnik ravnateljice
<i>Svetovalna služba in drugi strokovni delavci</i>	
Nadja Jejčič	psihologinja
Alenka Tomšič	pedagoginja, DSP, IUP
Anja Kaluža	pedagoginja, DSP, IUP
mag. Mirjam Francetič	knjižničarka
Meta Kirn	ROID (0,85)
Dragica Gerželj Marinšek	specialna pedagoginja - DSP
<i>Administrativni delavci</i>	
Tanja Želodec Vilhar	tajnica VIZ
Margareta Mrše	računovodkinja
Kaja Polak	administratorica in knjigovodja
Mojca Korent	administratorica
<i>Tehnični delavci</i>	
Denis Pecman	hišnik
Laura Šalamun	kuharica
Anica Česnik	kuharica, gospodinjec
Verena Krebelj	kuharica, čistilka
Jožica Zafran	gospodinjec
Gordana Stević	čistilka
Majda Glažar	čistilka
Martina Šušteršič	čistilka
Milena Pozvek	čistilka
Darinka Kovačič	gospodinjec, čistilka
Jožica Urbančič	gospodinjec, čistilka

V tem šolskem letu bodo zaposleni pedagoški in drugi strokovni delavci izvajali vzgojno-izobraževalno delo, kot je razvidno iz preglednice (izhodišče je sistemizacija delovnih mest):

Pedagoški delavci	Razrednik	Poučuje predmet in razred
Špela Korent	1. a	razredni pouk – 1. a, RaP
Kristina Vatovec	1. b	razredni pouk – 1. b, RaP
Karmen Zafred Maver		druga strokovna delavka v 1. ab, RaP
Eva Kebe	2. a	razredni pouk – 2. a, RaP
Tina Tomšič	2. b	razredni pouk – 2. b, RaP
Erik Jug	3. a	razredni pouk – 3. a, RaP
Lucija Škvarča	3. b	razredni pouk – 3. b, RaP
Marinka Česnik	4. a	razredni pouk – 4. a, RaP
Mateja Penko	4. b	razredni pouk – 4. b, RaP
Petra Bergoč	5. a	razredni pouk – 5. a, RaP
Sabina Kernel	5. b	razredni pouk – 5. b, RaP
Melita Petkovšek	1. c/2. c	razredni pouk – 1. c/2. c
Kristina Rojc	3. c/4. c	razredni pouk – 3. c/4. c
Tadeja Kaluža		razredni pouk – TJA: 1. a, b, c; 2. a, b, c; 3. a, b, c; 4. c, RaP
Maša Škrli		RaP
Rebeka Škamperle		RaP, učenci tujci
Katja Z. Smrdel, Tadeja K., Tanja M., Irena T., Rebeka Š., Mojca G., Tjaša B., Adrijana S., Bruno Š.		RaP (popoldanček)
Damjana M., Tjaša B., Eva Š., Karmen Z. M., Špela K., Kristina V., Tina T., Erika J. Eva K.		RaP (jutranjček)
Marjana Dovgan		RaP na POŠ Šmihel (popoldanček)
Anja Kaluža		RaP na POŠ Šmihel (jutranjček), RaP (Skupaj zmoreva)
Alenka Tomšič		RaP
Tanja Marušič	9. b	SLJ – 6. b, 7. b; 8. a, b, c (mus); 9. a, b (mus); RaP
Patricija Krebelj		SLJ – 6. a; 7. a; 8. a, b, c (mus); 9. a, b (mus); RaP; učenci tujci
Irena Tot	8. c	SLJ – 6. c; 7. a (mus); 8. a, b, c (mus); 9. a, c (mus); RaP
Jana Špilar Dodič		SLJ – 6. b (mus); 8. a, b, c (mus); 9. a, c (mus); RaP
Karin Primožič	9. c	TJA – 6. c; 7. a; 6. b (mus); 8. c (mus); 9. a, c (mus)
Tanja Stavanja	7. b	TJA – 4. b; 5. b; 6. b; 7. b; 7. a (mus); 8. b (mus); 9. a, b (mus); II1, RaP
Kim Valentinčič	6. a	TJA – 4. a; 5. a; 6. a; 7. a (mus); 8. a (mus) 8.abc (mus); 9. a (mus); ŠI2; RaP
Damjana Morel		GUM – 4. a, b; 5. a, b; 6. a, b, c; RaP
Katja Smrdel Zafred		GUM – 7. a, b, 8. a, b, c; 9. a, b, c; RaP
Urška Bubnič		ZGO – 6. a, b, c; 7. a, b; 8. a, b, c; 9. a, b, c; DKE – 8. a, b, c; KDN 8. a, b, c; VE2; 8. a, b, c; RaP

Mariza Golle		GEO – 6. a, b, c; 8. a, b, c LUM – 6. a, b, c ; 7. a, b; 8. a, b, c; 9. a, b, c; LSN1, LSN2, LSN3, RaP
Polonca Šeško		GEO – 7. a, b ; 9. a, b, c; DKE – 7. a, b; RaP
Nataša Olenik	8. b	MAT – 8. a, b (mus); 9. a (mus); TIT- 7. a, 8.b; OGL; RaP
Ida Femc		MAT – 7. a, b; 8. c (mus); 9. ac (mus) UBE, MME, ROM
Lori Zadnik		MAT – 8. a (mus); 9. a (mus); FIZ – 8. a, b, c; 9. a, b; RaP
Meta Kirn		ROID, RaP
Monika Čebulj	6. b	MAT - 6. a, b, c; NAR - 6. a, b, c; GOS; 6. a, b; Rap
Anja Kotar	7. a	KEM – 8. a, b, c; 9. a, b, c; GOS 6. c; NAR - 7.a; POK; RaP
Maja Mladenovič	8. a	NAR – 7. b, c; BIO - 8. a, b, c; BIO-9. a, b, c; GOS – 6. a, b; RaP
Jure Kotnik	9. a	ŠPO – 6. a, b, c; 7. a, b ; 8. a, b, c ; 9. a, b, c; (F); IŠK; ŠZS; ŠZZ
Eva Šuštaršič	6. c	ŠPO – 6. a, b, c; 7. a, b; 8. a, b, c; 9. a, b, c (D); IŠG; ŠZS; ŠZZ; RaP
Mateja Mezgec Pirjevec		TIT – 6. a, b, c; 7. a, b; 8. a, b, c; RaP
Bruno Šincek		TIT – 6. a, b; RaP
Polona Božič/Staša Slavec Vrh		spremljevalka učencu v 2. b
Mojca Korent		upraviteljica športne dvorane Skala

mus = manjše učne skupine

Delavci šole	Število
Pedagoški delavci	41
Strokovni delavci	6
Administrativno-tehnični delavci	15 + 1 spremljevalka
Vodstveni delavci	2
SKUPAJ	65

6.2 Drugi strokovni delavci šole

Ravnateljica

Pristojnosti ravnateljice opredeljuje 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju. Ravnateljica usklajuje in izvaja naloge, ki jih oblikujejo Ministrstvo RS za vzgojo in izobraževanje, Zavod RS za šolstvo, Svet zavoda, Svet staršev, ustanoviteljica zavoda Občina Pivka idr., skrbi za povezovanje šole z lokalno skupnostjo in društvi v kraju.

Ravnateljica je odgovorna za strokovno zasedbo vseh delovnih mest, materialne pogoje dela, opremljanje šole s sodobno učno tehnologijo in strokovno literaturo, dobro organizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa.

Ravnateljica kot pedagoški vodja skrbi za naslednja področja pri vzgojno-izobraževalnem procesu: načrtovanje, spremljanje, koordiniranje, analiziranje, vrednotenje, ocenjevanje, spremljanje pouka. Pri pedagoškem vodenju šole ravnateljici pomagata pomočnik ravnateljice v šoli, pomočnica ravnateljice v vrtcu in vodja podružnice.

Pomočnik ravnateljice v šoli

V dogovoru z ravnateljico pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog in skrbi za:

- organizacijo pouka, urejanje nadomeščanja, spremljanje prisotnosti delavcev na delu,
- usklajevanje in prilagajanje urnika za učitelje z drugih šol,
- izvedbo NPZ za učence 3., 6. in 9. razreda,
- uresničevanje in usklajevanje dela na šoli med vsemi zaposlenimi,
- organizacijo in urejanje dela tehničnih delavcev in šolske kuhinje,
- sodeluje pri investicijskem vzdrževanju in nabavi učil ter učne tehnologije,
- opravlja druge zadolžitve po navodilu ravnateljice.

Po pooblastilu pomočnik ravnateljice nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.

Pomočnica ravnateljice v vrtcu

V dogovoru z ravnateljico pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog in skrbi za:

- organizacijo dela, urejanje nadomeščanja, spremljanje prisotnosti delavcev na delu;
- uresničevanje in usklajevanje dela v vrtcu med vsemi zaposlenimi;
- organizacijo in urejanje dela tehničnih delavcev in vrtčevske kuhinje;
- sodeluje pri investicijskem vzdrževanju in potrebnih nabavi didaktičnih pripomočkov;
- opravlja druge zadolžitve po navodilu ravnateljice.

Po pooblastilu pomočnica ravnateljice nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti.

Šolske svetovalne delavke

V svetovalni službi delajo psihologinja Nadja Jejčič ter pedagoginji Alenka Tomšič in Anja Kaluža, ki se enakopravno vključujejo v delovanje šole pri reševanju psiholoških, pedagoških in socialnih vprašanj.

Svetovalna služba pomaga in sodeluje z osnovnim namenom, da bi bili vsi posamezni udeleženci v šoli in vzgojno-izobraževalna ustanova kot celota čim bolj uspešni pri uresničevanju temeljnega in v tem okviru vseh drugih sistemsko zastavljenih splošnih in posebnih vzgojno-izobraževalnih ciljev. Njene naloge so:

- pomoč in delo z učenci in učenkami, ki imajo težave na učnem, vedenjskem, čustvenem in socialnem področju;
- pomoč učencem in učenkam iz družin s socialnimi težavami;
- svetovanje, pogovor s starši in učitelji ter učiteljicami o novih učencih;
- vpis v prvi razred;
- ugotavljanje pripravljenosti za vstop v šolo (v namen odložitve všolanja);
- svetovanje, pogovor s starši, vzgojiteljicami, učiteljicami glede bodočih prvošolčkov;
- spremljanje dela v prvem razredu;
- informiranje in svetovanje učencem in učenkam pri izbiri srednje šole oz. poklica;
- identifikacija nadarjenosti po konceptu odkrivanja in dela z nadarjenimi, svetovanje in pogovor z učenci in učenkami, starši ter mentorji;
- sodelovanje na roditeljskih sestankih na željo razredničarke;

- svetovalni pogovori pred postopkom usmerjanja;
- pomoč pri izpolnjevanju raznih vlog;
- pomoč vodstvu pri raznih nalogah, ki mu jih dodeli;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami:
 - CSD Postojna- sodelovanje na timskih sestankih;
 - Občina Pivka – finančna pomoč;
 - Karitas Pivka – materialna in učna pomoč;
 - RK Postojna – materialna pomoč;
 - Pedopsihiatrična ambulanta;
 - Zavod za zaposlovanje Postojna.

Delo v svetovalni službi poteka od 7.00 do 15.00. Delovni čas se lahko skrajša sorazmerno s popoldanskim oz. pedagoškim delom v razredu, ki ga opravi svetovalna služba.

Specialna pedagoginja - izvajalka DSP

Specialna pedagoginja Dragica Grželj Marinšek nudi strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oblike vzgoje in izobraževanja. DSP običajno poteka v času pouka. Zajema pa tudi:

- pripravo individualiziranega programa;
- sodelovanje s starši;
- sodelovanje z razrednikom in drugimi učitelji;
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo;
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami;
- permanentno izobraževanje in vodenje dokumentacije.

Knjižničarka

Šolska knjižnica se vključuje v celotno vzgojno-izobraževalno delo šole, in sicer z izborom knjižničnega gradiva, s posredovanjem knjižnično-informacijskih znanj, z motiviranjem za branje ter obeleževanjem kulturnih in drugih aktualnih dogodkov. Poleg knjig so učencem namenjene tudi revije, ki jih lahko berejo v knjižnici. Učencem je na voljo nekaj knjižnega gradiva tudi v tujih jezikih, in sicer za bralne značke iz tujih jezikov in za nadgradnjo poznavanja tujih jezikov.

Knjige si učenci lahko izposojajo vsak dan med 7.30 - 8.15 in 11.45 - 14.00, in sicer največ za 14 dni. Knjižnica je občasno lahko zaprta zaradi pouka v knjižnici ali nadomeščanj knjižničarke v sklopu pouka ali ob dnevih dejavnosti ter ob obveznih nalogah v sklopu projektov. V tem času je organizirano nadomeščanje odsotne knjižničarke po prilagojenem urniku, ki visi na vratih knjižnice. Šolska knjižničarka za nemoteno upravljanje učbeniškega sklada evidentira potrebe po učnih gradivih, ki jih bodo učitelji uporabljali pri pouku v prihodnjem šolskem letu in izdela sezname učbenikov oziroma kompletov učbenikov za uporabnike sklada po posameznih razredih ter vodi različne evidence. Knjižnico in učbeniški sklad vodi mag. Mirjam Francetič.

Delo knjižničarke poteka od 7.00 do 15.00, ki pa se lahko sorazmerno skrajša s popoldanskim oz. pedagoškim delom v razredu.

Računalnikar – organizator informacijske dejavnosti (ROID)

Delo ROID opravlja računalničarka Meta Kirn.

V tem šolskem letu bomo nadaljevali s posodabljanjem opreme: zamenjati bo potrebno še nekaj najstarejših računalnikov in monitorjev v učilnicah ter skrbeti za redno posodabljanje strojne in programske opreme računalnikov. Zamenjati bo potrebno nekaj LCD projektorjev, saj so le-ti

postali obvezna oprema za pouk in so najstarejši že zelo iztrošeni. Še naprej bomo spodbujali uporabo tabličnih in prenosnih računalnikov pri pouku, ter inetraktivnih zaslonov tako na matični kot tudi na podružnični šoli. V načrtu je tudi prenova lokalnega omrežja v šoli (preko Arnesa). V drugi polovici šolskega leta bomo za učence od 4. do 9. razreda izvedli delavnice na temo varne in odgovorne uporabe interneta in sodobnih tehnologij.

Še naprej bomo uporabljali skupno urejanje dokumentov v eAsistentu in e-zbornico. Dobro je že utečena uporaba elektronskega dnevnika in e-redovalnice, načrtujemo še bolj dosledno izdelovanje varnostnih kopij in uspešno izvedbo e-hrambe ob koncu šolskega leta.

6.3 Razporeditev delovne obveznosti strokovnih in drugih delavcev zavoda

Poslovni čas šole je od ponedeljka do petka od 5.45 do 16.00. Uradne ure so namenjene poslovanju z uporabniki storitev in so vsak dan od 7.00 do 9.30, ob sredah pa še od 12.00 do 14.30. Urnik uradnih ur ne velja za ravnateljico šole. Ravnateljica sprejema stranke po predhodni najavi, brez najave pa v nujnih primerih in za poslovanje pomembnih zadevah.

Delovni čas knjižničarja, svetovalne službe, računovodskih in administrativnih delavcev je obvezen delovni čas določen med 8.00 in 14.30. Zapolnitev do 40 ur na teden se opravi v okviru premakljivega delovnega časa, zjutraj med 6.30 in 8.00 in se konča med 14.30 in 16.00 uro oziroma v sorazmernem deležu glede na pogodbo o zaposlitvi.

Dnevni delovni čas delavcev v šolski kuhinji je kot obvezen delovni čas določen med 7.00 in 13.00. Zapolnitev do 40 ur na teden se opravi v okviru premakljivega delovnega časa, zjutraj med 6.00 in 7.00 ter popoldne med 13.00 in 15.00. Dnevni delovni čas hišnika v šoli je kot obvezen delovni čas določen med 7.00 in 13.30. Zapolnitev do 40 ur na teden se opravi v okviru premakljivega delovnega časa, zjutraj med 5.30 in 7.00 ter popoldne med 13.30 in 15.00, oziroma v sorazmernem deležu glede na pogodbo o zaposlitvi. Dnevni delovni čas čistilcev v šoli je kot obvezen delovni čas določen med 7.00 in 14.00 (v dopoldanski izmeni) in med 13.00 in 20.30 (v popoldanski izmeni), razen mobilne čistilke v šoli, ki je prisotna glede na potrebe zavoda, načeloma med 6.30 in 14.30 oz. po potrebi zavoda premično od 6.30 do 17.00. Zapolnitev do 40 ur na teden se opravi v okviru premakljivega delovnega časa, dopoldne med 6.00 in 7.00 ter popoldne med 14.00 in 15.00 v dopoldanski izmeni, oziroma v popoldanski izmeni med 12.30 in 13.00 ter med 20.30 in 21.00, oziroma v sorazmernem deležu glede na pogodbo o zaposlitvi. V mesecu juliju in avgustu je delovni čas tehničnega kadra od 6.00 do 14.00 oz. po potrebi. Zapolnitev do 40 ur na teden se opravi v okviru premakljivega delovnega časa.

Delovni čas delavcev lahko ravnateljica v posameznem delovnem dnevu določi tudi drugače in traja tudi po času, opredeljenem v prejšnjih odstavkih, in sicer v delovnem dnevu, ko se izvaja aktivnost zavoda, v katero je delavec vključen (ekskurzija, športni dan, šola v naravi, izobraževanje, nastopi, predstave, itd.), ali dodatno delo zaradi investicijskih del, itd. Ravnateljica lahko v času šolskih počitnic sklene, da se delovni čas prične in konča prej ali kasneje, kot je določeno v tem pravilniku.

Delovni čas strokovnih delavcev je zaradi specifik šolskega dela lahko dnevno neenakomerno razporejen, naloge pa se opredelijo v okviru letnega delovnega načrta in individualnega letnega delovnega načrta delavca (iLDN), je pa za strokovne delavce obvezna 6 urna dnevna prisotnost ali 30 urna tedenska prisotnost.

V skladu s 119. in 120. členom ZOFVI učna in delovna obveza obsega:

- delovno obvezo poučevanja (določena je z urnikom, kjer so razvidne tudi govorilne ure in ure oddelčnih skupnosti);
- obvezno prisotnost na strokovnih aktivih, sestankih in redovalnih ter pedagoških konferencah, ki so opredeljene v šolskem koledarju oz. določene glede na potrebe izvajanja programa ali pouka;
- obvezno udeležbo na določenih šolskih in obšolskih dejavnostih, kamor se jih razporedi;
- dežurstvo v času pouka in odmorov;
- priprave na pouk (vsebinska in metodična priprava, priprava didaktičnih pripomočkov, popravljanje in ocenjevanje izdelkov ipd.) po lastnem časovnem razporedu;
- druge naloge po navodilu ravnateljice.

V izjemnih primerih in skladno s potrebami pedagoškega ali delovnega procesa ter skladno s šolsko zakonodajo se delovni čas zaposlenih lahko spremeni – o tem sproti odloča ravnateljica ali po njenem nalogu pomočnik. Obvezni čas dosegljivosti (na šoli ali po telefonu) za izvajanje pouka in dejavnosti je dnevno od 7.30 do 13.30.

Odsotnost od dela zaposleni javijo najkasneje na dan odsotnosti do 7.00 pomočniku ravnateljice ali v tajništvo šole. V času pouka prostih dni se poslovni čas in uradne ure določijo glede na organizacijo dela in organizacijo letnih dopustov. Za obračun delovnega časa uporabljamo elektronsko beleženje prisotnosti na delovnem mestu in vodimo evidenco opravljenih ur drugega dela. Ure, ki jih delavci opravijo preko svoje delovne tedenske obveznosti, koristijo v pouka prostih dnevih med šolskim letom oz. v avgustu, ko izrabijo pretežni del letnega dopusta za leto 2025.

6.4 Število učencev po oddelkih (na dan 2. 9. 2024)

Matična šola Pivka

Razred	Število učencev	Ž	M	DSP	Razrednik	Sorazrednik
1. a	23	11	12	0	Špela Korent	Maša Škrlj
1. b	22	10	12	0	Kristina Vatovec	Karmen Z. Maver
2. a	27	11	16	0	Eva Kebe	Rebeka Škamperle, Tina Tomšič
2. b	25	11	14	1	Tina Tomšič	Rebeka Škamperle, Eva Kebe
3. a	20	8	12	3	Erika Jug	Karmen Z. Maver
3. b	20	10	10	0	Lucija Škvarča	Mirjam Francetič
4. a	22	13	9	1	Marinka Česnik	Damjana Morel
4. b	23	11	12	1	Mateja Penko	Katja Zafred Smrdel
5. a	23	9	14	1	Petra Bergoč	Mateja Mezgec Pirjevec
5. b	23	8	15	1	Sabina Kernel	Alenka Tomšič
SKUPAJ	228	102	126	8		
6. a	21	11	10	2	Kim Valentinčič	Urška Bubnič
6. b	21	10	11	1	Monika Čebulj	Patricija Krebelj
6. c	18	8	10	1	Eva Šuštaršič	Patricija Krebelj

7. a	23	10	13	4	Anja Kotar	Dragica Gerželj Marinšek
7. b	20	9	11	4	Tanja Stavanja	Ida Femc
8. a	20	9	11	1	Maja Mladenović	Lori Zadnik
8. b	22	11	11	2	Nataša Olenik	Meta Kirn
8. c	19	11	8	2	Irena Tot	Mariza Golle
9. a	20	10	10	2	Jure Kotnik	Polonca Šeško
9. b	16	10	6	2	Tanja Marušič	Anja Kaluža
9. c	17	8	9	2	Karin Primožič	Jana Špilar Dodič
SKUPAJ	217	107	110	23		
1. – 9.r SKUPAJ	460	217	243	31		

Podružnična šola Šmihel

Razred	Število učencev	Ž	M	DSP	Razrednik	Sorazrednik
1. c	6	3	3	0	Melita Petkovšek	Marjana Dovgan
2. c	3	1	2	0	Melita Petkovšek	Marjana Dovgan
3. c	2	1	1	0	Kristina Rojc	Marjana Dovgan
4. c	4	3	1	0	Kristina Rojc	Marjana Dovgan
SKUPAJ	15	8	7	0		
OŠ PIVKA	463	224	239	37		

V šolskem letu 2024/2025 se ne bo šolal na domu noben učenec.

Učenci prihajajo v šolo peš oziroma iz oddaljenih vasi z avtobusom. Svet za preventivo v cestnem prometu je odločil, da se zaradi nevarnosti ob glavni cesti Pivka-Postojna prevaža tudi otroke iz Gradca, zaradi nevarnosti velikih zveri pa je zagotovljen avtobusni prevoz tudi iz smeri Petelinje, Slovenska vas, Klenik in Trnje. Za organiziran brezplačen prevoz vseh učencev skrbi lokalna skupnost, ki sklepa vsakoletno pogodbo z izbranim ponudnikom (Nomago d.o.o., Edo Tours d.o.o., Domen d.o.o.). Prevoznik je dolžan opraviti prevoze v skladu z navodili in zakonodajo, ki ureja varnost otrok v cestnem prometu.

Preglednica učencev vozačev glede na vstopno postajo v šolskem letu 2024/2025:

Iz smeri	Število RS + PS	Iz smeri	Število RS + PS
Zagorje	18 + 16	Gradec	9 + 7
Parje	3 + 4	Klenik	5 + 7
Drskovče	2 + 5	Slovenska vas	1 + 1
Juršče	1 + 5	Petelinje	18 + 12
Palčje	9 + 12	Hrastje	10 + 6

Selce	12 + 7	Narin	4 + 5
Trnje	18 + 11	Šmihel	2 + 3
Velika Pristava	0 + 2	Nadanje selo	0 + 11
Mala Pristava	0 + 2	Kal	6 + 18
		SKUPAJ	118 + 134 252

6 učencev se v OŠ Pivka vozi iz drugih krajev (Suhorje, Koritnice, Nova Sušica, Žeje, Spodnja Branica, Postojna), ki sodijo v drug šolski okoliš.

Preglednica učencev vozačev glede na vstopno postajo na PoŠ Šmihel v šolskem letu 2024/2025:

Iz smeri	Število	Iz smeri	Število
Narin	7	Mala Pristava	1
Velika Pristava	0	Nadanje selo	5
		SKUPAJ	13

7 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA OBVEZNEGA PROGRAMA

7.1 Prednostne naloge

Naš cilj je kvalitetno izvajanje zagotovljenega in razširjenega programa osnovne šole ter spodbujanje partnerskega sodelovanja s starši in z lokalnim okoljem. V šolskem letu 2024/2025 bomo nadaljevali s stalnimi in že uveljavljenimi oblikami dela v razredu, ki temeljijo na procesnem pristopu izvajanja pouka in pridobivanju vseživljenjskih znanj.

Še posebno pozornost pa bomo namenili:

- razvijanju gradnikov bralne pismenosti pri vseh predmetih;
- ustvarjanju učinkovitega, didaktičnega, fizičnega in socialnega okolja
- načrtovanje strategije Varne in spodbudnega učnega okolja (VSUO) na ravni šole;
- vključevanje vsebin mednarodnih projektov Erasmus+ v šolski kurikulum;
- implementaciji razširjenega programa v celoti;
- nadaljnjemu uvajanju IKT v pouk in internetni varnosti, izobraževanju učencev in učiteljev za učinkovitejše izvajanje pouka (na daljavo in v živo) z uporabo različnih orodij;
- navajanju na samostojnost in odgovornost za lastno učenje;
- bontonu oz. pravilom lepega vedenja in krepitvi spoštovanja človekovih pravic in spoštljivega odnosa do vsakega posameznika, zdravlja in hrane;
- kolegialnim hospitacijam.

7.2 Pouk

Obvezni in razširjeni program potekata na centralni šoli in na podružnici Šmihel samo dopoldan po predpisanem predmetniku.

predura	5.45-6.30		odmor
predura	6.35-7.20		

predura	7.30–8.15		
1. ura	8.20–9.05	1. odmor	9.05–9.10
2. ura	9.10–9.55	ODMOR ZA MALICO	9.55–10.15
3. ura	10.15–11.00	3. odmor	11.00–11.05
4. ura	11.05–11.50	4. odmor	11.50–11.55
5. ura	11.55–12.40	5. odmor	12.40–12.45
6. ura	12.45–13.30	6. odmor	13.30–13.35
7. ura	13.35–14.20	7. odmor	14.20–14.25
8. ura	14.25–15.10	8. odmor	15.10–15.15
9. ura	15.15–16.00		

7.3 Šolski koledar

Šolsko leto se začne 2. septembra 2024 in konča 31. avgusta 2025. Za učence od 1. do 8. razred je 188 DELOVNIH DNI, za učence 9. razred pa 181 DELOVNIH DNI. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je petek, 13. junija 2025, za vse ostale razrede pa torek, 24. junija 2025.

Semester	Trajanje	Redovalna konferenca
PRVI	od 2. septembra 2024 do 31. januarja 2025	29. januar 2025
DRUGI	od 3. februarja 2025 do 13. junija 2025 za 9. razred do 24. junija 2025 za 1. - 8. razrede	10. junij 2025 18. junij 2025

Pouka prosti dnevi:

28. oktober do 1. november 2024	jesenske počitnice
31. oktober 2024	dan reformacije
1. november 2024	dan spomina na mrtve
25. december 2024	božič
26. december 2024	dan samostojnosti in enotnosti
25. decembra 2024 do 2. januarja 2025	novoletne počitnice
1. in 2. januar 2025	ново leto
8. februar 2025	Prešernov dan, Slov. kult. praznik
24. do 28. februar 2025	zimske počitnice
21. april 2025	velikonočni ponedeljek
27. april 2025	dan upora proti okupatorju
28. april do 2. maj 2025	prvomajске počitnice
1. in 2. maj 2025	praznik dela
3. maj 2025	Pouka prost dan po šolskem koledarju
25. junij 2025	dan državnosti
26. junij do 31. avgust 2025	poletne počitnice

Informativna dneva v srednjih šolah za učence 9. razredov:

petek	14. februar 2025
sobota	15. februar 2025

Roki za predmetne in popravne izpite:

16. junij do 30. junij 2025	za učence 9. razreda- 1. rok
26. junij do 9. julij 2025	za učence od 1. do 8. razreda-1. rok
28. do 29. avgust 2025	za učence od 1. do 9. razreda-2. rok

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu:

5. maj do 3. junij 2025	1. rok	za učence 9. razreda
5. maj do 24. junij 2025	1. rok	za učence od 1. do 8. razreda
28. do 29. avgust 2025	2. rok	za učence od 1. do 9. razreda

Nacionalno preverjanje znanja:

ponedeljek, 24. marec 2025	iz slovenščine za 3., 6. in 9. razred
četrtek, 27. marec 2025	iz matematike za 3., 6. in 9. razred
torek, 1. april 2024	iz angleščine za 6. razred iz športa za 9. razred

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za vse učence ob koncu prvega (v 3. razredu), drugega (v 6. razredu) in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja (v 9. razredu). Ob koncu prvega triletnja se preverja znanje iz slovenščine in matematike. Ob koncu drugega triletnja se preverja znanje iz slovenščine, matematike in angleščine. Učenci 9. razreda pa preverjajo znanje iz slovenščine in matematike ter iz tretjega predmeta, ki ga 1. septembra določila minister, tj. letos za našo šolo šport.

7.4 Šolski predmetnik

V šolskem letu 2024/2025 bomo dneve pouka realizirali po predpisanem predmetniku. Med dneve pouka spadajo tudi športni, kulturni, tehniški in naravoslovni dnevi. Del pouka se bo izvedel tudi v obliki strokovnih ekskurzij in tednov v počitniških domovih oz. CŠOD.

Predmetnik od 1. do 4. razreda

Predmet	Razred			
	1.	2.	3.	4.
slovenščina	6	7	7	5
matematika	4	4	5	5
angleščina	2	2	2	2
likovna umetnost	2	2	2	2
glasbena umetnost	2	2	2	1,5
družba				2
spoznavanje okolja	3	3	3	
naravoslovje in tehnika				3
šport	3	3	3	3

Predmetnik od 5. do 9. razreda

<i>Predmet</i>	<i>Razred</i>				
	5.	6.	7.	8.	9.
slovenščina	5	5	4	3,5	4,5
matematika	4	4	4	4	4
angleščina	3	4	4	3	3
likovna umetnost	2	1	1	1	1
glasbena umetnost	1,5	1	1	1	1
družba	3				
geografija		1	2	1,5	2
zgodovina		1	2	2	2
domovinska in državlj. kultura in etika			1	1	
fizika				2	2
kemija				2	2
biologija				1,5	2
naravoslovje		2	3		
naravoslovje in tehnika	3				
tehnika in tehnologija		2	1	1	
gospodinjstvo	1	1,5			
šport	3	3	2	2	2
obvezni izbirni predmet			2	2	2

Obvezni izbirni predmeti

Učenci v zadnjem triletju poleg predpisanega predmetnika izberejo glede na svoje interese in sposobnosti še dve uri pouka izbirnih predmetov; lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Učenci lahko uveljavljajo oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih, če obiskujejo glasbeno šolo. Letos bo to možnost uveljavljalo 6 učencev.

Izvajali bomo naslednje izbirne predmete:

<i>Izbirni predmet</i>	<i>Učitelj</i>	<i>Št. učencev</i>	<i>Št. ur</i>
Italijanščina 3	Tanja Stavanja	5	2
Španščina 2	Kim Valentinčič	9	2
Izbrani šport – košarka	Jure Kotnik	31	1
Izbrani šport - gimnastika	Eva Šuštaršič		1
Likovno snovanje 1	Mariza Golle	16	1
Likovno snovanje 2		29	1
Likovno snovanje 3		25	1
Urejanje besedil	Ida Femc	27	2
Računalništvo-Multimedija		20	1
Računalništvo-Računalniška omrežja		34	2
Poskusi v kemiji	Anja Kotar	5	1
Verstva in etika 2	Urška Bubnič	4	1
Šport za sprostitev	Jure Kotnik	29	1
	Eva Šuštaršič		1

Šport za zdravje	Jure Kotnik Eva Šuštaršič	34	1 1
Ansambelska igra	Katja S. Zafred	9	1
Kulturna dediščina in načini življenja	Urška Bubnič	10	1
Obdelava gradiv-les	Nataša Olenik	6	1
SKUPAJ		293	23

Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti, mednje štejemo kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dneve, potekajo po letnem delovnem načrtu šol, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem. Dnevi dejavnosti so namenjeni vsem učenkam in učencem, so vsebinsko pestri in smiselno razporejeni skozi celotno šolsko leto.

1. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	V pričakovanju novega leta	Špela Korent	december 2024
	Gledališka predstava	Karmen Z. Maver	marec 2025
	Ogled kobilarne Lipica	Karmen Z. Maver	maj 2025
	Zaključek bralne značke	Karmen Z. Maver	junij 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Tradicionalni slovenski zajtrk	Špela Korent	november 2024
	Obisk kmetije	Kristina Vatovec	marec 2025
	Stara hiša - Šobčeva domačija	Karmen Z. Maver	april 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz naravnih materialov	Kristina Vatovec	januar 2025
	Izdelki za mame	Špela Korent	marec 2025
	Merimo	Karmen Z. Maver	junij 2025
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod na Primož	Karmen Z. Maver	september 2024
	Igriva košarka	Špela Korent	september 2024
	Kegljanje, balinanje	Kristina Vatovec	oktober 2024
	Igre na snegu, smučanje (Osojnica/Kope)	Karmen Z. Maver	januar, 2025
	Zimski pohod (Osojnica/Kope)	Karmen Z. Maver	januar 2025

1.c RAZRED POŠ Šmihel	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	V pričakovanju novega leta-ogled filma v Krpanovem domu	Melita Petkovšek	december 2024
	Zaključek šolskega leta	Melita Petkovšek	junij 2025
	Ogled kobilarne Lipica	Karmen Z. Maver	maj 2025
	Zaključek bralne značke	Karmen Z. Maver	maj 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Tradicionalni slovenski zajtrk	Melita Petkovšek	november 2024
	Skrb za zdravje-Zdravniški pregled	Melita Petkovšek	po dogovoru
	Stara hiša - Šobčeva domačija	Karmen Z. Maver	maj 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletni okraski in voščilnice		december 2024
	Pust	Melita Petkovšek	februar 2025
	Izdelki za mame	Melita Petkovšek	marec 2025

ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	Melita Petkovšek	september 2024
	Zimski pohod (ŠVN Kope)	Karmen Z. Maver	januar 2025
	Igre na snegu, smučanje (ŠVN Kope)	Karmen Z. Maver	januar, 2025
	Spomladanski pohod in testiranje z ŠVK	Melita Petkovšek	april 2025
	Vodkov dan, igre z vodo	Melita Petkovšek	junij 2025

2. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	V pričakovanju novega leta	Tina Tomšič	december 2024
	Gledališka predstava	Eva Kebe	marec 2025
	Pust	Tina Tomšič	marec 2025
	Zaključek bralne značke	Eva Kebe	maj 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Slovenski tradicionalni zajtrk	Tina Tomšič	november 2024
	Zdravniški pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Ob morju (ŠVN, Savudrija)	Eva Kebe	junij 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz odpadnih materialov	Tina Tomšič	april 2025
	Merimo	Eva Kebe	junij 2025
	Izdelki iz naravnih materialov (ŠVN)	Tina Tomšič	junij 2025
ŠPORTNI DNEVI	Igriva košarka	Jure Kotnik	september 2024
	Jesenski pohod	Eva Kebe	september 2024
	Spomladanski pohod	Tina Tomšič	marec 2025
	Atletski mnogoboj	Jure Kotnik	maj 2025
	Igre v vodi (ŠVN, Savudrija)	Eva Kebe	Junij, 2025

2.c RAZRED POŠ Šmihel	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	V pričakovanju novega leta-ogled filma	Melita Petkovšek	december 2024
	Zaključek šolskega leta	Melita Petkovšek	junij 2025
	Ogled kobilarne Lipica	Karmen Z. Maver	maj 2025
	Zaključek bralne značke	Karmen Z. Maver	maj 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Tradicionalni slovenski zajtrk	Melita Petkovšek	november 2024
	Skrb za zdravje-zdravniški pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Ob morju (ŠVN)	Eva Kebe	junij 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletni okraski in voščilnice	Melita Petkovšek	december 2024
	Pust	Melita Petkovšek	februar 2025
	Izdelki iz naravnih materialov (ŠVN)	Eva Kebe	junij 2025
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	Melita Petkovšek	september 2024
	Spomladanski pohod in testiranje za ŠVK	Melita Petkovšek	april 2025
	Raziskovanje gozda	Melita Petkovšek	maj 2025
	Vodkov dan	Melita Petkovšek	junij 2025
	Igre v vodi (ŠVN)	Melita Petkovšek	junij 2025

3. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	V pričakovanju novega leta - Ogled slovenskih animiranih filmov	Erika Jug Lucija Škvarča	12. december 2024
	Pust	Lucija Škvarča Erika Jug	4. marec 2025
	Ogled gledališke predstave v Lj.	Erika Jug Lucija Škvarča	15. januar 2025
	Zaključek bralne značke: Obisk Notranjskega muzeja Postojna	Lucija Škvarča Erika Jug	8. maj 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dinamična delavnica	Erika Jug, Lucija Škvarča, DINA	9. april 2025
	Mlinčki in splavi	Erika Jug, Lucija Škvarča, CŠOD Lipa	22. maj 2025
	Uporaba preprostega zemljevida in skic	Erika Jug, Lucija Škvarča, CŠOD Lipa	23. maj 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Zavetišča in bivališča	Erika Jug, Lucija Škvarča, CŠOD Lipa	21. maj 2025
	Vse se giblje	Erika Jug, Lucija Škvarča, CŠOD Lipa	20. maj 2025
	Tradicionalni slovenski zajtrk	Erika Jug, Lucija Škvarča	15. november 2024
ŠPORTNI DNEVI	Igriva košarka	Erika Jug, Lucija Škvarča	13. september 2024
	Jesenski pohod na Primož	Erika Jug, Lucija Škvarča, Jure Kotnik	20. september 2024
	Osnove lokostrelstva	Erika Jug, Lucija Škvarča, CŠOD Lipa	19. maj 2025
	Spomladanski pohod na Osojnico	Lucija Škvarča, Erika Jug	4. april 2025
	Atletski mnogoboj	Jure Kotnik, Lucija Škvarča, Erika Jug	14. junij 2025

3. c RAZRED PoŠ Šmihel	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	V pričakovanju novega leta	Kristina Rojc	24. december 2024
	Ogled gledališke predstave	Lucija Škvarča, Erika Jug	15. januar 2025
	Pust	Kristina Rojc	4. marec 2025
	Zaključek bralne značke	Kristina Rojc	maj 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Ogled čistilne naprave ŽIVA	Kristina Rojc	maj 2025
	Mlinčki, splavi	CŠOD Lipa	22. maj 2025
	Uporaba preprostih zemljevidov	CŠOD Lipa	23. maj 2025

TEHNIŠKI DNEVI	Tradicionalni slovenski zajtrk	Kristina Rojc	15. november 2024
	Vse se giblje	CŠOD Lipa	20. maj 2025
	Zavetišča in bivališča	CŠOD Lipa	21. maj 2025
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	Kristina Rojc	september 2024
	Raziskovanje gozda	Kristina Rojc	oktober 2024
	Testiranje za ŠVK	Eva Šuštaršič	april 2025
	Osnove lokostrelstva	CŠOD Lipa	19. maj 2025
	Vodkov dan	Kristina Rojc	junij 2025

4. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Začetek bralne značke	Mateja Penko Marinka Česnik	september 2024
	Obisk Groharjeve hiše v Sorici	Mateja Penko Marinka Česnik	oktober 2024
	Slovenski kulturni praznik	Mateja Penko Marinka Česnik	februar 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Tradicionalni slovenski zajtrk	Mateja Penko Marinka Česnik	november 2024
	Kraljestvo rastlin (ŠVN)	Mateja Penko Marinka Česnik	junij, 2025
	Obmorski svet (ŠVN)	Mateja Penko Marinka Česnik	junij, 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Zdravniški pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Grafika	Mateja Penko Marinka Česnik	december 2024
	Elektrika	Mateja Penko Marinka Česnik	februar 2025
	Izdelek z morskim motivom (ŠVN)	Mateja Penko Marinka Česnik	junij, 2025
ŠPORTNI DNEVI	Igriva košarka	Jure Kotnik	september 2024
	Pohod na Osojnico	Mateja Penko Marinka Česnik	september 2024
	Atletski mnogoboj	Jure Kotnik	maj 2025
	Pohod do Petelinjskega jezera	Mateja Penko Marinka Česnik	maj 2025
	Plavanje (ŠVN)	Eva Šuštaršič	junij, 2025

4. c RAZRED PoŠ Šmihel	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	V pričakovanju novega leta	Kristina Rojc	december 2024
	Ogled gledališke predstave	Erika Jug, Lucija Škvarča	januar 2025
	Pust	Kristina Rojc	marec 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdravniški pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Kraljestvo rastlin (ŠVN)	Mateja Penko Marinka Česnik	junij, 2025
	Obmorski svet (ŠVN)	Mateja Penko Marinka Česnik	junij, 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Človeško telo	Kristina Rojc	november 2024
	Tradicionalni slovenski zajtrk	Kristina Rojc	november 2024

	Elektrika	Kristina Rojc	marec 2025
	Izdelek z morskim motivom (ŠVN)	Mateja Penko Marinka Česnik	junij 2025
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	Kristina Rojc	september 2024
	Raziskovanje gozda	Kristina Rojc	oktober 2024
	Testiranje za ŠVK	Eva Šuštaršič	maj 2025
	Vodkov dan	Kristina Rojc	junij 2025
	Plavanje (ŠVN)	Eva Šuštaršič	junij 2025

5. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Groharjeva hiša v Sorici	Katja S. Zafred	oktober, 2024
	Začetek bralne značke	Petra Bergoč, Sabina Kernel	17. september 2024
	Prešernov dan	Petra Bergoč, Sabina Kernel	7. februar 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Slovenski tradicionalni zajtrk	Petra Bergoč, Sabina Kernel	november 2024
	Prehranjevalna veriga	Petra Bergoč, Sabina Kernel	december 2024
	Ogled Škocjanskih jam	Petra Bergoč, Sabina Kernel	januar 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Varno v prometu	Petra Bergoč, Sabina Kernel	november 2024
	Onesnaževanje okolja-izdelava naloge	Petra Bergoč, Sabina Kernel	maj 2025
	Izdelava gugalnice/dvigala/tekočega traku	Petra Bergoč, Sabina Kernel	junij 2025
	Ogled mesta Ljubljane	Petra Bergoč, Sabina Kernel, Dnevni ČSOD	11. junij 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod na Osojnico	Petra Bergoč, Sabina Kernel,	september 2024
	Kolesarski poligon	Petra Bergoč, Sabina Kernel	oktober 2024
	Atletski mnogoboj	Petra Bergoč, Sabina Kernel Jure Kotnik Eva Šuštaršič	maj 2025
	Pohod do Petelinjskega jezera in ogled Muzeja presihajočih jezer	Petra Bergoč, Sabina Kernel	maj 2025
	Kolesarski poligon	Petra Bergoč, Sabina Kernel Jure Kotnik Eva Šuštaršič	april/maj 2025

6. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Ogled gledališke predstave	aktiv učiteljic SLJ in razredniki	glede na ponudbo
	ogled glasbene predstave	aktiv GUM in razredniki	glede na ponudbo

	ogled filma glede na ponudbo obeležitev slovenskega kulturnega praznika	aktiv učiteljic SLJ	10. februar 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Mleko in mlečni izdelki	Anja Kotar, Maja Mladenović, Monika Čebulj	2. oktober 2024
	Arboretum volčji potok (CŠOD)	Anja Kotar, Maja Mladenović, razredniki	14.10.2024 (6.a, b) 21.10.2024 (6.c)
	½ Tradicionalni slovenski zajtrk ½ VSUO delavnice	Anja Kotar, Maja Mladenović, razredniki	15. november 2024
TEHNIŠKI DNEVI	Podjetniški inkubator Postojna	Zunanji izvajalci + razredniki	20. september 2024
	Izdelava ptičje hišice	Park Škocjanske jame	oktober 2024
	Gozdarski tehniški dan	M .M. Pirjevec + razredniki	maj 2025
	Zdravniški pregled	ZD Postojna	po dogovoru
ŠPORTNI DNEVI	Preverjanje znanja plavanja (Žusterna Koper)	Eva Šuštaršič	10. september 2024
	Pohod na Šilentabor	Eva Šuštaršič	25. september 2024
	Športne igre	Jure Kotnik	4. december 2024
	Zimski športni dan (Kranjska Gora, Krvavec)	Eva Šuštaršič	6. marec 2025
	Atletika	Jure Kotnik	5. junij 2025

7. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Ogled gledališke predstave	aktiv učiteljic SLJ in razredniki	glede na ponudbo
	Ogled glasbene predstave	aktiv GUM in razredniki	glede na ponudbo
	Ogled filma in obeležitev slovenskega kulturnega praznika	razredniki	10. februar 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	CŠOD naravoslovni teden	Maja Mladenović, Anja Kotar, Rakov Škocjan (CŠOD)	7. 10. - 11. 10. 2024
	CŠOD naravoslovni teden	Maja Mladenović, Anja Kotar, Rakov Škocjan (CŠOD)	7. 10. - 11. 10. 2024
	CŠOD naravoslovni teden	Maja Mladenović, Anja Kotar, Rakov Škocjan (CŠOD)	7. 10. - 11. 10. 2024
TEHNIŠKI DNEVI	Podjetniški inkubator Postojna	Zunanji spremljevalci in razredniki	23. september 2024

	Muzej pošte in telekomunikacij	Mateja M. Pirjevec + razredniki	11. februar 2025
	CŠOD naravoslovni teden	Maja Mladenović, Anja Kotar, Rakov Škocjan (CŠOD)	7. 10. - 11. 10. 2024
	½ Tradicionalni slovenski zajtrk ½ VSUO delavnice	Anja Kotar, Maja Mladenović, razredniki	15. november 2024
ŠPORTNI DNEVI	CŠOD naravoslovni teden	Maja Mladenović, Anja Kotar, Rakov Škocjan (CŠOD)	7. 10. - 11. 10. 2024
	Plavanje in vodne aktivnosti (Atlantis, Ljubljana)	Eva Šuštaršič	16. november 2024
	Športne igre	Jure Kotnik	5. december 2024
	Zimski športni dan (Kranjska Gora, Krvavec)	Eva Šuštaršič	6. marec 2025
	Atletika	Jure Kotnik	5. junij 2025

8. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Obisk glasbene predstave	aktiv GUM in razredniki	glede na ponudbo
	Ogled gledališke predstave	aktiv učiteljic SLJ, razredniki	glede na ponudbo
	ogled filma in obeležitev slovenskega kulturnega praznika	razredniki	10. februar 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdravniški pregled	ZD Postojna	po dogovoru
	Razmnoževanje in razvoj človeka	Anja Kotar, Maja Mladenović	februar 2025
	Hiša eksperimentov, Botanični vrt	Lori Zadnik in razredniki	11. september 2024
TEHNIŠKI DNEVI	Tehniški muzej Slovenije (Bistra pri Vrhniki)	M. M. Pirjevec + razredniki	27. marec 2025
	½ Tradicionalni slovenski zajtrk ½ VSUO delavnice	Anja Kotar, Maja Mladenović, razredniki	15. november 2024
	Podjetniški inkubator	Zunanji izvajalci in razredniki	19. september 2024
	Strojništvo na ŠC Postojna	Mateja M. Pirjevec +razrednik	marec/april 2025
ŠPORTNI DNEVI	Kolesarjenje-teden mobilnosti (Slavenski ravnik)	Jure Kotnik	september 2024
	Pohod z orientacijo (Osojnica)	Eva Šuštaršič	25. september 2024
	Športne igre v Skali	Jure Kotnik	3. december 2024
	Zimski športni dan (Kranjska Gora/Krvavec)	Eva Šuštaršič	6. marec 2025
	Atletika, Stadion v Pivki	Jure Kotnik	5. maj 2025

9. RAZRED	VSEBINA	VODJA	ČAS
KULTURNI DNEVI	Obisk glasbene predstave	aktiv učiteljic GUM, razredniki	glede na ponudbo
	Ogled gledališke predstave	aktiv učiteljic SLJ, razredniki	glede na ponudbo
	Ogled filma in obeležitev slovenskega kulturnega praznika	aktiv učiteljic SLJ, razredniki	10. februar 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	½ Tradicionalni slovenski zajtrk ½ VSUO delavnice	Anja Kotar, Maja Mladenović	15. november 2024
	Ogled jedrskega reaktorja Brinje (Reaktorski center Podgorica)	Lori Zadnik in razredniki	20. maj 2025
	Reka sedmerih imen (ČŠOD) Planinsko polje	Maja Mladenović, Anja Kotar, razredniki	27. september 2024
TEHNIŠKI DNEVI	Informativa (Gospodarsko razstavišče Ljubljana)	M. M. Pirjevec, razredniki	januar 2025
	Podjetniški inkubator Postojna	Zunanji izvajalci in razredniki	18. september 2024
		Mariza Golle, Mateja M. Pirjevec, razredniki	december 2024
	Načini transporta (Luka Koper)	M. M. Pirjevec	3. februar 2025
ŠPORTNI DNEVI	Kolesarjenje-Teden mobilnosti (Vrh Korena)	Eva Šuštaršič	september 2024
	Pohod na Primož	Jure Kotnik	8. oktober 2024
	Športne igre	Jure Kotnik	6. december 2024
	Zimski športni dan (Planica/Krvavec/Kranjska gora)	Eva Šuštaršič	27. marec 2025
	Atletika, Stadion v Pivki	Jure Kotnik	5. maj 2025

Tečaj plavanja

Šola mora znotraj rednega pouka športne vzgoje organizirati 20 urni tečaj plavanja v 2. ali 3. razredu osnovne šole. Šola lahko izvede tečaj plavanja tako, da učenci dnevno obiskujejo bazen, ali pa izvede tečaj plavanja v okviru šole v naravi. Naša šola izvaja tečaje plavanja v okviru šole v naravi.

Šola v naravi

MVI financira eno šolo v naravi v devetletnem izobraževanju, druge pa sofinancira Občina Pivka. V letošnjem šolskem letu je predvidena letna šola v naravi, in sicer za učence 2. in 4. razreda. V drugem razredu bo v okviru šole v naravi izveden 20-urni tečaj plavanja. Predvidena je od 16. 6. do 20. 6. 2025 v Savudriji.

Šola bo tudi letos ponudila nadstandardni program in omogočila učencem smučanje in druge zimske dejavnosti. Izvajala se bo na Kopah, ponujena bo učencem 1. in 6. razreda in sicer od 10. 2. do 14. 2. 2025. Predstavitve šol bodo izvedene na roditeljskih sestankih, v skladu s Pravilnikom o financiranju šole v naravi. Učenci, ki se šole v naravi ne bodo udeležili, bodo imeli nadomestne dejavnosti v šoli.

Teden v ČŠOD

Za učence 3. razreda bo potekala naravoslovna šola v naravi v ČŠOD Lipa v Črmošnjicah in sicer od 19. 5. do 23. 5. 2025. Za učence 7. razreda pa naravoslovni teden v ČŠOD RAK v Rakovem Škocjanu in sicer od 7. 10. do 11. 10. 2024.

Vodja dneva oz. tedna je odgovoren za organizacijo in izvedbo. Pomočniku ravnateljice odda vsebinski obrazec za organizacijo in se dogovori za spremljevalce ter po končani dejavnosti odda poročilo o izvedbi ter sporoči v računovodstvo seznam odsotnih učencev.

Staršem bomo program dejavnosti, ki so povezani z dodatnimi stroški in predstavljajo nadstandard, predstavili na prvem roditeljskem sestanku. Pri določitvi prispevka staršev za šolo v naravi bomo upoštevali Pravilnik o financiranju šole v naravi.

V primeru, da pride med šolskim letom do drugih ugodnih oz. zanimivih ponudb, pride lahko v programih do manjših sprememb.

Ekskurzije

Ekskurzije bomo organizirali v okviru programov, ki so jih pripravili učitelji posameznih predmetnih področij, in sicer se bodo izvedle v septembru 2024. Program ekskurzij vsebuje čas izvedbe, smer, namen in predvidene finančne stroške, ki jih delno krijemo iz namenskih sredstev MVI, preostalo pa starši.

Razred	Smer	Ure pouka
6. razred	Primorska: Tonina hiša v Sv. Petru, Muzej školjk, ogled mesta Piran, Škocjanski zatok	4 NAR, 1 GEO, 1 ZGO, 1 ŠPO
7. razred	Notranjska: Ribnica, grad Snežnik, Cerkniško jezero	1 NAR, 2 ZGO, 2 GEO, 1 SLJ, 1 ŠPO
8. razred	Obalno-kraška: Vojaški muzej Tabor, Botanični vrt v Sežani in Grad Rihemberk v Braniku	2 GEO, 2 SLJ, 1 ZGO, 1 ŠPO, 1 BIO
9. razred	Po izboru učencev	

8 ORGANIZACIJA POUKA

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V 6. in 7. razredu organiziramo pouk v manjših učnih skupinah pri slovenščini, matematiki in angleščini do ¼ ur.

V 8. in 9. razredu je pouk slovenščine, matematike in angleščine organiziran v manjših učnih skupinah skozi celo leto.

Fleksibilni predmetnik

Zakon o osnovni šoli nam omogoča, da lahko prilagajamo predmetnik v smislu razporejanja določenega števila ur za posamezne predmete skozi šolsko leto. Na tej osnovi smo se odločili za uvajanje fleksibilnega predmetnika pri nekaterih predmetih.

Fleksibilni predmetnik bomo izvajali v 1. razredu in na predmetni stopnji, kjer bomo poleg nekaterih izbirnih predmetov, ki jih izvajamo v (občasnih) blok urah (OGL) ali občasno v strnjeni obliki (ŠZS, ŠZZ), uvedli fleksibilni predmetnik še pri nekaterih rednih predmetih.

	6. a, b, c	7. a, b	8. a, b, c
1. polletje	ZGO	DKE	TIT, GEO
2. polletje	GEO	TIT	DKE, BIO

Delo z oddelčno skupnostjo učencev

Osnovna oblika organiziranosti učencev v šoli je oddelčna skupnost, ki jo vodi razrednik. Učitelji, ki bodo opravljali naloge razrednika, bodo opravljali te naloge na delovnem mestu učitelj – razrednik. Vsak razrednik od 2. do 8. razreda ima za neposredno delo z oddelčno skupnostjo (razredna ura) načrtovanih 0,5 ure tedensko, izjema sta 1. in 9. razred z 1 uro. Ure oddelčne skupnosti so namenjene načrtovanju in organiziranju dela v oddelku, razreševanju težav, različnim preventivnim vzgojnim vsebinam (VSUO) in drugim temam. Cilji teh ur so razvijanje pozitivne samopodobe posameznika, odnosa do drugih in okolja ter zavzemanje za prijetno počutje vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli.

Izvajalci so poleg razrednikov lahko tudi drugi strokovni delavci šole in zunanji sodelavci.

Ura oddelčne skupnosti je od 4. do 9. razreda vključena v urnik, predvidoma vsakih 14 dni ob torkih prvo šolsko uro.

Dodatna strokovna, individualna in skupinska pomoč

Šolska zakonodaja nam daje možnost, da posvetimo več skrbi učencem z učnimi težavami, učencem s posebnimi potrebami in nadarjenim učencem.

Za učence s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov, organiziramo ure dodatne strokovne pomoči in učne pomoči, ki jih glede na odločbo poleg lastnega kadra izvajajo tudi zunanje sodelavke, ki prihajajo iz CKSG Portorož (specialna pedagoginja duševno motenih ter specialna in rehabilitacijska pedagoginja) in CIRUS Vipava (psihologinja, specialna in rehabilitacijska pedagoginja).

Dodatna strokovna pomoč se nudi učencem v času rednega pouka individualno v razredu ali izven razreda ali v manjših skupinah izven razreda. Učencu se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire ali motnje lahko prilagodi predmetnik (vsebinske prilagoditve), organizacija pouka (metodično-didaktične prilagoditve, pripomočki), način preverjanja in ocenjevanje znanja, napredovanje in časovna razporeditev pouka. Učenci, ki so usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, imajo do 5 ur tedenske individualne strokovne pomoči. Nekateri učenci nimajo dodatne strokovne pomoči, nudi se jim svetovalna storitev in prilagoditve pri vzgojno-izobraževalnem delu.

Delo usmerja, vodi, spremlja in ovrednoti šolska strokovna komisija, ki skupaj z izvajalci pripravi individualizirane programe, pri katerih sodelujejo tudi starši učencev. Le-ta se skupaj s starši sestane pred začetkom šolskega leta, po 1. ocenjevalnem obdobju in ob koncu šolskega leta. Redno se spremlja napredek učenca, preverja ustreznost izdelanega programa, evalvira zastavljene cilje ter se jih po potrebi spremeni oziroma prilagodi učenčevim zmožnostim.

Po sklepih komisije za usmerjanje je bilo na dan 2. 9. 2024 veljavnih 31 odločb o usmeritvi.

Razpored po izvajalcih:

Strokovni delavec	Naziv	Ure DSP	V razredu
Dragica Gerželj Marinšek	spec. pedagog	20	5.a, 6.b, 7.a,b, 8.a,b,c; 9.a,b,c
Alenka Tomšič	pedagog	9	6. a, 7.a, b, 9.c
Anja Kaluža	pedagog	3	3. a, 6.c
Mirjam Košir (CKSG Portorož)	logoped	2	4. a, 9.b
Veronika Lokar (CIRIUS Vipava)	spec.-rehabilitacijski pedagog	17	2.a,b; 3.a; 4.a,b; 5.b; 6.a; 7.b; 9.a

Ana Sedmak (CIRIUS Vipava)	psiholog	10	3.a; 6. a; 7.b; 8. b, 9.a
----------------------------	----------	----	------------------------------

Učitelj	V razredu	Ure DSP
Erika Jug	3. a	1
Sabina Kernel	5. a	1
Patricija Kребelj	5. a	1
Eva Šuštaršič	5. b	1
Anja Kaluža	6. c	1
Tanja Marušič	7. a	1
Lori Zadnik	7. a, b	3
Mariza Golle	7. b	1
Irena Tot	7. b	1
Anja Kotar	7. b	2
Maja Mladenović	7. a, 9. c	2
Kim Valentinčič	8. c, 9.b	2
Urška Bubnič	8. a	2
Alenka Tomšič	8.b, c	2
Tanja Stavanja	8. b	1
Ida Femc	8. b	1
Meta Kirn	9. b	1
Mateja M. Pirjevec	9.c	1
Karin Primožič	9.c	2

Šolska zakonodaja nam daje možnost, da posvetimo več skrbi učencem z učnimi težavami in posebej nadarjenim učencem. Število razpoložljivih ur za individualno in skupinsko pomoč je odvisno od števila oddelkov osnovne šole. Po predmetniku osnovne šole pripada učencem, ki imajo občasne težave pri učenju ali so evidentirani kot nadarjeni učenci, 0,5 ure dodatne pomoči na oddelok. S predlogom, katerega učenca vključiti k dodatni pomoči, morajo soglašati starši.

Individualna in skupinska pomoč bo potekala po dogovorjenem urniku.

Na področju del z nadarjenimi učenci bomo izvajali naslednje aktivnosti: evidentiranje, testiranje in identificiranje; vsemu sledi usmerjanje v programe, ki jim bodo najbolj pomagali razviti področja, za katera so nadarjeni. Učence bomo spodbujali, da se na močnih področjih dodatno izobražujejo, udeležujejo dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, sodelujejo na tekmovanjih, v prostovoljstvu, se preizkusijo v izdelavi raziskovalnih nalog ipd. Organizirali bomo tudi vikend za nadarjene od 13.09.2024 do 15.09.2024, v CŠOD Burja v Seči pri Portorožu. Izveden bo v sodelovanju z OŠ Prestranek in OŠ Košana. Koordinatorica vsega naštetega je svetovalna služba.

Pomoč učencem priseljence

Učence priseljence, ki se prvo oz. drugo leto šolajo v slovenski osnovni šoli, praviloma vključimo v razred glede na njihovo kronološko starost, šola pa jim pomaga s tem, da jim določeno obdobje prilagaja vse vidike vzgojno-izobraževalnega procesa (npr. oprostitev ocenjevanja, ocenjevanje na podlagi izkazanega napredka ...) ter za njih pripravi individualni načrt. MVI pa nam na podlagi vloge zagotavlja financiranje dodatnih ur pomoči, ki so namenjene učenju slovenščine. Tudi v letošnjem šolskem letu je 11 učencev, ki se v slovenski šoli šolajo prvo leto. Te ure bosta nudili učiteljica slovenščine in učiteljica razrednega pouka.

9 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Smo ena izmed 144 šol, ki v šolskem letu 2024/2025 prehaja na celoten program razširjenega programa v osnovni šoli (v nadaljevanju RaP), saj del programa oz. 1. področje (Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje) izvajamo že od šolskega leta 2018/2019.

V sklopu RAP-a bomo na šoli izvajali različne vsebine, ki bodo nadomestile trenutne ure dopolnilnega in dodatnega pouka, individualne oz. skupinske učne pomoči, neobveznih izbirnih predmetov, interesnih dejavnosti, jutranjega varstva in podaljšanega bivanja.

Pomembnejša sprememba bo na področju podaljšanega bivanja. Do sedaj je veljalo, da so učenci iz podaljšanega bivanja odhajali kadarkoli. Od tega šolskega leta pa bodo ure odhodov učencev določene s šolskimi urami, ko se bodo končale aktivnosti, na katere bodo prijavljeni. Učenci lahko tako odhajajo domov takoj po pouku (brez kosila), po kosilu ali po posameznih šolskih urah, in sicer ob 11.50, 12.40, 13.30, 14.20 ali 15.10. Po 15.10 bodo potekale aktivnosti, kjer bodo združeni učenci iz več skupin. Predstavitev ponujenih dejavnosti je objavljena na spletni strani šole. Dejavnosti RaP-a bomo izvajali glede na število prijavljenih učencev. V primeru prevelikega števila prijavljenih otrok bomo tako dejavnost izvajali po skupinah le določeno obdobje. V primeru, da bo število prijavljenih učencev k posamezni dejavnosti RaP-a premajhno, bomo morali predvidene dejavnosti spremeniti, združevati ali opustiti. Takrat, ko učenci ne bodo na izbranih dejavnostih, bodo vključeni v dejavnosti s področja učenja učenja – pisanje domačih nalog, samostojno učenje in igra.



V okviru RaP-a bomo učencem ponudili bogat nabor naslednjih aktivnosti iz vseh treh sklopov:

Dejavnost	Izvajalec	Razred
GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE		
Pikice plešejo	Špela Korent	1.-2.
Gibam se	Tjaša Bertoncelj	1.-3.
Jutranje razgibavanje	Tjaša Bertoncelj	1.-5.
Športni mix	Tjaša Bertoncelj	4.-5.
Zdravo z naravo	Tjaša Bertoncelj	3.-6.
Ekipni športi	Tjaša Bertoncelj	6.-9.
Rad sem jaz	Alenka Tomšič	5.-9.

Sproščanje ob glasbi	Katja S. Zafred	2.-5.
Prva pomoč 1	Petra Bergoč	3.-5.
Prva pomoč 2	Eva Šuštaršič	6.-9.
Fraktalne risbe	Erika Jug	3.-9.
Kuharski mojstri	Maja Mladenović, Tina Tomšič	4.-9.
Zdrava šola	Maja Mladenović	4.-9.
KULTURA IN DRŽAVLJANJSKA VZGOJA		
Umetnost	Mariza Golle	1.-5.
Vezenje, pletenje, kvačkanje	Mariza Golle	1.-9.
Izdelava nakita in okraskov	Mateja M. Pirjevec	6.-9.
Karaoke	Katja S. Zafred	6.-8.
Šolski band	Katja S. Zafred	6.-9.
Šolski radio	Irena Tot	6.-9.
Tehnična in kulturna dediščina	Urška Bubnič	6.-9.
Novinarski krožek	Jana Š. Dodič	6.-9.
Drugi tuj jezik: španski, italijanski, francoski jezik	Kim Valentinčič Tanja Stavanja Karin Primožič	6.-9.
UČENJE UČENJA		
Družabne igre	Kristina Vatovec	1.
Rajalne igre	Sabina Kernel	1.
Računalniški krožek	Meta Kirn	3.
Ustvarjalni prstki	Eva Kebe	2.
Vesela šola	Petra Bergoč	4.-9.
FLL raziskovalci	Sabina Kernel	4.-5.
Branje ne pozna meja	Tanja Marušič	6.
Medgeneracijsko branje	Tanja Marušič	9.
Mednarodno sodelovanje (Erasmus+)	Mag. Mirjam Francetič	9.
Šivilja in škarjice	Ida Femc, Kristina Vatovec	6.-9.
Podjetniški krožek	Maja Mladenović, Ida Femc	6.-7.
Dam, kar znam	Alenka Tomšič	5.-9.
Vaja dela mojstra (dop.p.)	Učitelji	1.-9.
Želim več (dod.p.)	Učitelji	1.-9.
Skupa zmoreva (IUP)	Učitelji	1.-9.
Popoldanček: Igra in učenje (OPB)	Učitelji	1.-5.
Popoldanček: Igra v kotičkih (OPB)	Učitelji	1.-5.
Popoldanček: Bogatim znanje (OPB)	Učitelji	1.-5.
Popoldanček: Igraj se z mano (OPB)	Učitelji	1.-5.
Popoldanček: Igram se (OPB)	Učitelji	1.-5.
Jutranjček: Ustvarjalni kotiček (JV)	Učitelji	1.-5.
Jutranjček: Jutranje razgibavanje (JV)	Učitelji	1.-5.

Podružnica ŠMIHEL

Dejavnost	Izvajalec	Razred
GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE		
Gibam se	Marjana Dovgan	1.-4.
KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA		
Otroški pevski zbor - Šmihel	Marjana Dovgan	1.-4.
Kmetijski krožek - Šmihel	Marjana Dovgan	1.-4.
Raziskujemo naravo - Šmihel	Marjana Dovgan	1.-4.
UČENJE UČENJA		
Kamišibaj gledališče	Marjana Dovgan	1.-4.
Ustvarjalne urice - Šmihel	Marjana Dovgan	1.-4.
Mali mojstri - Šmihel	Marjana Dovgan	1.-4.
Družabne igre - Šmihel	Marjana Dovgan	1.-4.
Naša mala knjižnica - Šmihel	Marjana Dovgan	1.-4.

JUTRANJČEK (JV)

Jutranjček je namenjen učencem 1. razreda, skladno z normativi pa se v skupino lahko vključijo tudi starejši učenci. Organiziran je od 5.45 do začetka pouka. Ti otroci imajo lahko tudi zajtrk, če je nanj prijavljenih vsaj 10 učencev. Z dežurnimi učitelji omogočamo varstvo tudi ostalim učencem/vozačem razredne stopnje, v kolikor ga potrebujejo. Jutranje varstvo in dežurstvo izvajajo tako učitelji razrednega kot predmetnega pouka.

POPOLDANČEK (OPB)

Učenci od 1. do 5. razreda se lahko po pouku vključijo v razširjen program Popoldančka (OPB), kjer lahko ostanejo do 16.00. Program je v letnem programu dela zasnovan tako, da zasleduje različne vzgojne cilje in vsebuje naslednje elemente: samostojno učenje, sprostivne in interesne dejavnosti, ustvarjalno preživljanje prostega časa in prehrano (kosilo in/ali popoldansko malico).

Vaja dela mojstra (Dod.p.), Želim več (dop. p.)

Ure pouka *Vaja dela mojstra* so namenjene učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Z individualnim delom učenci lažje osvojijo minimalne in temeljne standarde znanja. Pouk poteka po urniku, objavljenem v septembru.

Ure pouka *Želim več* so namenjene učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

Urniki so objavljeni na oglasni deski in na vratih učilnic.

Nekatere športne dejavnosti, kot so: ples, atletika, kegljanje, balinanje, nogomet in smučanje, se odvijajo pod vodstvom klubov. Za program, kvaliteto in ceno interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo klubi, šola ne odgovarja.

10 PROJEKTI IN DRUGE AKTIVNOSTI

MLADI EKOLOGI-Bruno Šincek

Na šoli potekajo dejavnosti, pri katerih sodelujejo tako učenci kot starši in delavci šole. To so dejavnosti, ki so vzgojno naravnane na pravilen odnos do okolja oziroma »za trajnostni razvoj«:

- vzdrževanje urejenosti šole in šolske okolice;
- urejanje šolskega sadovnjaka in vrta;
- zbiralne akcije starega papirja;
- ločeno zbiranje odpadkov;
- obeležitev pomembnejših dnevorov z eko vsebino;
- vključevanje elementov okoljske vzgoje v izobraževalni proces.

NACIONALNI PROJEKT Z MEDNARODNO UDELEŽBO »POZDRAV PTIC MIRU«-Urška Bubnič

Tudi v šolskem letu 2024/2025 bomo sodelovali pri projektu *Pozdrav ptic miru*. Namen projekta je širjenje ideje miru. Cilji projekta pa so: razvijanje socialnih veščin, v skladu z ogrožanjem EU kompetenc, za strpno sobivanje in oblikovanje kulturnega dialoga, razvijanje državljskih kompetenc, aktivno vključevanje v spreminjanje družbenega življenja, spodbujanje pozitivnih misli in optimističnega ravnanja. Sodelujejo lahko učenci cele šole. Slogan projekta je *Sodeluj in spremeni*. Letošnja tema pa: *V miru so združene sanje, ljubezen, znanje, svoboda, pravičnost in poštenost*. Letos projekt obeležuje že dvajseto leto svojega delovanja. Učenci bodo lahko likovno ustvarjali na omenjeno temo, se z učitelji pri razrednih urah in v okviru pouka pogovarjali o omenjeni temi. Na šoli bomo pripravili tudi razstavo.

PROJEKT RASTEM S KNJIGO-Patricija Kребelj

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Učenci 7. a in 7. b razreda bodo v spremstvu učiteljic slovenščine med šolskim letom obiskali mestno knjižnico, podružnično enoto Knjižnice Bena Zupančiča iz Postojne. Knjižničarka jim bo predstavila zgodovino in delovanje knjižnice ter pomen knjižnično-informacijskega znanja. Z učenci se bo pogovarjala tudi o motivaciji za branje leposlovja ter jih naučila iskati knjige v sistemu COBISS. Vsak sedmošolec bo prejel svoj izvod izbrane knjige na letošnjem razpisu omenjenega projekta. Obravnava knjige bo vključena tudi v ure slovenščine v 7. razredu.

MEDGENERACIJSKO BRANJE-Tanja Marušič

V sodelovanju z Društvom Bralna značka Slovenije in Javno agencijo za knjigo RS se bomo medgeneracijsko povezali ob literarnih delih, ki so namenjena najstnikom in odraslim, s člani upokojenskega bralnega društva. Izvedli bomo štiri srečanja, na katerih se bomo pogovorili o vtisih in občutjih, ki jih bodo na nas pustila izbrana literarna dela, o problemih mladostnikov, ki jih ta dela obravnavajo, ter spregovorili o svojih izkušnjah.

BRANJE NE POZNA MEJA- mag. Mirjam Francetič in Tanja Marušič

Tudi v šolskem letu 2024/25 nameravamo sodelovati v mednarodnem projektu *Branje ne pozna meja/Čitanje ne poznaje granice*, v sklopu katerega že več let sodelujemo z OŠ Ivana Gorana Kovačiča Vrbovsko iz Gorskega Kotarja. Brali bomo literaturo, ki je prevedena v slovenski in hrvaški jezik, in se na to temo pogovarjali. V projektu bodo sodelovali učenci 6. a razreda, ki se bodo udeležili zaključnega srečanja na šoli v Vrbovskem. Na hrvaški šoli bomo tudi prespali, saj bo kot srečanje naših in njihovih učencev organizirana Noč knjige. Projekt bo sofinanciran iz evropskega izobraževalnega projekta Erasmus+.

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA- mag. Mirjam Francetič

Šola se je pridružila Nacionalnemu mesecu skupnega branja. V tednu **od 30. septembra bo do 4. oktobra** potekal z učenci vsak dan 1. šolsko uro, 20 minut, bralni zajtrk.

Učenci berejo v različnih položajih, lahko sedijo na tleh, če jim je bolj ugodno. Pomembno je, da 20 minut sami berejo. Knjige pridejo iskat v knjižnico ali si jih prinesejo od doma, lahko pa berejo knjige, ki so na seznamu za bralno značko.

Od 6. do 9. razreda bo izveden začetek različnih bralnih aktivnosti kot so Medgeneracijsko branje, Branje ne pozna meja, Rastem s knjigo. V knjižnici bomo obeležili Dan zlatih knjig in z njim povezanega pisatelja Franceta Bevka ter začetkom branja knjig za tekmovanje za bralno značko. S posameznimi razredi bo v šolski knjižnici izvedena ura knjižnično-informacijskih znanj. Sedmi razredi bodo obiskali Knjižnico Bena Zupančiča v Pivki.

NAŠA MALA KNJIŽNICA-Kristina Rojc

Projekt Naša mala knjižnica (NMK) je namenjen branju in dvigovanju pismenosti. Na začetku projekta otrokom razdelimo Ustvarjalnike z izvirnimi nalogami na temo izbranih knjig. Preko šolskega leta bodo učenci brali ter uživali v zabavnih zgodbah slovenskih in tujih avtorjev, predvsem pa bo poleg tega potekalo še ogromno dodatnih obogatitvenih ustvarjalnih dejavnosti. Naloge, ki jih večinoma sestavijo pisatelji sami, spodbujajo branje in otrokovo kreativnost skozi skupno poustvarjanje v razredu, vsako leto pa mlade bralce čaka tudi kakšno presenečenje (pismo presenečenja, ki ga za otroke napišejo avtorji knjig: medšolska izmenjava literarnega junaka, ki ga izdelajo otroci, literarna detektivska naloga, nagradni natečaj ob zaključku projekta, kviz itd.). Tudi v ta projekt se vključujemo že drugo šolsko leto in sicer se bo v projekt vključila Podružnična šola v Šmihelu.

NOČ KNJIGE-učiteljice 4. in 5. razredov

Aprila 2025 bomo izvedli Noč knjige. Udeležili se je bodo lahko učenci 4. in 5. razredov. Noč bo namenjena branju, skozi celoten večer pa bodo potekale različne dejavnosti (kreativne, športne, glasbene, socialne).

ERASMUS+ AKREDITACIJA-mag. Mirjam Francetič

Osnovna šola Pivka je bila uspešna na razpisu za dodelitev Erasmus akreditacije za obdobje 2023-2027 na področju šolskega izobraževanja. Z dodelitvijo je šoli v okviru ključnega ukrepa 1 programa Erasmus omogočeno vsakoletno financiranje mobilnosti in aktivnosti učencev, učiteljev in vzgojiteljic v Vrtcu do leta 2027.

V šolskem letu 2024/2025 bo šola tudi sodelovala v aktivnostih, si so financirane iz projekta Erasmus+ Akreditacije, ki krepi čezmejne izmenjave mobilnosti, omogoča, da učna mobilnost postane realna možnost za vse učence ter spodbuja priznavanja učnih izidov, ki so jih učenci, učitelji in vzgojiteljice dosegli med mobilnosti na evropskih šolah oz. organizacijah. Učni cilji projekta so:

1. Izboljšati raven digitalnih kompetenc učiteljev in poznavanje učnih metodologij, inovacij, prevedenih iz drugih evropskih izobraževalnih sistemov ter jih povezati z inkluzijo.
2. Izboljšati načine in metode inkluzije učencev s posebnimi potrebami in poznavanje novih pristopov promoviranja enakosti in nediskriminiranja.
3. Izboljšati znanje tujih jezikov ter krepitev novih pristopov k poučevanju in učenju tujih jezikov, razvoj novih tehnologij za učenje tujih jezikov.

Pridobljena sredstva bodo omogočila, da bodo učitelji oz. vzgojiteljice izvedli 14 seminarjev na organizacijah ter 7 opazovanj pouka na šolah po Evropi, 10 učencev devetih razredov pa se bo udeležilo mobilnosti na šoli v Zagrebu na Hrvaškem ter 12 v Španiji, v kraju Ibi. Pridobljeno znanje udeležencev mobilnosti bo implementirano v učni proces, ki bo doprinesel posamezne učne rezultate v učenju in poučevanju učencev v razredu. Na šoli bomo v mesecu aprilu gostili učence na izmenjavi iz šol iz Zagreba (Hrvaška) ter Alicanteja (Španija).

ERASMUS+ KA210 - The Notes Make The Composition-Meta Kirn

Namen projekta povečati ozaveščenost o socialni vključenosti z zagotavljanjem pravične in enake možnosti do uspešnega zaključka izobraževanja za vsakega otroka. Poudarek je na vključevanju učencev tujcev in beguncev z vojnih območij, katerih materni jezik ni jezik, v katerem se šolajo. Glavni cilji projekta so:

- ozaveščanje in dovzetnost za socialno, etnično, jezikovno, kulturno in socialno-ekonomsko raznolikost
- spodbujanje strpnosti ciljnih skupin ter kritično in ustvarjalno mišljenje in integracije učencev migrantov in beguncev
- povečanje ozaveščenosti o begunski problematiki v Evropi in preprečevanje predsodkov in nestrpnosti ter izolacije, marginalizacije in težav pri usvajanju drugega jezika in kulture
- izboljšanje uporabe IKT in temeljne spretnosti učencev in v skladu s cilji Evropske komisije
- sodelovanje z regionalnimi oblastmi za vzpodbujanje izobraževanja mladih in njihovega vključevanja v lokalne, regionalne, nacionalne in svetovne razvojne pobude in programe
- razvijanje inovativnih pristopov k poučevanju, da bo učno okolje bolj vključujoče za vse

V letošnjem šolskem letu imamo v načrtu tri srečanja, katerih se bodo udeležili učenci devetih razredov in učiteljica: Dendermonde, Belgija, From Empathy to Inclusion: 20.-25. 10. 2024 Pivka, Slovenija, We are all Immigrants: 9.-14. 3. 2025 Craiova, Romunija, A home away from home; Different but together: 4.-9. 5. 2025. Projekt se zaključi 31. decembra 2025.

FIRST LEGO Liga (FLL) Raziskovalci-Sabina Kernel

FIRST LEGO Liga (FLL) je mednarodni interdisciplinarni vzgojno-izobraževalni in raziskovalni program, ki mlade med 6. in 16. letom navdušuje za raziskovanje in jim približuje STEAM področja. Učenci spoznavajo osnove programiranja, robotike in se učijo reševanja problemov. Spodbuja radovednost, vedoželjnost, ustvarjalnost, inovativnost, uči podjetnosti, sodelovanja, deljenja in poudarja skupinsko delo - veščine, ki jih bodo zagotovo zelo potrebovali v življenju in na poklicni poti. Program sestavljata dva kategoriji: Raziskovalci za otroke od 6 do 10 let in Izzivalci za otroke od 9 do 16 let. Skupina strokovnjakov vsako leto izbere novo temo izziva, in sicer enega od aktualnih svetovnih problemov z najrazličnejših področij, kot so prehrana, recikliranje, transport, energija, starostniki ali trajnostni razvoj mest. IZZIV 2023 je MOJSTROVINA – glavno vodilo je umetnost, učenci pa bodo raziskovali in preučevali ustvarjalne načine, na katere lahko drugim predstavijo svoje hobije, ter kako bi pri tem uporabili tehnologijo. Učenci bodo spoznavali, izbirali in reševali probleme in izzive, s katerimi se soočata svet in družba. S pomočjo izobraževalnih kompletov Mindstorms, Spike Prime, Spike Essential, WeDo ... bodo sestavljali, testirali, konstruirali in programirali, spomladi pa bodo svoje delo predstavili na festivalu. Glavno vodilo skozi celotno izkušnjo pa bo delo v duhu osnovnih vrednot projekta: odkrivanje, inovativnost, vključevanje/inkluzija, vpliv, skupinsko delo, ustvarjalnost, Gracious Professionalism (poslovenjeno prijazna strokovnost). Program FLL bo v šol. letu 2024/25 zajel vsebine iz učnih načrtov pri naslednjih predmetih: naravoslovje, naravoslovje in tehnika, matematika, fizika, tehnika in tehnologije, robotika v tehniki, računalništvo, robotika v elektrotehniki, kemija, fizika, angleščina, slovenščina, državljanska vzgoja in etika, retorika, geografija, družba, zgodovina, informatika. Zaradi povezovanja učenja z resničnimi problemi iz vsakdanjega življenja, zaradi raziskovalnega načina dela, aktivnega, izkustvenega učenja in zanimivih izzivov, so otroci notranje motivirani, usvojijo trajna, uporabna znanja in pridobijo življenjsko pomembne veščine, izkušnje, delovne in učne navade, kompetence, ki jih bodo v prihodnosti zelo potrebovali.

SLOVENSKA MREŽA ZDRAVIH ŠOL-Maja Mladenović

Naša šola je že od leta 2008 vključena v Slovensko mrežo zdravih šol, ki se odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter izvaja preizkušene programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše. Projekt Zdrava šola spodbuja zdrav življenjski slog učencev in širjenje le-tega. V projekt Zdrava šola so vključeni vsi učenci naše šole, saj dejavnosti segajo na področje prehrane, medosebnih odnosov, športa in skrbi za zdravje na splošno. Dejavnosti bodo potekale preko celega šolskega leta, na šoli pa bo deloval tudi tim Zdrave šole, ki bo s promocijskimi dejavnostmi učence ozaveščal o pomembnih svetovnih dnevih, povezanih z vsebinami zdravja. Aktivno se bo vključeval tudi v vsebine, povezane z zdravo prehrano in zmanjševanjem odpadkov hrane na naši šoli. Tako bomo obeležili Svetovni dan hrane, Svetovni dan zmanjševanja odpadkov, Svetovni dan zdravja, v toplejših mesecih pa se bomo posvetili programu Varo s soncem z ozaveščanjem učencev in zaposlenih o škodljivih vplivih prekomernega izpostavljanja sončnim žarkom in preventivnim ravnanjem.

SPIRIT SLOVENIJA-Maja Mladenović, Ida Femc

Spirit Slovenija je javna agencija za spodbujanje podjetništva v Sloveniji. Projekt spodbuja izvajanje podjetniških aktivnosti v šolah, kjer zasledujejo cilje kot so spodbujanje razvoja

osebnostnih lastnosti, ki so pomembne za podjetnost (ustvarjalnost, samoiniciativnost, sprejemanje tveganja in odgovornosti...), oblikovanje osnovnih znanj in stikov s poslovnim svetom, razumevanje vloge ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti ter podjetništva za družbo. Šola se je prijavila v projekt izvedbe ZUIP dejavnosti ter izvedbe Startup vikenda v okviru ponudbe Javne agencije SPIRIT Slovenija. Z dejavnostmi bomo pričeli že septembra, ko bodo učenci od 6. do 9. razreda na tehniških dnevih v sodelovanju s Podjetniškim inkubatorjem Postojna razvijali izdelek in se preizkusili v tem, kako bi ga tržili. Z razvijanjem podjetniških idej bodo nadaljevali na Startup vikendu, ki bo 11. in 12. oktobra 2024 potekal na šoli. Tam bodo učenci lahko svoje ideje dodelali in razvili prototip svojega izdelka, z delom pa nadaljevali na podjetniškem krožku. Udeležili se bomo tudi podjetniškega festivala, ki bo potekal 4. 6. 2025 v Postojni.

MREŽA ŠOL PARKA ŠKOCJANSKIH JAM-Maja Mladenović

Tudi v letošnjem šolskem letu smo se povezali v Mrežo šol parka Škocjanske jame. Učenci petih razredov bodo imeli možnost brezplačnega obiska Škocjanskih jam, ponujene pa so tudi druge brezplačne dejavnosti v smislu izvedbe dnevov dejavnosti, med katerimi učitelji lahko izbirajo. Teme so voda, kras, rastlinstvo in živalstvo, ljudska glasba, kviz parkoslovje, dan mokrišč ter vključitev v raziskovalno nalogo na kongresu mladih raziskovalcev.

Ponudili pa so nam tudi možnost dobave sadnih dreves. Izbrali smo dve vrsti (jabolka in češnje), ki ju bomo posadili v šolskem sadovnjaku poleg ostalih že obstoječih vrst.

S strani Parka Škocjanskih jam je šola prejela tudi pametno krmilnico za opazovanje ptic, ki jo bomo namestili v okolici šole in tako bomo lahko opazovali in preučevali različne vrste ptic, ki se zadržujejo v okolici naše šole.

MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL SLOVENIJA-Kristina Rojc

Mreža gozdnih vrtcev in šol Slovenije je bila ustanovljena na pobudo Inštituta za gozdno pedagogiko, Razvojnega centra Srca Slovenije, Zavoda RS za šolstvo, Občine Kamnik in posameznih vrtcev ter šol. Danes mrežo koordinira in upravlja Inštitut za gozdno pedagogiko. Cilji mreže:

- razvoj koncepta gozdne pedagogike in pedagoškega dela v gozdu,
- vzpostavitev standardov poučevanja v naravnih okoljih,
- spodbujanje ustvarjalnosti, radovednosti, inovativnosti v učnem procesu.

Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani podpira iniciativo Mreže gozdnih vrtcev in šol za pogostejše bivanje v naravnem okolju ob izvajanju vzgojno izobraževalnega procesa v vrtcih in šolah. Igra, učenje in preživljanje prostega časa v naravi lahko pripomorejo k vzpostavljanju pristnih vezi z naravnim okoljem in povečanju občutljivosti mladih zanj. Kot ustanova, ki izobražuje bodoče pedagoške delavce, se v svojih programih in s svojim delovanjem zavezujemo opozarjati na ta aspekt učnega okolja in promovirati prizadevanja Mreže. Z letošnjim letom se bo naša šola že drugo leto vključila v ta projekt z prvimi razredi in Podružnično šolo v Šmihelu.

PROJEKT 365 DNI TELOVADIMO VSI-Rebeka Škamperle

Pred sedmimi leti so v sodelovanju s Fakulteto za šport, Združenja športnih pedagogov Slovenije in ob soglasju Ministrstva za izobraževanje znanost in šport ustvarili projekt, 365 Dni Telovadimo Vsi.

Naša šola se mu bo letos že drugič priključila. V njem brezplačno sodeluje že veliko število šol in vrtcev iz vse Slovenije. Gre za preprosto, aktivno in vsakodnevno gibanje mladih v šolah in vrtcih. Video na strani www.365dnitelovadimovsi.si, služi kot s prikazom vodenja in izvajanja vaj v razredu ob glasbeni spremljavi, prikazana je demonstracijo pravilno izvedenih vaj s strani strokovnjakinje, dodan je tudi video spot s poplesavanjem v telovadnici, na hodniku, v šoli itd.

V zgodbo bomo aktivno vključili učence in učenke. Vsak dan ali teden posameznik prevzeme vlogo demonstratorja, kar pomeni, da gibalne vaje predhodno preuči, jih v razredu predstavi ter jih tudi izvaja. Preprosto vzame mobilni aparat, ga vključi, ob primernem taktu da znak za začetek in ves razred ob glasbeni spremljavi telovadi pod taktirko demonstratorja, »dežurnega«. Vaje in gibalne aktivnosti bomo izvajali pred začetkom pouka, med glavnim odmorom in ob začetku zadnje šolske ure (v trajanju dolžine himne, 3 minute).

EVROPA V ŠOLI-Anja Kaluža, Maja Mladenović

Projekt Evropa v šoli Zveze prijateljev mladine Slovenije spodbuja učence k izražanju na likovnem, literarnem in fotografskem področju na določeno družbeno aktualno temo v vseh treh triadah. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo sodelovali v natečaju in učence spodbujali k ustvarjanju čim več raznolikih izdelkov.

PROJEKT CAJON-Damjana Morel

Tudi letos se bomo vključili v projekt cajon, ki poteka pod vodstvom tolkalista Jake Strajnarja. Sodelovalo bo 8-10 učencev predmetne stopnje. Pripravili bomo program za srečanje cajonistov v Škofji Loki, ki bo spomladi 2025. Predstavili se bomo tudi na šolski proslavi, mogoče pa tudi na kakšni prireditvi lokalne skupnosti.

MEDNARODNI ŠPORTNO KULTURNI TEDEN MLADIH- Tanja Stavanja

Maja 2025 je načrtovan mednarodni športno-kulturni teden mladih, ki se bo tokrat odvijal v nemškem mestu Durach. Mednarodnega tedna se bodo udeležili učenci iz Italije, Nemčije in Slovenije. Približno 10 učencev iz 3. VIO bo za ta dogodek pripravilo predstavitev naše šole in občine, sledile bodo razne kulturne in športne aktivnosti. Za nastanitev bodo poskrbeli gostitelji iz Duracha. Učenci bodo spoznali različne kulture in običaje ter se naučili sobivanja s svojimi vrstniki iz drugačnega kulturnega okolja. Poleg tega bodo imeli priložnost, da znanje angleškega in italijanskega jezika prenesejo iz teorije v prakso.

SPODBUDNO IN VARNO UČNO OKOLJE -Kristina Vatovec

Načrtovanje dejavnosti bo potekalo v mesecu avgustu in septembru 2024, izvajanje dejavnosti pa predvidoma od septembra 2024 do junija 2025 (16 pedagoških ur). Vključeni bodo učenci 1. b razreda. Sproti bomo spremljali in dokumentirali dejavnosti: evalvacija dejavnosti s podpornimi vprašanji, vprašalniki, foto dokumentacija. Nato bo sledila predstavitev enoletnega izvajanja in poročilo, ki bo predstavljeno na pedagoški konferenci oz. na strokovnem aktivu. Načrtovane dejavnosti v 2024/2025: načrtovanje, izvajanje in evalvacija vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Cilji:

- razvijanje socialnih veščin,
- povezovanje skupine oz. razreda in vključevanje otrok, ki imajo težave pri socializaciji,
- preprečevanje motečega vedenja v skupini oz. razredu,
- prepoznavanje in izražanje čustev,
- uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo,
- razvijanje slušne pozornosti, veščine poslušanja in učinkovite komunikacije.

Dejavnosti:

- uvajanje novih rutin, ki so povezane s sproščanjem in povezovalnih rutin,
- interaktivne vaje, trening izboljšav, minute za sproščanje, vaje dihanja, načrtovanje ciljev, učenje učenja,
- vaje za vključevanje, načrtovanje s perma modelom, učenje komunikacije,
- vaje za pozornost,
- vaje za prepoznavanje, izražanje čustev,
- dejavnosti za obvladovanje konfliktov, postavljanje pravil v razredu,
- dejavnosti za sodelovanje.

KOLEGIALNE HOSPITACIJE

Na kolegialnih hospitacijah bodo učitelji izvajali naslednje dejavnosti:

- najmanj enoletna dokumentirana izvedba vzgojno-izobraževalnega procesa po načelih in elementih formativnega spremljanja v obsegu najmanj 15 ur neposrednega dela z udeleženci izobraževanja in z enkratno predstavitvijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci;
- najmanj enoletna dokumentirana izvedba vzgojno- izobraževalnega procesa z inovativno uporabo sodobnih tehnologij v učnem procesu za usmerjanje učenja, spremljanja napredka in razvoja sodelovalnega učenja med udeleženci izobraževanja in z enkratno predstavitvijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci;
- najmanj enoletno dokumentirano, načrtno in sistematično izvajanje dejavnosti v obsegu najmanj 15 ur, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja in z enkratno predstavitvijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci;
- dokumentirano načrtovanje in izvedba petih kolegialnih hospitacij za skupine z najmanj tremi strokovnimi delavci s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa

11 TEKMOVANJA

Namenjena so vsem, ki se želijo s svojimi vrstniki na šoli in v širšem okolju pomeriti v znanju na različnih predmetnih področjih. Učenci se pripravljajo na tekmovanja v okviru dodatnega pouka in interesnih dejavnosti. Komisija v skladu z navodili pripravi in izvede šolsko tekmovanje. Natančni datumi in navodila za šolska, regijska in državna tekmovanja so posredovana s strani organizatorjev tekmovanj. Predvidena tekmovanja so naslednja:

TEKMOVANJE V ZNANJU	ŠOLSKA RAVEN	REGIJSKA RAVEN	DRŽAVNA RAVEN	MENTOR
Tekmovanje za Vegovo priznanje in Kenguru Vegovo (mat)	20. 3. 20245 ob 13.00	10. 4. 2024 ob 14.00	8. 5. 2025 ob 14.00	učitelji mat. razredniki raz. stop.
Tekmovanje za Stefanovo priznanje (fiz)	12. 2. 2025 ob 13.00	3. 4. 2025 ob 14.00	17. 5. 2025 ob 10.00	Lori Zadnik
Tekmovanje iz slovenščine (1.-7.-)	2. 4. 2025 ob 13.00	/	/	učitelji RP in učiteljice slavistke
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje (8. in 9. r)	21. 11. 2024 ob 13.30	21. 1. 2025 ob 14.00	11. 3. 2025 ob 14.00	Irena Tot in Jana Špilar Dodić
Tekmovanje za Preglovo priznanje (kem)	13. 1. 2025 ob 13.00	22. 3. 2025 ob 9.00	10. 5. 2025 ob 9.00	Anja Kotar
Proteusovo priznanje (bio)	16.10.2024 ob 13.00	/	6.12.2024 ob 15.00	Maja Mladenović
Tekmovanje v znanju angleščine (6., 7. r.)	27. 11. 2024 ob 13.00	/	25. 3. 2025 ob 14.00	Tanja Stavanja Kim Valentinčič Karin Primožič
Tekmovanje v znanju angleščine (8., 9. r.)	19. 11. 2024 ob 13.00	/	3. 3. 2025 ob 14.00	Tanja Stavanja Kim Valentinčič Karin Primožič
Tekmovanje v znanju geografije	12. 11. 2024 ob 13.00	/	5. 4. 2025 ob 9.00	Polonca Šeško
Tekmovanje v znanju zgodovine (8., 9. r.)	5. 12. 2024 ob 13.00	/	6. 3. 2025 ob 14.00	Urška Bubnič
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	11. 10. 2024 ob 13.00	/	22. 11. 2024 ob 13.00	Maja Mladenović
Zlata kuhalnica	/	8.10.2024		Maja Mladenović
Vesela šola	5. 3. 2025	/	9. 4. 2025	Petra Bergoč
FLL 2023/24 LIGA	/	maj 2025	/	Sabina Kernel, Meta Kirn
Športna tekmovanja				Jure Kotnik Eva Šuštaršič Polona Božič

Učenci bodo tekmovali tudi za slovensko in angleško bralno značko ter sodelovali v raziskovalnih nalogah.

12 ODDELČNE SKUPNOSTI - ŠOLSKA SKUPNOST – ŠOLSKI PARLAMENT

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Posamezne oddelke zastopata po dva delegata (predsednik in podpredsednik), ki ju izvolijo na začetku šolskega leta. Šolski parlament se skliče vsaj dvakrat letno. Svoje ugotovitve, predloge, pripombe člani parlamenta posredujejo ravnatelju in svetu šole. Za vodenje oddelčnih skupnosti učenci izvolijo svoje predstavnike. Preko oddelčnih skupnosti tečejo tudi skupne šolske akcije. Šolska skupnost se sestaja po dogovoru in po potrebi. Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Šolski parlament se skliče vsaj dvakrat letno. Svoje ugotovitve, predloge, pripombe člani parlamenta posredujejo ravnatelju in svetu šole.

Cilji otroškega parlamenta so:

- opozoriti na glas otrok v družbi;
- dati možnost otrokom, da izrazijo svoje mnenje;
- omogočiti soodločati otrokom o vprašanjih, ki jih zanimajo in zadevajo njihovo prihodnost;
- razvijati osebnostne in družbene spretnosti in znanja otrok, s katerimi se bodo odzivali na izzive družbe.

Časovnica dejavnosti za šolsko leto 2024/2025, ki se prepletajo z aktivnostmi, vključene v program dela skupnosti učencev:

Mesec	Dejavnosti
SEPTEMBER OKTOBER	evidentiranje članov parlamenta (po 2 člana iz vsakega oddelka od 4. do 9. razreda) ter kandidatov za vodstvo parlamenta, oblikovanje kandidacijske liste, logotipa uvodni sestanek članov otroškega parlamenta (seznanitev s temo letošnjega parlamenta, potrditev programa dela)
NOVEMBER DECEMBER	priprava na osrednjo temo otroških parlamentov 2024/2025 : ŠOLSKI SISTEM (priprava na zasedanje v januarju) cilji otroškega parlamenta
JANUAR FEBRUAR	sklic osrednjega zasedanja na temo ŠOLSKI SISTEM: kako se pripravljamo na otroški parlament aktivnosti - parlamentarne dejavnosti šolski parlament, medobčinski parlament
MAREC APRIL	priprava prispevka za udeležbo na medobčinskem parlamentu izbor parlamentarcev seja občinskega otroškega sveta udeležba na medobčinskem parlamentu poročilo z medobčinskega parlamenta regijski otroški parlament poročilo regijskega otroškega parlamenta državni otroški parlament
MAJ JUNIJ	Zaključna skupščina šolskega parlamenta: pregled aktivnosti poročilo državnega otroškega parlamenta

	analiza dela predlogi za naslednje šolsko leto
--	---

Mentorica šolskega parlamenta je učiteljica Tanja Stavanja.

13 DRUGO STROKOVNO DELO

13. 1 Strokovno izobraževanje

Strokovno izobraževanje načrtujejo strokovni delavci na podlagi Kataloga stalnega strokovnega izobraževanja v vzgoji in izobraževanju in na podlagi Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje.

Posamezna področja in vsebine individualnega načrtovanja so vezana predvsem na izobraževanja za izvajanje šolskih projektov (SLOVENSKA MREŽA ZDRAVIH ŠOL, IKT, ERASMUS+, VSUO, ...).

Pomočnik ravnateljice in ravnateljica se bosta udeleževala sestankov v okviru aktiva ravnateljev in pomočnikov ravnateljev, strokovnega posveta za ravnateljev v Portorožu ter drugih posvetov in strokovnih srečanj. Strokovnim delavcem bomo omogočili izobraževanje glede na razpoložljiva finančna sredstva. Za strokovne delavce bomo organizirali predavanje *Problem pretvorimo v korist-otroci z motnjami ADHD* ter *Učiteljevo poslanstvo je spreminjanje sveta*. Za starše pa predavanje o medvrstniškem in spletnem nasilju ter o škodljivih posledicah uživanja tobaknih ter drugih nevarnih snovi. Poleg tega bomo redno objavljali na naši spletni strani aktualne strokovne članke in koristne nasvete glede vzgoje in učenja, ki bodo v pomoč staršem.

13. 2 Spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela

Ravnatelj v letnem delovnem načrtu oblikuje načrt spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela strokovnih delavcev šole. V njem opredeli področja spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela strokovnih delavcev. Spremljanje temelji na podlagi dogovora med posameznim strokovnim delavcem in ravnateljem in je priloga letnega delovnega načrta.

Tudi v tem šolskem letu bo spremljanje pouka temeljilo na spremljavi uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri pouku in aktivnosti, ki se bodo izvajale v sklopu projektov, predvsem implementiranju razširjenega programa v celoti (RaP), v vrtcu pa na spremljavi izvajanja dnevne rutine in posameznih področij kurikulumu.

13. 3 Sodelovanje z visokošolskimi zavodi

V okviru spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela bomo tudi v šolskem letu 2024/2025 sodelovali s Pedagoško fakulteto v Kopru in Ljubljani, Filozofsko fakulteto v Ljubljani in z drugimi strokovnimi šolami. Sodelovanje poteka na področju izobraževanja, svetovanja in raziskovanja strokovnih delavcev šole in vključevanja študentov v okviru pedagoške prakse.

Sodelovali bomo tudi z različnimi raziskovalnimi inštitucijami (Pedagoški inštitut, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanja, Pedagoška fakulteta ...), ki na podlagi raziskav oblikujejo predloge konceptualnih in sistemskih rešitev za izboljšave vzgojno-izobraževalnega dela na področju osnovne šole.

14 SODELOVANJE S STARŠI

Za dobro počutje v šoli in čim boljše vzgojno-izobraževalno delo je sodelovanje med starši, šolo in učenci zelo pomembno. Na naši šoli poteka sodelovanje v naslednjih oblikah:

Roditeljski sestanki

Za vse starše sta predvidena dva roditeljska sestanka. Prvi bo v mesecu septembru, ki je namenjen seznanjanju z delom in življenjem šole, LDN in nadstandardnim programom, drugi pa bo v mesecu februarju, po 1. ocenjevalni konferenci, kjer bodo staršem predstavljeni učno-vzgojni rezultati in aktualne vsebine.

Staršem devetošolcev bomo podali tudi informacije o poklicnih namerah, izbiri poklica in postopkih vpisa v srednje šole. Pred odhodom na tabore, naravoslovne tedne, tedne nadarjenih in šolo v naravi pa bomo pripravili dodatne informacije oz. informativne zloženke ter roditeljske sestanke.

O datumu roditeljskih sestankov bodo z vabili pisno obveščali razredniki.

Govorilne ure

Popoldanske pogovorne ure imajo vsi strokovni delavci vsak tretji ponedeljek v mesecu od 17. do 18. ure, in sicer:

21. oktober 2024	18. november 2024	16. december 2024	20. januar 2025	17. marec 2025	14. april 2025	19. maj 2025
------------------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------	----------------------	----------------------	--------------------

Dopoldanske govorilne ure si glede na urnik razredniki določijo sami in veljajo do spremembe urnika:

Učitelj	Raz./pred.	Dan	Ura
Špela Korent Karmen Zafred Maver	1.a, RaP	torek	11.55 – 12.40
Kristina Vatovec Karmen Zafred Maver	1.b, RaP	četrtek	11.55 – 12.40
Eva Kebe	2.a, RaP	sreda	11.05 – 11.50
Tina Tomšič	2.b, RaP	petek	11.05 – 11.50
Erika Jug	3.a, RaP	torek	11.05 – 11.50
Lucija Škvarča	3.b	torek	7.30 – 8.15
Marinka Česnik	4.a	torek	7.30 – 8.15
Mateja Penko	4.b	torek	7.30 – 8.15
Petra Bergoč	5.a, RaP	sreda	11.05 – 11.50
Sabina Kernel	5.b, RaP	petek	10.15 – 11.00
Melita Petkovšek	1.c, 2.c /Šmihel	četrtek	9.10 – 9.55
Kristina Rojc	3.c, 4.c/Šmihel	ponedeljek	9.10 – 9.55
Kim Valentinčič	6.a/TJA, RaP	ponedeljek	11.55 – 12.40
Monika Čebulj	6.b/MAT, NAR, GOS	torek	11.55 – 12.40
Eva Šuštaršič	6.c/ŠPO, RaP	sreda	9.10 – 9.55
Anja Kotar	7.a/KEM, NAR, GOS, RaP	četrtek	9.10 – 9.55

Tanja Stavanja/ Volk Tanja	7.b/TJA, DSP	petek	11.05 – 11.50
Maja Mladenović	8.a/NAR, BIO, GOS, RaP	ponedeljek	9.10 – 9.55
Nataša Olenik	8.b/MAT, TIT, RaP	sreda	9.10 – 9.55
Irena Tot	8.c/SLJ, RaP	petek	10.15 – 11.00
Jure Kotnik	9.a/ŠPO, RaP	ponedeljek	10.15 – 11.00
Tanja Marušič	9.b /SLJ, RaP	petek	10.15 – 11.00
Karin Primožič	9. c/ TJA, RaP	sreda	11.05 – 11.50
Tadeja Kaluža	TJA 1.-3.r, RaP	ponedeljek	11.05 – 11.50
Patricija Krebelj	SLJ, RaP	sreda	11.05 – 11.50
Ida Femc	MAT, RaP	četrtek	9.10 – 9.55
Katja Smrdel Zafred	GUM, RaP	petek	10.15 – 11.00
Urška Bubnič	ZGO, RaP	sreda	11.05 – 11.50
Mariza Golle	GEO, LUM, RaP	petek	9.10 – 9.55
Mateja M. Pirjevec	TIT, RaP	ponedeljek	7.30 – 8.15
Dragica G. Marinšek	DSP	petek	11.05 – 11.50
Lori Zadnik	MAT, FIZ	četrtek	8.20 – 9.05
Jana Špilar Dodič	SLJ, RaP	torek	9.10 – 9.55
Marjana Dovgan	RaP	petek	11.05 – 11.50
Volk Tanja/Tanja Stavanja	7.b/TJA, DSP	petek	11.05 – 11.50
Alenka Tomšič	DSP, RaP	četrtek	11.55 – 12.40
Anja Kaluža	DSP, RaP	četrtek	11.55 – 12.40
Meta Kirn	ROID, MAT	sreda	10.15 – 11.00
Polonca Šeško	GEO, DKE, RaP	ponedeljek	9.10 – 9.55
Damjana Morel	GUM, RaP	sreda	11.05 – 11.50
Maša Škrlj	RaP	sreda	11.05 – 11.50
Rebeka Škamperle	RaP	petek	11.05 – 11.50
Tjaša Bertoncej	RaP	četrtek	8.20 – 9.05
Mojca Gregorc	RaP	torek	11.55 – 12.40

Popoldanska govorilna ura na matični šoli v Pivki je vsak tretji ponedeljek v mesecu od 17.00 do 18.00. na POŠ Šmihel pa tretji ponedeljek v mesecu od 17.00 do 18.00 (razen septembra, februarja in junija)

Ostale oblike

- individualni pogovori staršev s svetovalno delavko (psihologinjo in pedagoginjama), specialno pedagoginjo ter vodstvom šole (ravnateljico, pomočnikom ravnateljice)
- pisna obvestila, spletna stran s povezavami na uporabne/zanimive vsebine in predavanja
- prireditve
- svet staršev, ki ga sestavljajo starši učencev, in sicer iz vsakega oddelka po eden

Dopoldanske govorilne ure potekajo na daljavo oz. po telefonu ali na šoli. Popoldanske govorilne ure pa so v živo na šoli, po predhodnem vpisu na spletni strani.

15 DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA VARNOST IN ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

Varnost je ena najpomembnejših vrednot. Šola je dolžna zagotoviti varnost učencem in delavcem šole. To dosegamo z različnimi aktivnostmi na različnih področjih: zdravstveno in zobozdravstveno varstvo učencev, zdravstveno varstvo delavcev, prometna varnost, varnost pri delu v učilnicah.

Območje centralne šole obsega šolski stavbi, telovadnico, prostor pred staro in novo šolo, telovadnico ter pot do Krpanovega doma. Tuje osebe se smejo zadrževati v območju šole le, če jim to dovoli ravnatelj ali drug pooblaščen delavec šole. Šola ima izdelan načrt šolskih poti. Označene so varne poti prihoda v šolo, z zapornico pa je urejen prometni režim pred šolo.

V okviru rednega pouka in pri RU bo poudarek tudi na:

- varni poti v šolo
- varnem in spodbudnem učnem okolju
- preventivi in kurativi o medvrstniškem nasilju
- pomenu ustrezne kolesarske opreme
- poznavanju prometnih predpisov
- vrednotenju lastnega ravnanja v prometu in drugje
- izvajanju preventivnih delavnic.

Varnost in nadzor na območju šole opravljajo dežurni učitelji (pred poukom, po pouku in med odmorom) in vsi delavci šole v okviru svojih delovnih nalog in pristojnosti. V šoli in okolici šole deluje tudi videonadzor, ki je namenjen večji varnosti otrok in zaposlenih.

V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda. Za izvedbo dejavnosti zunaj območja šole je šola sprejela Varnostni načrt za izvajanje dejavnosti izven šole. Učenci so z njima seznanjeni na začetku šolskega leta in nato še večkrat med letom.

Šola prevzema odgovornost za učence v času pouka in drugih dejavnosti, ki so načrtovane v letnem delovnem načrtu in je njihov organizator ter izvajalec, pod pogojem, da učenci dosledno upoštevajo dogovorjena pravila. Za vse druge dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih šole in jih najemajo zunanji izvajalci, šola ni odgovorna.

Dežurstvo učiteljev

Zaradi večje varnosti in boljšega počutja učencev ter organizacije varstva vozačev imamo na šoli organizirano dežurstvo učiteljev, ki dežurajo po dogovorjenem razporedu.

Učitelji dežurajo:

- pred začetkom pouka
- med malico v razredih
- med glavnim odmorom v avli in na hodnikih
- med kosilom v jedilnici
- za varstvo nemirnih učencev

Naloge dežurnih učiteljev:

- nadzorujejo jutranji prihod učencev, gibanje po hodnikih in v garderobi
- skrbijo za red pri malici in kosilu
- opozarjajo na kulturo prehranjevanja
- nadzorujejo izvajanje zaščitnih ukrepov
- ukrepajo ob morebitnih prekrških učencev
- poskrbijo za učence, ki motijo pouk in učence vozače.

Podrobni urnik dežurstev učiteljev v jutranjem času, med odmori, med poukom, v jedilnici in pri čakajočih učencih je sestavni del LDN ter se lahko ob spremembi urnika učitelja oz. njegovi odsotnosti spremeni.

Zdravstveno varstvo

Učenci imajo pravico do zdravstvenega varstva v skladu s posebnimi predpisi. OŠ Pivka sodeluje z ZD Postojna pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov in cepljenj za učence 2., 4., 6. in 8. razreda. Prav tako bodo v šolski zobni ambulanti pri dr. Nini Kraševac opravljene sistematski pregledi zob. Na podlagi dogovora se bo učencem dovolilo obisk pri zobozdravniku v času pouka glede na zdravnikovo naročilo. Od 1. do 9. razreda bomo izvajali program »Vsakodnevna skrb za ustno zdravje«, ki za učence od 1. do 5. razreda vključuje še fluorizacijo zob.

Tudi učitelji in svetovalna služba bodo delovali preventivno in osveščali učence o škodljivosti in posledicah kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog, spolnega nadlegovanja ter medvrstniškega nasilja. Program bomo izvajali v okviru rednega pouka, razširjenega programa, projektnega dela, naravoslovnih dni in razrednih ur. Vanj bomo vključili zdravstvene delavce in druge strokovnjake s širšega šolskega področja.

Za delavce šole bomo izvajali zakonsko predpisane obdobje zdravniške in sanitarne preglede, ki jih določa tudi Izjava o varnosti z oceno tveganja. Delavci odhajajo na dogovorjene zdravstvene preglede po dogovorjenem vrstnem redu.

Za boljše zdravje otrok in mladostnikov

Tudi v letošnjem šolskem letu se bo izvajal omenjeni program, ki ga je pripravil NIJZ. Vsebine so sprejete na nacionalnem nivoju in usklajene tako z zdravstvom kot s šolstvom. Za izvedbo je zadolžen ZD Postojna.

Nezgodno zavarovanje

Učenci se lahko na začetku šolskega leta nezgodno zavarujejo. Izbira zavarovalnice je prepuščena staršem. Svetujemo pa, da bi morali biti nujno zavarovani tisti učenci, ki so dejavni v športnih krožkih.

Prometna varnost

Kot vsaka šola je tudi naša dolžna usposablјati učence za varno vključitev v vsakdanji promet. Ob začetku šolskega leta nam v bližini šole za povečano prometno varnost pomagajo skrbeti policisti in člani Združenja šoferjev in avtomekanikov. Posebno pozornost namenimo tudi učencem prvošolcem na pri šolski dan in tekom celega šolskega leta.

Učenci se z vsebinami o prometni varnosti seznanijo pri rednem vzgojno-izobraževalnem delu pri različnih predmetih in razrednih urah. Vključili pa se bomo tudi v aktivnosti ob Evropskem tednu mobilnosti (PEŠBUS, Dan brez avtomobila-20. september 2024).

Prvošolci in drugošolci nosijo rumeno rutko, na torbah pa kresničke. Zakon o varnosti v cestnem prometu določa, da morajo le-ti imeti spremstvo na poti v šolo in domov. Spremljevalci so lahko tudi otroci, stari od 10 let dalje, če to s pisnim soglasjem dovolijo starši otroka.

V okvir prometne varnosti sodi tudi opravljanje kolesarskega izpita v 5. razredu in z vsemi prioravami. S teorijo se bodo učenci seznanjali v okviru rednega pouka, spretnostni poligon in prometni poligon bodo izvajale učiteljice 5. razredov, pri praktičnem izpitu pa bodo sodelovali še učitelji športa. Vsi so ustrezno usposobljeni za izvajanje kolesarskega izpita.

Šola usposablja, izvajanje načel varnosti in pravil prometne zakonodaje pa je tudi v rokah učencev in staršev.

Evakuacija šole

S sodelovanjem gasilcev bo izvedena v začetku šolskega leta vaja evakuacije šole z namenom preizkusiti organizacijsko in tehnično pripravljenost ter naučiti učence in delavce, kako je treba ob morebitnih izrednih razmerah varno zapustiti šolsko zgradbo.

Prehrana učencev

Organizatorica šolske prehrane je Maja Mladenović.

Na šoli bomo tudi v letošnjem šolskem letu pripravljali zajtrke, dopoldanske malice in kosila. Na OŠ Pivka je na zajtrk prijavljenih 18 učencev, na dopoldansko malico 435 učencev in na POŠ Šmihel 15, na popoldansko malico pa 80 učencev in v Šmihelu 7 učencev. Na redna kosila je skupno prijavljenih na OŠ Pivka 290 učencev ter občasno še okrog 30 učencev. Še 14 učencev pa ima redna kosila na podružnici Šmihel. Šola zagotavlja tudi dietno prehrano, in sicer pripravljamo dieto za celiakijo, laktozno intoleranco, alergijo na mlečne beljakovine, alergijo na lignje in morske sadeže, oreščke, kakav in čokolado.

Izobraževalne aktivnosti

Kot šola se zavedamo pomena zdrave prehrane, zato se v največji meri trudimo zagotavljati lokalno hrano, hrano, ki jo pripravljamo na zdrav način in temu primerni so tudi jedilniki, ki vsak dan ponudijo raznoliko prehrano. Enkrat tedensko imajo otroci tudi brezmesno dopoldansko malico. Velik pomen dajemo tudi uživanju hrane, da se čim manj hrane zavrže, malico, ki jo otroci ne pojedjo, pa odnesejo domov. Tudi pri kosilih se trudimo, da učenci poskusijo čim več jedi, hkrati pa jim zagotavljamo, da so v času prehranjevanja čim bolj mirni in tihi, saj si s tem zagotovijo najboljše prehranjevanje. Ker je v veljavo stopila tudi nova zakonodaja o embalažini, se trudimo, da bi bilo napitkov v embalaži čim manj in stremimo k bolj zdravim napitkom (čaj ali naravni sok). Tudi mleko in kakav se ponudita pripravljena v šolski kuhinji. S tem osveščamo učence o tem, kakšen pomen ima plastika za naše okolje. Žal, se kot šola srečujemo v kuhinji in jedilnici z veliko prostorsko stisko in je marsikje težko zagotoviti čim manj embalažine. Skozi celo šolsko leto bomo poudarjali pomen lokalno pridelane hrane tako pri rednih obrokih kot pri projektih, v katere se bomo vključevali.

Dejavnosti povezane s prehrano:

- Tretji petek v novembru (15. november 2024) bomo izvedli Tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga bomo poimenovali Dan slovenske hrane. Ta dan bomo tradicionalno izpeljali v sodelovanju z okoliškimi pridelovalci hrane ali čebelarji.

Dan obeležujemo tudi kot naravoslovni dan, otrokom pa ponudimo v okviru zajtrka kruh, med in maslo, mleko in jabolko. Vsa živila so lokalna in pridelana v Sloveniji. Za čas kosila otrokom ponudimo tradicionalno slovensko hrano (rdeče zelje, kranjska klobasa, matevž,...).

- Tudi letošnje šolsko leto bomo vključeni v projekt Šolskega sadja, zelenjave in mleka.

Tedensko otrokom pri malici ponudimo raznoliko sadje, ki pa je za tisti čas dobavljivo. V okviru sheme ponujamo tudi raznoliko zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke. Šolsko shemo izvajamo enkrat do dvakrat tedensko in je označena tudi na jedilniku (modro, ko se izvaja shema mleka in mlečnih izdelkov ter rdeče, ko se izvaja shema sadja in zelenjave).

- Učenci se bodo s pridelovanjem sadja in zelenjave seznanili pri vrtnarskem in zeliščarskem krožku.

- Ob zaključku šolskega leta bodo učenci nekaterih razredov reševali anketo o Shemi šolskega sadja in zelenjave.
- Spletno anketo o zadovoljstvu učencev s šolsko prehrano bomo pripravili tudi ob koncu šolskega leta.
- V mesecu oktobru ob Tednu otroka ponudimo učencem na izbiro šestih malic in jim izbrano postrežemo zadnji dan v tednu.
- V projektu Zdrava šola z izdelovanjem plakatov obeležimo tudi Svetovni dan hrane (16. 10.) ter Svetovni dan brez zavržene hrane v okviru razrednih ur.

Promocijske aktivnosti

O aktivnostih šole informiramo starše na roditeljskih sestankih, preko šolske spletne strani, po šolskem radiu, na vidnih mestih šole ter v lokalnih in drugih časopisih in medijih.

16 POVEZOVANJE Z OKOLJEM IN DRUGO

V svojem okolju se šola povezuje z najrazličnejšimi ustanovami in nevladnimi organizacijami, ki na kakršenkoli način prispevajo k uresničevanju vzgojno-izobraževanih ciljev šole, predvsem pa z ustanoviteljem Občino Pivka.

Vsebina in oblika sodelovanja sta odvisni od ciljev šole in interesa okolja.

Za starše in ostalo javnost bomo pripravili naslednje kulturne prireditve:

- sprejem prvošolcev
- prireditev ob Mednarodnem dnevu starejših (1. oktober, 2024)
- ob otvoritvi novega oddelka vrtca v Šmihelu
- ob dnevu samostojnosti in novem letu na matični šoli in POŠ Šmihel
- ob kulturnem prazniku v sodelovanju z GŠ Postojna
- ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta

Za učence pa še:

- organizacija treh šolskih plesov
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev

Ostalo:

- sodelovanje na tekmovanjih zunanjega tipa
- sodelovanje na različnih razpisih in natečajih
- sodelovanje v humanitarnih akcijah in drugih akcijah, ki jih trenutno še ne moremo predvideti

Šolski sklad

Šolski sklad OŠ Pivka deluje od 27. 10. 2008. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin in drugih virov, njegov namen pa je financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oz. se ne financirajo iz javnih sredstev ter pomoč socialni šibkejšim učencem. Sklad upravlja sedemčlanski odbor.

Šola bo za namen zbiranja sredstev pripravila Miklavžev sejem in prednovoletni prodajni sejem ob svojih prireditvah in v ta namen zbirala prostovoljne prispevke. Prostovoljne prispevke bo zbirala tudi ob drugih priložnostih.

17 ZAKLJUČEK

Sestavni del letnega delovnega načrta OŠ Pivka je tudi letni delovni načrt vrtca.

Letni delovni načrt bomo, če bo potrebno, med šolskim letom glede na želje in potrebe učencev oziroma staršev dopolnjevali in spreminjali v skladu z možnostmi šole.

Vodstvo šole, vodje aktivov in drugi strokovni delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo.

Vsebina letnega delovnega načrta je bila posredovana učiteljskemu zboru 23. 9. 2024, svetu staršev 26. 9. 2024 in svetu zavoda 9. 10. 2024.

Sestavni del letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025 je tudi letni delovni načrt vrtca.

Letni delovni načrt OŠ Pivka je bil obravnavan in sprejet na seji sveta zavoda dne 9. 10. 2024.

Ravnateljica:
mag. Nadja Černetič

Predsednica sveta zavoda:
Polonca Šeško